

**ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ  
СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
РЕШЕНИЕ**

От 21 декабря 2017 года

№ 178-р

**О внесении изменений в Положение о порядке оформления, подписания и опубликования нормативных правовых и иных актов Земского собрания и главы местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области, утвержденное решением Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области от 20.02.2014 № 9-р (в редакции от 16.02.2017 № 6-р)**

В связи с приведением в соответствие с действующим законодательством, Земское собрание решило:

1. Внести изменения в Положение о порядке оформления, подписания и опубликования нормативных правовых и иных актов Земского собрания и главы местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области, утвержденное решением Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области от 20.02.2014 № 9-р (в редакции от 16.02.2017 № 6-р) следующего содержания:

1.1. В разделе 1. «Общие положения»:

а) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Нормативный правовой акт Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее - решение) - это письменный документ, принятый Земским собранием Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее - Земское собрание) по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Нижегородской области, Уставом Сосновского муниципального района Нижегородской области, в форме решения, направленный на установление, изменение или отмену правовых норм как общеобязательных предписаний постоянного или временного характера, рассчитанных на многократное применение, и адресованный широкому кругу лиц.».

б) пункт 3 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) наименование представительного органа муниципального образования».

1.2. В разделе 2. «Порядок оформления нормативного правового акта и иного акта»:

а) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) в резолютивной части указывается условие или дата вступления в силу правового акта. При необходимости указывается также лицо или орган, на который возлагается контроль за исполнением правового акта;».

б) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7) подлинный экземпляр решения Земского собрания визируется лицом, ответственным за подготовку правового акта (проекта правового акта)».

1.3. Абзац 1 пункта 9 раздела 4. «Порядок вступления в силу правовых актов» изложить в следующей редакции:

«Решения Земского собрания, муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает

муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).».

1.4. Пункт 14 раздела 5. «Пределы действия правовых актов» изложить в следующей редакции:

«14. Правовой акт прекращает свое действие в случаях:

- окончания срока его действия, если носил временный характер и было издан на определенный срок;
- признания его утратившим силу;
- признания его противоречащим федеральному закону или другому нормативному правовому акту, имеющим большую юридическую силу, решением суда, вступившем в законную силу;
- отмены Земским собранием или главой местного самоуправления, принявшими его.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального обнародования путем передачи в МБУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» Сосновского муниципального района Нижегородской области.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по социальным вопросам (в т.ч. по образованию, здравоохранению, культуре, спорту, молодежной политике), по вопросам местного самоуправления, информационной политике, регламенту и вопросам развития институтов гражданского общества.

Глава местного самоуправления  
Сосновского муниципального района

Ю.Л.Кузнецов