

РАСПОРЯЖЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

От 15.02.2017 г.

№ 116-р

О проведении плановой выездной проверки в рамках муниципального земельного контроля

1.Управлению муниципальным имуществом Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области провести проверку в рамках муниципального земельного контроля в отношении муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Родничок», ИНН:5231003287, ОГРН:1025202124056, зарегистрированного по адресу:606185 Нижегородская область, Сосновский район, с.Елизарово, ул.Парковая, д.12.

2.Назначить лицом, уполномоченным на проведение проверки Крутова Максима Николаевича – заведующего сектором по земельным отношениям УМИ Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.

3.Эксперты и представители экспертных организаций к проведению проверки не привлекаются.

4.Установить, что проверка проводится в целях:

– выявления и предупреждения нарушений землепользователем обязательных требований правил землепользования, установленных нормативно-правовыми актами на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области на основании плана проведения проверок в 2017г. на территории Сосновского муниципального района от 30.12.2016г. (№ в ФГИС ЕРП 2017092482).

5.Место проведения проверки – место расположения земельного участка. Земельный участок расположен по адресу: Нижегородская обл. Сосновский р-н, с.Елизарово, ул.Парковая, д.12, кадастровый № 52:35:0010514:490.

Вид разрешенного использования – В целях эксплуатации отдельно стоящих нежилых зданий (детского сада). Категория земель – земли населенных пунктов.

6.Предметом проверки является: соблюдение обязательных требований правил землепользования, установленных нормативно-правовыми актами на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области.

7.Срок проведения проверки 8ч.

Дата начала проверки: 01.03.2017г. 8-00.

Дата окончания проверки: 01.03.2017г. 17-00.

Вид проверки: выездная.

8.Правовые основания проведения проверки:

– ст.72 Земельного Кодекса РФ от 25.10.2001г. №136-ФЗ, Федеральный закон от 25.10.2001г;

– Федеральный закон от 25.10.2001г № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 26.12.2008 N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

– решение Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области от 19.10.2016г. №69-р «Об утверждении Положения о

порядке организации и осуществления муниципального земельного контроля на территории сельских поселений Сосновского муниципального района Нижегородской области»;

– Положение «Об управлении муниципальным имуществом Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области», утвержденное решением Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области от 25.08.2015 №80-р;

– распоряжение Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 05.09.2016г №669-р «О закреплении полномочий по муниципальному земельному контролю на территории сельских поселений Сосновского муниципального района Нижегородской области»;

– план проведения проверок в 2017г. на территории Сосновского муниципального района от 30.12.2016г. (№ в ФГИС ЕРП 2017092482).

9.В процессе проверки провести следующие мероприятия:

– Проверить правоустанавливающие и правоудостоверяющие документы на используемый земельный участок у муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Родничок» – 2ч;

– установить фактическое использование земельного участка муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад «Родничок» в соответствии с целевым назначением и Правилами землепользования и застройки – 6ч.

10.При проверке использовать – Административный регламент «Исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального земельного контроля на территории сельских поселений Сосновского муниципального района Нижегородской области», утвержденный постановлением Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 17.01.2017г. №4.

11.Определить перечень документов, предоставление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

– документ, удостоверяющий личность представителя муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Родничок»;

– документ, подтверждающий полномочия представителя муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Родничок»;

– правоустанавливающие и правоудостоверяющие документы на используемый земельный участок, права на который не зарегистрированы в ЕГРН на недвижимое имущество и сделок с ним.

12.Ответственный за распоряжение – заведующий сектором по земельным отношениям УМИ Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (Крутов М.Н).

13.Контроль над исполнением распоряжения возложить на начальника УМИ Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (Меньшова Л.М).

Глава Администрации
Сосновского муниципального района А.С.Зимин

С распоряжением ознакомлен(на) _____
(должность/ФИО/Подпись)

« _____ » _____ 2017г.