

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВИТКУЛОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.06.2018

№ 25

Об утверждении Порядка ведения Перечней нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом при проведении мероприятий по муниципальному контролю торговой деятельности, муниципальному контролю за сохранностью автомобильных дорог местного значения, муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории муниципального образования Виткуловский сельсовет Сосновского муниципального района Нижегородской области

В целях реализации «Программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований в области торговой деятельности, муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения, муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Виткуловский сельсовет Сосновского муниципального района Нижегородской области на 2018 год», утвержденной постановлением администрации Виткуловского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области от 06.06.2018 г. №24:

1. Утвердить Порядок ведения Перечней нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом при проведении мероприятий по муниципальному контролю в области торговой деятельности, муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения, муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Виткуловский сельсовет Сосновского муниципального района Нижегородской области.

2. Обнародовать настоящее Постановление в установленном порядке.

3. Контроль над исполнением настоящего Постановления оставляю за собой

Глава местного самоуправления

Ю.Л. Кузнецов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Виткуловского сельсовета Сосновского
муниципального района
Нижегородской области
от 06.06.2018 г. №25

**Порядок ведения Перечней
нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования,
оценка соблюдения которых является предметом при проведении мероприятий
по муниципальному контролю в области торговой деятельности,
муниципальному контролю за сохранностью автомобильных дорог местного
значения, муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории
муниципального образования Виткуловский сельсовет Сосновского
муниципального района Нижегородской области.**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила ведения Перечней нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом при проведении мероприятий по муниципальному контролю в области торговой деятельности, муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения, муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Виткуловский сельсовет Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее - Перечней актов).

2. Ведение Перечней актов включает в себя:

2.1. Проведение мониторинга изменений нормативных правовых актов, включенных в Перечни актов, и обобщение практики фактического применения Перечней актов администрации Виткуловского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области, наделенных правами юридического лица, при планировании и проведении мероприятий по муниципальному контролю в области торговой деятельности, муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения, муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Виткуловский сельсовет Сосновского муниципального района Нижегородской области;

2.2. Размещение на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт) Перечней актов и поддержание их в актуальном состоянии;

2.3. Подготовку предложений о внесении изменений в Перечни актов, в том числе в связи с принятием новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, или их отменой;

2.4. Рассмотрение поступающих обращений по вопросам актуализаций Перечней актов.

3. В целях поддержания Перечней актов в актуальном состоянии ответственными исполнителями администрации Виткуловского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области, в компетенцию которых входит осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности, муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения, муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Виткуловский сельсовет Сосновского муниципального района Нижегородской области, проводится мониторинг изменений нормативных правовых актов, включенных в Перечень актов (далее - мониторинг).

4. По результатам мониторинга администрации Виткуловского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области, наделенные правом юридического лица, в компетенцию которых входит осуществление муниципального контроля

в области торговой деятельности, муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения, муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Виткуловский сельсовет Сосновского муниципального района Нижегородской области, обеспечивают внесение изменений в Перечни актов, предусматривающих дополнение Перечней актов новыми нормативными правовыми актами или исключение нормативных правовых актов в связи с признанием их утратившими силу.

5. Внесение изменений в Перечни актов осуществляется в оперативном порядке.

6. Обращения, связанные с содержанием, ведением и применением Перечней актов, подлежат рассмотрению в соответствии с Федеральным [законом](#) Российской Федерации от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации". По результатам рассмотрения обращений при необходимости подготавливаются соответствующие изменения в Перечни актов.

7. Перечни актов размещаются на сайте.

8. В случае внесения изменений в Перечни актов на сайте размещается актуализированная версия Перечней актов.

9. Предельный срок размещения на сайте Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области актуализированной версии перечней актов не должен превышать 2 рабочих дней со дня утверждения соответствующих изменений.