



АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 10.03 2016 г.

№ 41

Об утверждении Положения об организации присмотра и ухода за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, дошкольных группах при общеобразовательных организациях Сосновского муниципального района Нижегородской области

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 N 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", руководствуясь Уставом Сосновского муниципального района Нижегородской области:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации присмотра и ухода за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, дошкольных группах при общеобразовательных организациях Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее – Положение).

2. Управлению делами Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области обеспечить размещение Административного регламента в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (Е.В.Федина).

3. Главному редактору МАУ «Редакция газеты «Сосновский вестник» (Т.А.Якимова) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете Сосновский вестник.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на

начальника управления образования Администрации Сосновского
муниципального района Нижегородской области (Хохлов В.Б.).

Глава Администрации

Сосновского муниципального района

А.С.Зимин

Утверждено
Постановлением Администрации
Сосновского муниципального
района Нижегородской области
от 10.03.2016 № 41

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИСМОТРА И УХОДА ЗА ДЕТЬМИ В
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ, ДОШКОЛЬНЫХ ГРУППАХ ПРИ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ СОСНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок и условия для осуществления присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста в муниципальных дошкольных образовательных организациях, дошкольных группах при общеобразовательных организациях Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее – образовательная организация).

1.2. Образовательная организация обеспечивает присмотр, уход и содержание воспитанников в возрасте от 2 месяцев (при наличии соответствующих условий) до прекращения образовательных отношений.

1.3. Образовательная организация создает условия, необходимые для осуществления присмотра и ухода за детьми, включая организацию их питания и хозяйственно-бытового обслуживания, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня, без реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, безопасное содержание детей в образовательной организации.

1.4. Режим работы образовательной организации и длительность пребывания в ней воспитанников определяются Уставом образовательной организации.

1.5. Ответственность за создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми в образовательной организации возлагается на руководителя образовательной организации.

Действия (бездействия) должностных лиц, а также принятые ими решения по созданию условий осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в образовательной организации, могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством РФ.

Контроль за созданием условий осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в образовательной организации возлагается на управление образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.

2. Условия для осуществления присмотра и ухода за детьми

2.1. Образовательная организация обязана создавать безопасные условия обучения, воспитания воспитанников, присмотра и ухода за детьми, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими безопасность жизни и здоровья обучающихся, работников образовательной организации.

2.2. Присмотр и уход за детьми дошкольного возраста организован в групповой ячейке здания образовательной организации и на прогулочных участках территории образовательной организации.

2.3. Обустройство групповой ячейки должно соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

2.4. В состав групповой ячейки входят: раздевальная (приемная - для приема детей и хранения верхней одежды), групповая (для проведения игр, занятий и приема пищи), спальня (если предусмотрено проектом), буфетная (для подготовки готовых блюд к раздаче и мытья столовой посуды), туалетная (совмещенная с умывальной).

2.5. Здания образовательной организации оснащены:

- прачечной, которую оборудуют стиральной машиной, оборудованием для сушки белья, гладильной доской, утюгом;
- специализированными помещениями (если предусмотрено проектом), предназначенными для поочередного использования всеми или несколькими детскими группами (музыкальный зал, физкультурный зал и иные помещения);
- служебно-бытовыми помещениями для персонала учреждения.

2.6. Указанные помещения образовательной организации должны отвечать санитарно-эпидемиологическим требованиям, обеспечивающим условия для разных видов двигательной, игровой и умственной активности детей, отвечать принятым требованиям СанПиН, правилам противопожарной безопасности, и должны быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной/пониженной температуры, влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации и т.д.).

2.7. Прогулки детей организуются на территории образовательной организации, которая включает в себя групповые площадки – индивидуальные для каждой группы с наличием теневого навеса (малых архитектурных форм) и оборудования для игр и занятий детей дошкольного возраста.

2.8. Требования к организации режима дня в ходе предоставления услуги по присмотру и уходу:

2.8.1. Режим дня должен соответствовать возрастным особенностям детей и способствовать их гармоничному развитию.

2.8.2. Основными компонентами режима являются: пребывание на открытом воздухе (прогулка), игровая деятельность, прием пищи, личная

гигиена, сон.

2.8.3. Ежедневный прием детей проводится воспитателями, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей.

2.8.4. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в группу не принимаются. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей.

2.9. Образовательные организации, осуществляющие присмотр и уход, создают условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивают:

- текущий контроль за состоянием их здоровья;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- безопасность воспитанников во время пребывания в образовательной организации;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в образовательной организации;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников;
- прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров.

2.10. Организация питания:

2.10.1. Ответственность за организацию питания воспитанников возлагается на образовательную организацию.

2.10.2. Основными задачами при организации питания являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- профилактика среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания;
- осуществление контроля за соблюдением санитарных правил и норм.

2.10.3. Образовательные организации обеспечивают рациональное сбалансированное питание всех обучающихся образовательной организации в соответствии с их возрастом и временем пребывания по установленным нормам.

2.10.4. Для организации питания в каждой образовательной организации имеются:

- оборудованный пищеблок, раздаточная, соответствующие

санитарным нормам и требованиям; технологическое оборудование, инвентарь;

- складские помещения, соответствующие санитарным нормам и требованиям;

- медицинский работник, в обязанности которого также входит составление меню и осуществление контроля качества питания;

- штат работников (повара, кухонные работники, кладовщики, младшие воспитатели, помощники воспитателей) для приготовления и раздачи пищи;

- оборудованная и оснащенная соответствующей мебелью буфетная в группах для мытья и хранения посуды.

2.10.5. Питание обучающихся осуществляется в групповой (игровой) комнате.

2.10.6. Для организации качественного питания образовательная организация заключает договоры на поставку продуктов питания (продуктовых наборов) в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.10.7. Контроль поступающих продуктов в образовательную организацию осуществляется ответственным лицом, назначенным приказом руководителя образовательной организации. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок.

2.10.8. Питание осуществляется на основании 10-дневного типового рациона питания (далее – примерное меню) по сезонам с учетом возраста детей и времени их пребывания в образовательной организации. Примерное меню утверждается руководителем образовательной организации.

2.10.9. В соответствии с примерным меню составляется ежедневное меню, в котором указываются сведения о наименовании блюд и объем порции, а также замены блюд для детей с пищевыми аллергиями и сахарным диабетом. Ежедневное меню утверждается руководителем образовательной организации и размещается на информационных стендах образовательной организации.

2.10.10. Приготовление блюд осуществляется на основе технологических карт, утвержденных руководителем образовательной организации.

2.10.11. Выдача готовой пищи с пищеблока в группы образовательной организации разрешается только после снятия пробы медицинским работником, с обязательной отметкой в бракеражном журнале.

2.10.12. Ежедневно оставляется суточная проба готовой продукции, которая отбирается в отдельную стерильную стеклянную банку и хранится 48 часов в специальном холодильнике.

2.10.13. В исключительных случаях (в случае временного (на срок до двух суток) отключения электроснабжения и (или) водоснабжения в здании детского сада) по решению руководителя образовательной организации допускается замена горячего питания набором продуктов соответствующей калорийности в потребительской таре.

2.10.14. Контроль качества питания, витаминизации блюд, кулинарной обработки, технологии приготовления, выхода блюд, вкусового качества пищи, санитарного состояния пищеблока, соблюдения сроков реализации продуктов осуществляют руководитель и медицинский работник образовательной организации.

3. Финансовое обеспечение услуги по присмотру и уходу

3.1. Финансовое обеспечение услуг по присмотру и уходу за детьми в образовательных организациях осуществляется:

- за счет средств, вносимых родителями (законными представителями) в качестве платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях;

- за счет средств районного бюджета Сосновского муниципального района Нижегородской области.

3.2. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, устанавливается Администрацией Сосновского муниципального района Нижегородской области. Администрация Сосновского муниципального района Нижегородской области вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей). Порядок снижения родительской платы или освобождения от нее устанавливается правовым актом Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.

3.3. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.