



АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От _____ 03.11. _____ 2015 г.

№ 250

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Sosnovskogo муниципального района Нижегородской области, нужд муниципальных бюджетных учреждений Sosnovskogo муниципального района Нижегородской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»:

1. Утвердить прилагаемые требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Sosnovskogo муниципального района Нижегородской области, нужд муниципальных бюджетных учреждений Sosnovskogo муниципального района Нижегородской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016.

3. Главному редактору газеты «Сосновский вестник» (Т.А.Якимова) опубликовать настоящее постановление в районной газете «Сосновский вестник».

4. Информационному сектору управления делами Администрации Sosnovskogo муниципального района Нижегородской области (М.Е.Попков) разместить данное постановление на официальном сайте Администрации

Сосновского муниципального района Нижегородской области в сети интернет по адресу: www.sosnovskoe.info.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации, начальника Финансового управления Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (Зудова Т.Г.).

Глава Администрации
Сосновского муниципального района

А.С.Зимин

Утверждены
постановлением Администрации
Сосновского муниципального
района Нижегородской области
от « 03 » 11 2015 № 250

Требования
к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в
сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Сосновского
муниципального района Нижегородской области
нужд муниципальных бюджетных учреждений Сосновского
муниципального района Нижегородской области, содержанию
указанных актов и обеспечению их исполнения
(далее - Требования).

1. Настоящие Требования определяют порядок разработки и принятия, содержание, обеспечение исполнения следующих правовых актов:

а) Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, утверждающих:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области, включая подведомственные казенные учреждения);

правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области, их подведомственным казенным и бюджетным учреждениям отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) органов местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области (включая Администрацию Сосновского муниципального района Нижегородской области), утверждающих:

нормативные затраты;

требования к закупаемым ими и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Правовой акт, указанный в абзаце втором подпункта "а" пункта 1 настоящих Требований, разрабатывается Финансовым управлением Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее – разработчик правовых актов) в форме проекта постановления Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.

Правовой акт, указанный в абзаце третьем подпункта "а" пункта 1 настоящих Требований, разрабатывается управлением экономического развития Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее – разработчик правовых актов) в форме проекта постановления Администрации Сосновского муниципального района

Нижегородской области.

3. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих требований, могут предусматривать право руководителя органа местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области, утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

4. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 (далее соответственно – общие требования, обсуждение в целях общественного контроля), органы местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается разработчиками правовых актов и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Органы местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 5 настоящих Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

7. Разработчики правовых актов не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля разработчики правовых актов, при необходимости, принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанных в абзаце третьем подпункта «а» и абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований проектов правовых актов на заседаниях общественных советов при органах местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области, в соответствии с пунктом 3 общих требований (далее – общественный совет).

9. В заседании общественного совета, указанного в пункте 8 настоящих Требований, принимают участие с правом голоса представители органов

местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области, осуществляющих функции по нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере деятельности.

10. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта «а» и абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований, общественный совет принимает одно из следующих решений:

- а) рекомендовать принять правовой акт;
- б) рекомендовать доработать правовой акт.

11. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается органами местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области, в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

12. Органы местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области до 1 июня текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований, до предоставления главными распорядителями бюджетных средств распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом.

13. Правовые акты, предусмотренные подпунктом «б» пункта 1 настоящих Требований, пересматриваются органами местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области, района не реже одного раза в год.

14. В случае принятия решения, указанного в подпункте «б» пункта 10 настоящих Требований, органы местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области, утверждают правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта «а» и абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.

15. Органы местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области, в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

16. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

17. Постановление Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, утверждающее правила определения требований ккупаемым органами местного самоуправления Сосновского

муниципального района Нижегородской области и их подведомственными казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный Администрацией Сосновского муниципального района Нижегородской области перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых органами местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области и их подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями (далее – ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

18. Постановление Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, утверждающее правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области (включая подведомственные казенные учреждения), должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность органов местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен Администрацией Сосновского муниципального района Нижегородской области;

в) требование об определении органами местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

19. Правовые акты органов местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самими органами местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области, и подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями, должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

20. Органы местного самоуправления Сосновского муниципального

района Нижегородской области разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

21. Правовые акты органов местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

22. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области, и (или) одного или нескольких его подразделений, и (или) подведомственных казенных учреждений.

23. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.