

УТВЕРЖДЕНО
Протоколом заседания
Молодежной палаты при
Земском собрании Сосновского
муниципального района
Нижегородской области от
20.03.2017г. № 4

**Положение
о порядке проведения молодёжной конференции по выборам члена
Молодёжного парламента при Законодательном Собрании
Нижегородской области от Сосновского муниципального района
Нижегородской области**

1. Общие положения

1.1. Молодёжная конференция – это форма непосредственного участия граждан Российской Федерации в возрасте от 18 до 30 лет, проживающих на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области в выборах члена Молодёжного парламента при Законодательном Собрании Нижегородской области (далее – парламента) от Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее – район).

1.2. Правом участвовать в молодёжной конференции по выборам члена Молодёжного парламента от Сосновского муниципального района обладают граждане Российской Федерации в возрасте от 18 до 30 лет, проживающие на территории Сосновского муниципального района.

Данным правом наделяются также студенты и учащиеся в возрасте от 18 до 30 лет, проходящие обучение в образовательных учреждениях на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области, являющиеся гражданами Российской Федерации, место жительства которых расположено за пределами территории Сосновского муниципального района Нижегородской области; Нижегородской области, а также иностранными гражданами.

2. Организация проведения молодёжной конференции

2.1. Для проведения молодёжной конференции по выборам члена Молодёжного парламента от района не позднее чем за 25 дней до даты проведения молодёжной конференции при Земском собрании района главой местного самоуправления, председателем Земского собрания района создаётся организационный комитет в составе депутатов представительного органа местного самоуправления, включая его председателя, членов молодёжной избирательной комиссии при избирательной комиссии

муниципального района и членов молодежной палаты, не являющихся кандидатами в члены парламента.

В состав организационного комитета могут включаться также иные лица. Количественный состав организационного комитета не ограничивается. Организационный комитет на своем первом заседании избирает председателя организационного комитета и заместителя председателя организационного комитета.

2.2. Инициаторами проведения молодежной конференции является организационный комитет.

2.3. Инициатор проведения молодежной конференции уведомляет население, проживающее на территории района, о месте, дате и времени проведения молодежной конференции, и порядок избрания членов парламента.

3. Выдвижение кандидатов в члены Молодежного парламента и делегатов молодежной конференции

3.1. Выдвижение кандидатов в члены парламента осуществляется в соответствии с постановлением Законодательного Собрания Нижегородской области "О принятии Положения о Молодежном парламенте при Законодательном Собрании Нижегородской области".

3.2. Организационный комитет регистрирует кандидатов в члены парламента, а также агитационный материал, который кандидат планирует распространять на молодежной конференции.

3.3. Организационный комитет формирует список кандидатов в члены Молодежного парламента от муниципального района и размещает его на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" (далее — сеть "Интернет") и в районной газете «Сосновский вестник».

3.4. Субъектами выдвижения делегатов на молодежную конференцию являются:

- 1) Молодежная палата при Земском собрании района (далее — молодежная палата) района;
- 2) общественные объединения, осуществляющие свою деятельность на территории района;
- 3) политические партии;
- 4) учебные заведения и их филиалы, расположенные на территории района;
- 5) организации, расположенные на территории района, имеющие численность работников в возрасте от 18 до 30 лет не менее 10 человек.
- 6) граждане в порядке самовыдвижения, постоянно проживающие на территории Сосновского муниципального района.

3.5. Каждый субъект выдвижения делегатов может выдвинуть только 1 делегата.

3.6. Субъект выдвижения делегатов на молодежную конференцию направляет в организационный комитет следующие документы:

1) решение о выдвижении делегата (по форме приложения 1 к данному Положению);

2) копию паспорта делегата (первую страницу и прописку);

3.7. В случае, если субъектом выдвижения делегата является общественные объединения, осуществляющие свою деятельность на территории Нижегородской области, политические партии или учебные заведения и их филиалы, расположенные на территории района, то к необходимому пакету документов, указанному в п. 3.5. настоящего Положения прикладывается копия свидетельства о регистрации организации.

В случае, если субъектом выдвижения делегата является организация, расположенная на территории района, имеющая численность работников в возрасте от 18 до 30 лет не менее 10 человек - справку о численности работников в возрасте от 18 до 30 лет (по форме приложения 2 к данному Положению), то к необходимому пакету документов, указанному в п. 3.5. настоящего Положения прикладывается копия свидетельства о регистрации организации.

3.8. Организационный комитет на основании письменных решений субъектов выдвижения делегатов формирует список делегатов конференции и размещает его на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района в сети "Интернет" и в районной газете «Сосновский вестник».

3.9. Список делегатов оформляется следующим образом. Сведения о делегатах, включаемые в список делегатов молодежной конференции, располагаются в алфавитном или ином порядке (по населенным пунктам, улицам, домам, квартирам). В списке указываются фамилия, имя, отчество, год рождения, адрес места жительства делегата. В списке делегатов молодежной конференции должны быть предусмотрены места для проставления делегатом подписи за каждый полученный им бюллетень, серии и номера своего паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина.

4. Порядок проведения молодежной конференции

4.1. До начала молодежной конференции на основании документа, удостоверяющего личность делегата проводится регистрация делегатов молодежной конференции.

4.2. При регистрации делегата молодежной конференции ему выдается бюллетень для голосования.

4.3. Молодежная конференция правомочна, если в ней приняло участие не менее 1/2 делегатов.

4.4. Молодежная конференция открывается председателем организационного комитета.

4.5. Для ведения молодежной конференции из состава организационного комитета избирается президиум в составе председателя и секретаря, а также счетная комиссия в составе 3 человек. Выборы состава президиума, счетной комиссии и утверждение повестки молодежной конференции производятся простым большинством голосов зарегистрированных делегатов молодежной конференции путем поднятия рук.

4.6. Решения молодежной конференции по процедурным вопросам принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на молодежной конференции делегатов.

Решения молодежной конференции по кандидатурам в члены Молодежного парламента при Законодательном Собрании Нижегородской области принимается тайным голосованием с использованием бюллетеней.

4.7. В проект повестки молодежной конференции включается обсуждение всех выдвинутых кандидатур в члены молодежного парламента.

4.8. Регламент проведения молодежной конференции:

1) общее время проведения молодежной конференции определяется организационным комитетом;

2) заслушивание кандидата в члены Молодежного парламента (его программа и другая информация) - не более 10 минут;

3) ответы на вопросы - не более 5 минут;

4) во время проведения подсчета итогов голосования, участникам молодежной конференции может быть предложено пройти анкетирование, направленное на выявление лидерских качеств.

4.9. В процессе проведения молодежной конференции может проводиться агитация за кандидата в члены парламента, агитационные материалы.

4.10. Выступления кандидатов на молодежной конференции, а также агитационные материалы не должны содержать призывы к экстремистской деятельности либо обосновывать или оправдывать экстремизм. Запрещается агитация, возбуждающая социальную, расовую, национальную или религиозную рознь, унижающая национальное достоинство, пропагандирующая исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку их отношения к религии, социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, а также агитация, при проведении которой осуществляются пропаганда и публичное демонстрирование нацистской атрибутики или символики либо атрибутики или символики, сходных с нацистской атрибутикой или символикой до степени их смешения.

4.11. В помещении для голосования либо непосредственно перед этим помещением организационный комитет оборудует информационный стенд, на котором размещает следующую информацию обо всех кандидатах в члены парламента, внесенных в бюллетень:

1) фамилия, имя, отчество;

2) год рождения;

3) наименование субъекта Российской Федерации, района, города иного населенного пункта, где находится место жительства кандидата;

4) основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий);

5) Инициатор выдвижения кандидата.

4.12. В помещении для голосования размещаются стационарные ящики для голосования

4.13. В избирательном бюллетене фамилии зарегистрированных кандидатов размещаются в алфавитном порядке, при этом бюллетень содержит следующие сведения о каждом из зарегистрированных кандидатов:

1) фамилия, имя, отчество;

2) год рождения;

3) наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, где находится место жительства кандидата;

4) основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий);

5) инициатор выдвижения кандидата.

Бюллетень печатается на русском языке.

4.14. Голосование по кандидатурам проводится путем нанесения делегатом в избирательном бюллетене одного любого знака в квадрате, относящемся к кандидату, в пользу которого сделан выбор.

4.15. Заполненные бюллетени опускаются делегатами в опечатанные (опломбированные) ящики для голосования.

4.16. Подсчет голосов делегатов осуществляется открыто и гласно в присутствии кандидатов в члены парламента с оглашением протокола об итогах голосования.

4.17. Недействительные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно. Недействительными считаются избирательные бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах, расположенных напротив фамилий кандидатов или в которых знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном квадрате.

4.18. Секретарем молодежной конференции ведется протокол, в котором указывается дата и место проведения молодежной конференции, общее число граждан Российской Федерации и иностранных граждан, имеющих право участвовать в молодежной конференции в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Положения, число присутствующих, состав президиума, повестка молодежной конференции, краткое содержание выступлений, принятые решения.

Протокол подписывается председателем и секретарем молодежной конференции и передается в Законодательное Собрание Нижегородской области и размещается на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района в сети "Интернет".

5. Итоги проведения молодежной конференции

5.1. Членом парламента от района является кандидат, набравший большинство голосов присутствующих на молодёжной конференции делегатов.

5.2. Кандидаты в члены парламента не набравшие необходимого количества голосов включаются в резервный список от Сосновского муниципального района Нижегородской области и утверждаются на заседании Молодежной палаты района.

Приложение 1
к Положению о порядке проведения
молодёжной конференции по
выборам члена Молодёжного
парламента при Законодательном
Собрании Нижегородской области от
Сосновского муниципального района
Нижегородской области

ПРОТОКОЛ
собрания работников (сотрудников, членов организации)

(наименование предприятия, организации, учебного учреждения,
общественного объединения)

"__" _____ 20__ года

Число работников (сотрудников, членов организации), присутствующих на
собрании ____ чел.

ПОВЕСТКА

1. О назначении делегата на Молодежную конференцию по выборам
члена Молодёжного парламента при Законодательном Собрании
Нижегородской области от Сосновского муниципального района
Нижегородской области от

(наименование организации)

Слушали:

1. О выдвижении кандидата(ов) в делегаты на Молодежную
конференцию по выборам члена Молодёжного парламента при
Законодательном Собрании Нижегородской области от Сосновского
муниципального района Нижегородской области

С сообщением выступили:

(Ф. И.О., должность)

В соответствии с решением Молодежной палаты при Земском собрании
Сосновского муниципального района Нижегородской области от 20.03.2017
года «Об утверждении положения о порядке проведения молодёжной
конференции по выборам члена Молодёжного парламента при
Законодательном Собрании Нижегородской области от Сосновского
муниципального района Нижегородской области» решили:

Назначить делегатом Молодежной конференции по выборам члена
Молодёжного парламента при Законодательном Собрании Нижегородской
области от Сосновского муниципального района Нижегородской области от

(наименование организации)

N п/ п	Ф. И.О .	Дата рождени я	Адрес места жительства	Паспортны е данные	Место работы , учебы	Должность, курс, специальност ь	Телефо н
1							

"ЗА" _____ чел. "ПРОТИВ" _____ чел. "ВОЗДЕРЖАЛИСЬ" _____ чел.
 (руководитель избирательного объединения) (подпись) (Ф. И.О.) _____ Дата
 МП _____

Приложение 2
к Положению о порядке проведения
молодёжной конференции по
выборам члена Молодёжного
парламента при Законодательном
Собрании Нижегородской области от
Сосновского муниципального района
Нижегородской области

Сведения об организации, выдвинувшей делегата на молодёжную конференцию по выборам члена Молодёжного парламента при Законодательном Собрании Нижегородской области от Сосновского муниципального района Нижегородской области.

Наименование	
Организационно-правовая форма (предприятие, учреждение, общественное объединение, учебное учреждение и др.)	
Сфера деятельности	
Сотрудники организации (участники общественного объединения, студенты, работающая молодежь)	Общее количество
В возрасте от 18 до 30 лет	
Адрес, телефон, электронная почта	
Контактное лицо	Ф. И.О. Должность Телефон (рабочий, сотовый) e-mail:

Для юридических лиц указать реквизиты (юридический адрес, ИНН
наименование банка, р/с, БИК, к/с, КПП)

Руководитель

Дата

Подпись

Печать