

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.11.2017

№ 336

**О внесении изменений в постановление Администрации
Сосновского муниципального района Нижегородской
области от 01.09.2017 № 235 «Об утверждении порядка
работы телефона доверия («горячей линии») по вопросам
противодействия коррупции, а также специальных ящиков
(«ящик доверия») для письменных обращений граждан и
организаций по фактам совершения лицами,
замещающими в Администрации Сосновского
муниципального района Нижегородской области,
должности муниципальной службы коррупционных и иных
правонарушений»**

В соответствии с п.7 ст.3, п.1 ст.6, п.17 ст.7, п.1 ст.13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», федеральными законами от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в целях повышения эффективности обеспечения соблюдения муниципальными служащими Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области запретов, ограничений, обязательств и требований к служебному поведению, формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, руководствуясь Уставом Сосновского муниципального района Нижегородской области, а также в целях приведения в соответствие с действующим законодательством:

Абзац третий пункта 3.5 Положения о порядке работы телефона доверия («горячей линии») по вопросам противодействия коррупции в Сосновском муниципальном районе Нижегородской области, утвержденного постановлением Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 01.09.2017 № 235 «Об утверждении порядка работы телефона доверия («горячей линии») по вопросам противодействия коррупции, а также специальных ящиков («ящик доверия») для письменных обращений граждан и организаций по фактам совершения лицами, замещающими в Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, должности муниципальной службы коррупционных и иных правонарушений» изложить в новой редакции:

«- подготавливает главе Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области либо руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, наделенных правами юридического лица предложения о принятии мер реагирования на поступившую по «телефону доверия» информацию, в рамках своей компетенции. В установленном порядке осуществляет ее рассмотрение и в течении 30 календарных дней с даты обращения граждан по «телефону доверия», в соответствии с законодательством Российской Федерации направляет ответ;».

Глава Администрации
Сосновского муниципального района

А.С.Зимин