

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 05.02.2018 г.

№ 4

**О внесении изменений в Постановление администрации
Яковского сельсовета Сосновского муниципального
района Нижегородской области от 02.11.2015 №32 «Об
утверждении административного регламента
предоставления муниципальной услуги:
«Предоставление земельного участка, находящегося в
собственности или земельного участка, государственная
собственность на которые не разграничена на
территории Яковского сельсовета Сосновского
муниципального района Нижегородской области
собственникам зданий, сооружений»» (с изменениями от
15.04.2016 № 26, от 15.06.2017 № 21)**

Руководствуясь ч.4 ст.7 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч 2,ч. 5, ч. 7 ст.1 вступившего в законную силу с 01.01.2017г. Федерального закона от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»:

1. Внести изменения в Постановление администрации Яковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области от 02.11.2015 № 32 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги: «Предоставление земельного участка, находящегося в собственности или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена на территории Яковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области собственникам зданий, сооружений»» (с изменениями от 15.04.2016 № 26, от 15.06.2017 № 21) следующего содержания:

1.1. Подпункт «5» п. 2.10 Административного регламента, изложить в следующей редакции:

5. Выписка из ЕГРН о земельном участке (при наличии) – документы запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия, при этом заявитель вправе их предоставить вместе с заявлением, в начале оказания услуги;

1.2. Абзац «4» п. 2.11. Административного регламента, изложить в следующей редакции:

В рамках межведомственного взаимодействия администрация может получить следующие документы:

- выписку из ЕГРИП о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей) – срок запроса в течение пяти рабочих дней;

- выписку из ЕГРЮЛ о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) - срок запроса в течение пяти рабочих дней;

- выписка из ЕГРН, удостоверяющую права на здание, строение, сооружение (при наличии) - срок запроса в течение пяти рабочих дней;

- выписка из ЕГРН территории - срок запроса в течение пяти рабочих дней

2. Обнародовать настоящее Постановление в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава местного самоуправления

В.И.Панина