

**ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ  
СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

От 30 мая 2019 г.

№ 38-р

**Об утверждении порядка исполнения управлением образования  
Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области  
государственных полномочий по осуществлению выплаты компенсации части  
родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в  
муниципальных образовательных организациях, реализующих основную  
образовательную программу дошкольного образования, представительным  
органом местного самоуправления**

В целях реализации Закона Нижегородской области от 07.09.2007 № 121-З «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Нижегородской области государственными полномочиями по осуществлению денежных выплат и выплат вознаграждения отдельным категориям граждан», руководствуясь Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Нижегородской области от 31 декабря 2013 г. № 1033 «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования», Земское собрание решило:

1. Утвердить прилагаемый Порядок исполнения управлением образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области государственных полномочий по осуществлению выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, представительным органом местного самоуправления.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на начальника управления образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (Хохлов В.Б.).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

Глава местного самоуправления  
Сосновского муниципального района

Ю.Л.Кузнецов

Утвержден решением  
Земского собрания Сосновского  
муниципального района  
Нижегородской области  
от 30.05.2019 № 38-р

**Порядок исполнения управлением образованием Администрации Сосновского  
муниципального района Нижегородской области государственных  
полномочий по осуществлению выплаты компенсации части родительской  
платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в муниципальных  
образовательных организациях, реализующих основную образовательную  
программу дошкольного образования, представительным органом местного  
самоуправления  
(далее - Порядок)**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Нижегородской области от 07.09.2007 № 121-З «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Нижегородской области государственными полномочиями по осуществлению денежных выплат и выплат вознаграждения отдельным категориям граждан».

1.2. Настоящий Порядок регулирует исполнение управлением образованием Администрацией Сосновского муниципального района Нижегородской области отдельных государственных полномочий по осуществлению выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, в том числе обеспечение организации выплаты компенсации части родительской платы за счет субвенции из областного бюджета.

**II. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ЗА КОМПЕНСАЦИЕЙ ЧАСТИ  
РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ**

2.1. Родителям (законным представителям) детей, посещающих муниципальные образовательные организации Сосновского муниципального района Нижегородской области, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - организации), выплачивается компенсация части родительской платы на первого ребенка - в размере 20 процентов размера внесенной ими родительской платы за содержание ребенка в соответствующем образовательной организации, на второго ребенка - в размере 50 процентов, на третьего и последующих детей - в размере 70 процентов размера указанной родительской платы.

Право на получение компенсации части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в организациях (далее - компенсация) имеет один из родителей (законных представителей), заключивший договор с организацией на оказание услуг в сфере дошкольного образования и внесший родительскую плату за содержание ребенка в данной организации.

2.2. Основанием для выплаты компенсации является письменное заявление одного из родителей (законных представителей), которое должен подать один из родителей (законных представителей) в организацию.

Назначение компенсации части родительской платы производится начиная с месяца подачи заявления.

При наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера компенсации или ее отмену, родители (законные представители) в течение 14 дней со дня

наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом организацию и представить новое заявление с приложением необходимых документов.

2.3. При обращении за компенсацией родителями (законными представителями) ребенка (детей), посещающего(их) организацию, представляются следующие подтверждающие документы:

- заявление в письменной форме о выплате компенсации (далее – заявление) на имя руководителя организации;

- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка - при обращении за компенсацией в размере 20 процентов фактически внесенной родительской платы;

- оригинал и ксерокопии свидетельств о рождении первого и второго детей в семье - при обращении за компенсацией в размере 50 процентов фактически внесенной родительской платы;

- оригинал и ксерокопии свидетельств о рождении первого, второго, третьего и последующих детей в семье - при обращении за компенсацией в размере 70 процентов фактически внесенной родительской платы;

- оригинал и ксерокопию паспорта гражданина России (или иного документа, удостоверяющего личность) родителя (законного представителя) ребенка;

- реквизиты кредитной организации с указанием номера счета, в которой родитель (законный представитель) открыл на свое имя счет;

- оригинал и ксерокопию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) родителя (законного представителя) ребенка (при наличии).

2.4. При наличии в семье двух и более детей документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, представляются на каждого ребенка.

2.5. Работник, осуществляющий приемку документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, сверяет предоставленные ксерокопии документов с их подлинниками.

2.6. На основе вышеперечисленных документов управления образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области формирует выплатное дело.

2.7. При возникновении в течение года права на получение компенсации документы, указанные в настоящем пункте, подаются в любое время с момента возникновения права.

2.8. Выплатное дело хранится в централизованной бухгалтерии Управления образования, которая несет ответственность за его сохранность.

2.9. При обнаружении обстоятельств, влекущих уменьшение размера компенсации либо отмену выплаты компенсации, специалист образовательной организации обязан в течение 3 рабочих дней с момента обнаружения обстоятельств известить родителя (законного представителя) об изменении размера компенсации либо о прекращении ее выплаты. Выплата прекращается с месяца, следующего за отчетным.

2.10. При обращении за компенсацией родителями (законными представителями), у которых предыдущий ребенок умер, размер компенсации определяется с учетом умершего ребенка.

2.11. Компенсация, излишне выплаченная родителю (законному представителю) вследствие ошибки, допущенной специалистом централизованной бухгалтерии Управления образования, подлежит перерасчету в следующем месяце.

2.12. Выплата компенсации не производится в случае невнесения платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации.

2.13. Выплата компенсации прекращается в случае:

- 1) выбытия ребенка (детей) из образовательной организации - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором ребенок (дети) выбыл(и) из

образовательной организации;

2) лишения родителя(ей) родительских прав - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем вступления в законную силу решения суда о лишении родительских прав;

3) отмены усыновления ребенка (детей) - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором вступило в законную силу решение суда об отмене усыновления ребенка (детей);

4) смерти родителя (законного представителя) ребенка (детей), а также объявления его в установленном порядке умершим или признания его безвестно отсутствующим - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть родителя (законного представителя) ребенка (детей) либо вступило в законную силу решение суда об объявлении его умершим или о признании его безвестно отсутствующим.

**III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ОТДЕЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ РОДИТЕЛЬСКОЙ  
ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ РЕБЕНКА (ПРИСМОТР И УХОД ЗА РЕБЕНКОМ)  
В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ,  
РЕАЛИЗУЮЩИХ ОСНОВНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

3.1. Управление образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области при исполнении переданных отдельных государственных полномочий имеет право на:

3.1.1. Финансовое обеспечение переданных государственных полномочий за счет субвенций, предоставляемых районному бюджету из областного бюджета.

3.1.2. Получение разъяснений от уполномоченных Правительством Нижегородской области органов по вопросам осуществления переданных государственных полномочий (далее - уполномоченные органы).

3.1.3. Дополнительное использование собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом Сосновского муниципального района Нижегородской области.

3.1.4. Принятие муниципальных правовых актов по вопросам, связанным с осуществлением переданных государственных полномочий.

3.1.5. Обжалование в судебном порядке письменных предписаний органов государственной власти Нижегородской области по устранению нарушений, допущенных при исполнении переданных государственных полномочий.

3.1.6. Иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Нижегородской области при осуществлении переданных государственных полномочий.

3.2. Управление образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области при исполнении переданных отдельных государственных полномочий обязано:

3.2.1. Осуществлять переданные государственные полномочия надлежащим образом в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Нижегородской области.

3.2.2. Обеспечивать эффективное и рациональное использование финансовых средств, выделенных из областного бюджета на осуществление переданных государственных полномочий.

3.2.3. Исполнять письменные предписания уполномоченных органов по устранению нарушений, допущенных при осуществлении государственных

полномочий.

3.2.4. Представлять уполномоченным органам необходимую информацию, связанную с исполнением переданных государственных полномочий, а также с использованием выделенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

3.2.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Нижегородской области при осуществлении переданных государственных полномочий.

#### IV. ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ В ВИДЕ СУБВЕНЦИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

4.1. Управление образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее - управление образования) самостоятельно распределяет средства, полученные в виде субвенции из областного бюджета на осуществление выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

4.2. Субвенция на выплату компенсации части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - субвенция) выделяется в бюджете Сосновского муниципального района Нижегородской области отдельной позицией в доходной и расходной частях.

4.3. Финансирование расходов за счет средств областной субвенции осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

4.4. Основанием для финансирования является заявка управления образования, подписанная руководителем и главным бухгалтером.

4.5. Организации ежемесячно не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, направляют в управление образования реестры фактически внесенной родительской платы, включающие следующую информацию:

- списки детей, посещающих организацию;
- сумму начисленной родительской платы за содержание детей (присмотр и уход за детьми) в организациях за отчетный месяц;
- сумму уплаченной родительской платы за содержание детей (присмотр и уход за детьми) в организациях за отчетный месяц.

4.6. Управление образования на основании ранее сформированных выплатных дел и представленных организациями реестров фактически внесенной родительской платы за содержание детей (присмотр и уход за детьми) в организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, производит начисление и выплату компенсации родителям (законным представителям) в соответствии с настоящим Порядком за счет средств субвенции областного бюджета. Выплата компенсации родителям (законным представителям) осуществляется на счета, открытые им в отделениях Сберегательного банка Российской Федерации.

4.7. Субвенции, предназначенные для исполнения переданных отдельных государственных полномочий, используются управлением образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области строго по целевому назначению и не подлежат направлению на иные цели.

4.8. Управление образования ежемесячно не позднее 6-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство образования Нижегородской области отчетность о произведенных объемах расходов на выплату

компенсации части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в организациях по формам, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

## V. КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Контроль за исполнением управлением образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области отдельных государственных полномочий и целевым использованием областной субвенции на осуществление выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, осуществляют уполномоченные органы путем проведения проверок, запросов необходимых документов и информации об исполнении переданных государственных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2. Управление образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области и должностные лица несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных отдельных государственных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации в той мере, в какой указанные полномочия были обеспечены соответствующими органами государственной власти Нижегородской области материальными ресурсами и финансовыми средствами.