

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ**  
**СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

От 14.11.2016 г.

№ 849-р

О реализации Федерального закона от 21.07.2014 № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области

В исполнении Федерального закона от 21.07.2014 № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», руководствуясь приказом Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 №74/114/пр. «Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»:

1. Назначить ответственных за размещение информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства по Сосновскому муниципальному району Нижегородской области, согласно Приложению № 1.

2. Рекомендовать главе администрации р.п. Сосновское Сосновского муниципального района Нижегородской области и главам местного самоуправления сельских поселений Сосновского муниципального района Нижегородской области назначить ответственных специалистов по размещению информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с приложением 1.

3. Исполнение функций администратора по учетной записи Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства возложить на заведующего информационным сектором управления делами Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (М.Е. Попков).

4. Ответственность над исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, начальника управления ЖКХ и ЧС (А.В. Сорокин).

5. Контроль над исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Администрации  
Сосновского муниципального района

А.С.Зимин

Приложение № 1  
к распоряжению Администрации  
Сосновского муниципального района  
Нижегородской области  
от 14.11.2016 № 849-р

N п/п раздела	Состав размещаемой информации	Сроки и периодичность размещения информации	Ответственный
Согласно приказа Минкомсвязи РФ и Минстроя РФ 74/114/пр от 29.02.16			
<p><b>Раздел 5.</b></p> <p>Информация, подлежащая размещению в системе органами местного самоуправления, уполномоченными на осуществление муниципального жилищного контроля либо наделенными законами субъектов РФ отдельными полномочиями по проведению проверок при осуществлении лицензионного контроля в отношении юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии</p>			
1.	Информация о мероприятиях, связанных с осуществлением муниципального жилищного контроля, с размещением актов, содержащих результаты осуществления таких мероприятий:		Начальник отдела ЖКХ Новиков М.М. техник отдела ЖКХ Прокофьева Н.Г.
1.1. (в т.ч. п.п. 1.1.1 – 1.1.17)	Информация ежегодного сводного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	Ежегодно в срок не позднее 31 декабря года, предшествующего году проведения проверок, содержащихся в планах проверок. Изменения, внесенные в указанные сведения, размещаются в системе в срок не позднее 3 рабочих дней со дня утверждения изменений	
1.2. (в т.ч. п.п. 1.2.1 – 1.2.13)	Информация о проведении плановой (внеплановой) проверки	Не позднее 3 дней со дня издания распоряжения или приказа органа контроля о проведении плановой (внеплановой) проверки	
1.3. (в т.ч. п.п. 1.3.1 – 1.3.2)	Информация об уведомлении о проведении проверки проверяемого лица о проведении проверки в случаях, предусмотренных	Не позднее дня, следующего за днем направления уведомления	

	законодательством РФ		
1.4. (в т.ч. п.п. 1.4.1 – 4.10)	Информация о результатах проверки	Не позднее 10 дней со дня окончания проверки	
1.5. (в т.ч. п.п. 1.5.1 – 1.5.7)	Информация о мерах, принятых по результатам проверки	Не позднее 5 дней со дня поступления информации	
1.6.	Информация об отмене результатов проверки в случае, если такая отмена была произведена	Не позднее 3 дней со дня подписания документов, содержащих указанные сведения	
1.6.1.	Решения суда, иных уполномоченных органов об отмене решений органов муниципального жилищного контроля		
2. (в т.ч. п.п. 2.1 – 2.3)	Информация об обращениях по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, поступивших в орган муниципального жилищного контроля без использования системы, и о результатах их рассмотрения	Не позднее 7 дней по истечении календарного месяца по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным	
3. (в т.ч. п.п. 3.1. – 3.5)	Информация о выданных в целях пресечения и (или) устранения нарушений предписаниях о прекращении нарушений законодательства РФ	Не позднее 7 дней со дня выдачи, исполнения предписания	
4. (в т.ч. п.п. 4.1 – 4.5)	Информация об ответах на обращения по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, поступивших в орган муниципального жилищного контроля, с использованием системы	В сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации	
<b>Раздел 6.</b> Информация, подлежащая размещению в системе органами местного самоуправления (в субъектах РФ - городах федерального значения Москве, Санкт-Петербурге и Севастополе - органами государственной власти, если законом соответствующего субъекта РФ не установлено, что данные полномочия осуществляются органами местного самоуправления внутригородских			

муниципальных образований)			
1. (в т.ч. п.п. 1.1 – 1.5)	Информация об органах местного самоуправления, наделенных полномочиями на размещение информации в системе, в том числе об органах местного самоуправления, уполномоченных на осуществление муниципального жилищного контроля	Не позднее 7 дней со дня размещения в системе информации, указанной в пункте 1 раздела 1 Состав Информации, либо не позднее 3 дней со дня изменения информации, подлежащей размещению в системе в соответствии с настоящим разделом	Управляющий делами Администрации района-Федина Е.В. Заведующий информационным сектором управления делами Администрации района Попков М.Е.
2.	Информация о мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, установленных муниципальными правовыми актами в сфере жилищно-коммунального хозяйства:		
2.1. (в т.ч. п.п. 2.1.1 – 2.1.4.)	Информация о порядке предоставления компенсаций за счет средств местных бюджетов	Не позднее 7 дней со дня официального опубликования муниципального правового акта, муниципального правового акта о внесении в него изменений	Финансовое управление Администрации района, Начальник управления Зудова Т.Г.
2.2. (в т.ч. п.п. 2.2.1 – 2.2.4.)	Информация об установленных муниципальными правовыми актами размерах стандартов нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий, отличных от установленных региональных стандартов нормативной площади жилого помещения:	Не позднее 7 дней со дня официального опубликования муниципального правового акта, муниципального правового акта о внесении в него изменений	Управление экономики Администрации района Начальник управления Ремизова Е.Ю.
2.3. (в т.ч. п.п. 2.3.1 – 2.3.4.)	Информация об установленных муниципальными правовыми актами размерах стандартов стоимости жилищно-коммунальных услуг, отличных от установленных	Не позднее 7 дней со дня официального опубликования муниципального правового акта, муниципального правового акта о внесении в него	Управление экономики Администрации района Начальник управления Ремизова Е.Ю.

	региональных стандартов стоимости жилищно-коммунальных услуг	изменений	
2.4. (в т.ч. п.п. 2.4.1 – 2.4.2)	Информация об установленных муниципальными правовыми актами размерах стандартов максимально допустимой доли расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи в муниципальном образовании, отличных от установленных региональных стандартов максимально допустимой доли расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи в субъекте РФ	Не позднее 7 дней со дня официального опубликования муниципального правового акта, муниципального правового акта о внесении в него изменений	Управление экономики Администрации района Начальник управления Ремизова Е.Ю.
2.5. (в т.ч. п.п. 2.5.1 – 2.5.4.)	Информация о порядке предоставления субсидий отдельным категориям граждан за счет средств местных бюджетов	Не позднее 7 дней со дня официального опубликования муниципального правового акта, муниципального правового акта о внесении в него изменений	Финансовое управление Администрации района Начальник управления Зудова Т.Г.
3. (в т.ч. п.п. 3.1.1 – 3.1.10)	Информация о предоставлении компенсаций, субсидий за счет средств местных бюджетов	Не позднее 10 дней со дня принятия решения о предоставлении компенсации, со дня изменения решения о предоставлении компенсации	Финансовое управление Администрации района Начальник управления Зудова Т.Г.
3.1.11.	Размер выплаченной компенсации за период	Не позднее 10 дней со дня выплаты компенсации (части компенсации)	
3.1.12.	Решения о приостановлении, возобновлении или окончании предоставления	Не позднее 10 дней со дня принятия решения о приостановлении, возобновлении или	

	компенсации	прекращении предоставления компенсации	
3.1.13.	Основания приостановления, возобновления или окончания предоставления компенсации		
3.1.14.	Дата приостановления, возобновления или прекращения предоставления компенсации		
3.2.	Информация о предоставлении субсидий:		
3.2.1.	Фамилия, имя, отчество (отчество указывается при наличии) лица, которому предоставлена субсидия	Не позднее 10 дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, со дня изменения решения о предоставлении субсидии	
3.2.2.	СНИЛС лица, которому предоставлена субсидия (при наличии)		
3.2.3.	Адрес регистрации по месту пребывания или по месту жительства лица, которому предоставлена субсидия		
3.2.4.	Решение о предоставлении субсидии		
3.2.5.	Количество членов семьи, проживающих совместно с лицом, которому предоставлена субсидия		
3.2.6.	Размер расходов на оплату жилищно-коммунальных услуг, подлежащих субсидированию		
3.2.7.	Срок (период) предоставления субсидии		
3.2.8.	Размер предоставляемой субсидии		
3.2.9.	Расчет (перерасчет) предоставляемой субсидии		
3.2.10.	Размер выплаченной субсидии за период		

		(части субсидии)	
3.2.11.	Решения о приостановлении, возобновлении или прекращении предоставления субсидии	Не позднее 10 дней со дня принятия решения о приостановлении, возобновлении или прекращении предоставления субсидии	
3.2.12.	Основания приостановления, возобновления или прекращения предоставления субсидии		
3.2.13.	Дата приостановления, возобновления или прекращения предоставления субсидии		
4. (в т.ч. п.п. 4.1 – 4.7)	Информация о муниципальных программах в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности:	Не позднее 15 дней со дня официального опубликования муниципального правового акта об утверждении (изменении) муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, муниципального правового акта о внесении в него изменений	Начальник отдела ЖКХ Новиков М.М. Ведущий специалист отдела ЖКХ Меньшова Е.А.
4.8. (в т.ч. п.п. 4.8.1 – 4.8.3)	Информация о ходе реализации муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	Не позднее 15 дней со дня подписания отчета муниципального образования о ходе реализации муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	
5. (в т.ч. п.п. 5.1 – 5.4)	Информация о соответствии многоквартирных домов и жилых домов, объектов	Не позднее 15 дней со дня изготовления (соответственно утверждения,	Начальник отдела ЖКХ Новиков М.М. Ведущий

	коммунальной и инженерной инфраструктур требованиям энергетической эффективности	подписания) документов	специалист отдела ЖКХ Меньшова Е.А.
6.	Информация о подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации:		Начальник отдела ЖКХ Новиков М.М. Ведущий специалист отдела ЖКХ Меньшова Е.А.
6.1.	Код ОКТМО муниципального образования, на территории которого расположен объект жилищно-коммунального хозяйства	Не позднее 15 дней со дня официального опубликования муниципального правового акта, муниципального правового акта о внесении в него изменения	
6.2. (в т.ч. п.п. 6.2.1 – 6.2.3)	Информация о сроках начала и окончания отопительного сезона (периода)		
6.3. (в т.ч. п.п. 6.3.1 – 6.3.4.)	Информация о готовности к отопительному сезону (периоду) объектов жилищно-коммунального хозяйства	Не позднее 15 дней со дня подписания акта проверки готовности к отопительному сезону (периоду) муниципального образования	
7.	Информация о способе формирования фонда капитального ремонта, а также документы, подтверждающие принятие решений, размещаемые в случае, если собственники помещений в многоквартирном доме не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта, выбранный ими способ не был реализован или в других случаях, предусмотренных законодательством:		Начальник отдела ЖКХ Новиков М.М. Специалист отдела ЖКХ Бутусова Н.Н.
7.1. (в т.ч. п.п. 7.1.1 – 7.1.4.)	Сведения о региональном операторе капитального ремонта	Не позднее 7 дней со дня принятия решения	
8.	Информация о муниципальных адресных программах по проведению капитального ремонта многоквартирных домов, муниципальных краткосрочных планах реализации региональных программ капитального ремонта, иных муниципальных программах в сфере жилищно-коммунального хозяйства, отчетах о ходе реализации указанных программ и планов:		Начальник отдела ЖКХ Новиков М.М. Специалист отдела ЖКХ Бутусова Н.Н.



8.1. (в т.ч. п.п. 8.1.1 – 8.1.5)	Информация о муниципальных адресных программах по проведению капитального ремонта многоквартирных домов	Не позднее 15 дней со дня официального опубликования муниципального правового акта об утверждении (изменении) адресной программы по проведению капитального ремонта многоквартирных домов, муниципального правового акта о внесении в него изменений	
8.2. (в т.ч. п.п. 8.2.1 – 8.2.3)	Информация о ходе реализации муниципальных адресных программ по проведению капитального ремонта многоквартирных домов	Не позднее 15 дней со дня подписания (утверждения) отчета муниципального образования о ходе реализации муниципальной адресной программы по проведению капитального ремонта многоквартирных домов	
8.3. (в т.ч. п.п. 8.3.1 – 8.3.5)	Информация о муниципальных краткосрочных планах реализации региональных программ капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах	Не позднее 15 дней со дня официального опубликования муниципального правового акта об утверждении (изменении) муниципального краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта, муниципального правового акта о внесении в него изменений	
8.4. с подпунктам и	Информация об иных муниципальных программах в сфере жилищно-коммунального хозяйства	Не позднее 15 дней со дня официального опубликования муниципального правового акта об утверждении (изменении) муниципальной программы в сфере	

		жилищно-коммунального хозяйства, муниципального правового акта о внесении в него изменений	
9.	Информация об объектах государственного учета жилищного фонда, включая их технические характеристики и состояние:		
9.1 (в т.ч. п.п. 9.1.1 – 9.1.4.)	Общие сведения о жилом доме	Не позднее 15 дней со дня ввода жилого дома в эксплуатацию либо со дня произошедших изменений	Поселковая и сельские администрации Сосновского муниципального района Главы МСУ
9.2. (в т.ч. п.п. 9.2.1 – 9.2.3)	Информация о признании жилого помещения непригодным для проживания	Не позднее 15 дней со дня вступления в силу правового акта о признании жилого помещения непригодным для проживания	Сектор архитектуры и строительства Администрации района
9.3. (в т.ч. п.п. 9.3.1 – 9.3.3)	Информация о признании многоквартирного дома аварийным	Не позднее 15 дней со дня вступления в силу правового акта о признании многоквартирного дома аварийным	Заведующий сектором Аникин А.В.
10.	Информация о многоквартирных домах, жилых домах, которые в полном объеме используются в качестве общежитий:		Начальник отдела ЖКХ Новиков М.М.
10.1.	Общие сведения о многоквартирном доме (жилом доме), который используется в качестве общежития:	Не позднее 15 дней со дня ввода в эксплуатацию многоквартирного дома (жилого дома), подлежащего использованию в качестве общежития, или принятия акта об использовании многоквартирного дома (жилого дома) в качестве общежития либо со дня произошедших изменений	Ведущий специалист отдела ЖКХ Меньшова Е.А.
10.1.1.	Адрес многоквартирного дома (жилого дома), используемого в качестве общежития, код ОКТМО, на территории которого расположен многоквартирный дом (жилой дом), используемый в качестве общежития		

10.1.2.	Кадастровый номер многоквартирного дома (жилого дома), используемого в качестве общежития (путем выбора его из информации, содержащейся в системе), либо информация об отсутствии у многоквартирного дома (жилого дома), используемого в качестве общежития, кадастрового номера в случае, если такой номер не присвоен	Не позднее 15 дней со дня постановки многоквартирного дома (жилого дома) используемого в качестве общежития, на кадастровый учет	
10.1.3.	Ранее присвоенный государственный учетный номер (кадастровый, инвентарный или условный номер) (путем выбора его из информации, содержащейся в системе, в случае отсутствия кадастрового номера)		
10.1.4. – 10.10.9	Технические характеристики	Не позднее 15 дней со дня ввода в эксплуатацию многоквартирного дома (жилого дома), подлежащего использованию в качестве общежития, или принятия акта об использовании многоквартирного дома (жилого дома) в качестве общежития либо со дня произошедших изменений	
10.11. (в т.ч. п.п. 10.11.1 – 10.11.3)	Общие сведения о земельном участке, на котором расположен многоквартирный дом (жилой дом), используемый в качестве общежития	Не позднее 15 дней со дня постановки земельного участка на кадастровый учет	
10.12.	Сведения о жилых помещениях в многоквартирном доме	Не позднее 15 дней со дня ввода в эксплуатацию	

	(жилом доме), используемом в качестве общежития:	многоквартирного дома (жилого дома), подлежащего использованию в качестве общежития, или принятия акта об использовании многоквартирного дома (жилого дома) в качестве общежития либо со дня произшедших изменений	
10.12.1.	Номер жилого помещения		
10.12.1.1.	Кадастровый номер жилого помещения (путем выбора его из информации, содержащейся в системе) либо информация об отсутствии у жилого помещения кадастрового номера в случае, если такой номер не присвоен	Не позднее 15 дней со дня постановки жилого помещения на кадастровый учет	
10.12.1.2.	Ранее присвоенный государственный учетный номер (кадастровый, инвентарный или условный номер) (путем выбора его из информации, содержащейся в системе, в случае отсутствия кадастрового номера)		
10.12.1.3.	Общая площадь жилого помещения (с указанием источника информации)	Не позднее 15 дней со дня ввода в эксплуатацию многоквартирного дома (жилого дома), подлежащего использованию в качестве общежития, или принятия акта об использовании многоквартирного дома (жилого дома) в качестве общежития либо со дня произшедших изменений	
10.12.1.4.	Жилая площадь жилого помещения (с указанием источника информации)		
10.12.1.5.	Номер подъезда, в котором расположено жилое помещение (при наличии)		
10.13.	Сведения о нежилых помещениях в многоквартирном доме (жилом доме), используемом в качестве общежития:		

10.13.1.	Номер нежилого помещения		
10.13.1.1.	Кадастровый номер нежилого помещения (путем выбора его из информации, содержащейся в системе) либо информация об отсутствии у нежилого помещения кадастрового номера в случае, если такой номер не присвоен	Не позднее 15 дней со дня постановки нежилого помещения на кадастровый учет	
10.13.1.2.	Ранее присвоенный государственный учетный номер (кадастровый, инвентарный или условный номер) (путем выбора его из информации, содержащейся в системе, в случае отсутствия кадастрового номера)		
10.13.1.3.	Общая площадь нежилого помещения (с указанием источника информации)	Не позднее 15 дней со дня ввода в эксплуатацию многоквартирного дома (жилого дома), подлежащего использованию в качестве общежития, или принятия акта об использовании многоквартирного дома (жилого дома) в качестве общежития либо со дня произошедших изменений	
11. (в т.ч. п.п. 11.1 – 11.7)	Информация о размерах платы за пользование жилым помещением (платы за наем), платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или	Не позднее 15 дней со дня официального опубликования муниципального правового акта об утверждении (изменении) размеров платы за пользование жилым помещением (платы за наем), платы за содержание жилого помещения для	Управление экономики Администрации района Начальник управления Ремизова Е.Ю.

	муниципального жилищного фонда	нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, муниципального правового акта о внесении в него изменений	
12. (в т.ч. п.п. 12.1 – 12.8)	Информация о размере платы за содержание жилого помещения, утвержденном органом местного самоуправления, если собственники помещений в многоквартирном доме на их общем собрании не приняли решение об установлении размера такой платы	Не позднее 15 дней со дня официального опубликования муниципального правового акта об утверждении (изменении) размера платы за содержание жилого помещения, муниципального правового акта о внесении в него изменений	Управление экономики Администрации района Начальник управления Ремизова Е.Ю.
13. (в т.ч. п.п. 13.1 – 13.3)	Информация о решении органа местного самоуправления об изъятии для муниципальных нужд земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, жилые дома	Не позднее 15 дней со дня принятия решения об изъятии для муниципальных нужд земельного участка либо решения о внесении в него изменений	УМИ Администрации района Начальник УМИ Меньшова Л.М.
14. (в т.ч. п.п. 14.1 – 14.3)	Информация об обращениях по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, поступивших в орган местного самоуправления (в субъектах РФ - городах федерального значения Москве, Санкт-Петербурге и Севастополе - в орган государственной власти, если законом соответствующего субъекта РФ не установлено, что данные полномочия	Не позднее 7 дней по истечении календарного месяца по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным	Управляющий делами администрации района Федина Е.В.

	осуществляются органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований) без использования системы, и о результатах их рассмотрения		
15. (в т.ч. п.п. 15.1 – 15.2)	Информация об ответах на обращения по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, поступивших в орган местного самоуправления (в субъектах РФ - городах федерального значения Москве, Санкт-Петербурге и Севастополе - в орган государственной власти, если законом соответствующего субъекта РФ не установлено, что данные полномочия осуществляются органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований), с использованием системы	В сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации	Управляющий делами администрации района Федина Е.В.
<b>Раздел 7.</b> Информация, подлежащая размещению в системе органами местного самоуправления в случаях, если собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления многоквартирным домом или если принятое решение о выборе способа управления этим домом не было реализовано, а также в случаях, если собственниками помещений выбран способ управления многоквартирным домом - непосредственное управление собственниками помещений в многоквартирном доме			
1. (в т.ч. п.п. 1.1 – 1.7)	Информация о размере платы за содержание жилого помещения	Не позднее 15 дней со дня официального опубликования муниципального правового акта об утверждении (изменении) размера платы за содержание жилого помещения, муниципального правового акта о	Поселковая и сельские администрации Сосновского муниципального района. Главы ОМСУ

		внесении в него изменений	
2. (в т.ч. п.п. 2.1 – 2.2)	Информация о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации в целях заключения договора управления многоквартирным домом	Не позднее 10 дней со дня размещения извещения на официальном сайте в сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов	Поселковая и сельские администрации Сосновского муниципального района.
2.3.	ОГРН (ОГРНИП для индивидуального предпринимателя) управляющей организации, с которой по результатам проведения открытого конкурса заключается договор управления многоквартирным домом	Не позднее 10 дней со дня утверждения протокола конкурса	УМИ Администрации района
3. (в т.ч. п.п. 3.1 – 3.1.1)	Информация об объектах государственного учета жилищного фонда, включая их технические характеристики и состояние	Не позднее 15 дней со дня ввода многоквартирного дома в эксплуатацию либо со дня произошедших изменений	Поселковая и сельские администрации Сосновского муниципального района.
3.1.2.	Кадастровый номер многоквартирного дома (путем выбора его из информации, содержащейся в системе) либо информация об отсутствии у многоквартирного дома кадастрового номера в случае, если такой номер не присвоен	Не позднее 15 дней со дня постановки многоквартирного дома на кадастровый учет	
3.1.3.	Ранее присвоенный государственный учетный номер (кадастровый, инвентарный или условный номер) (путем выбора его из информации, содержащейся в системе, в случае отсутствия кадастрового номера)		
3.1.4. – 3.10.9	Технические характеристики	Не позднее 15 дней со дня ввода	



		многоквартирного дома в эксплуатацию либо со дня произошедших изменений		
3.11. (в т.ч. п.п. 3.11.1 – 3.11.3)	Общие сведения о земельном участке, на котором расположен многоквартирный дом	Не позднее 15 дней со дня постановки земельного участка на кадастровый учет		
3.12.	Сведения о квартирах в многоквартирном доме:	Не позднее 15 дней со дня ввода многоквартирного дома в эксплуатацию либо со дня произошедших изменений		
3.12.1.	Номер квартиры			
3.12.2.	Кадастровый номер квартиры (путем выбора его из информации, содержащейся в системе) либо информация об отсутствии у квартиры кадастрового номера в случае, если такой номер не присвоен		Не позднее 15 дней со дня постановки квартиры на кадастровый учет	
3.12.3.	Ранее присвоенный государственный учетный номер (кадастровый, инвентарный или условный номер) (путем выбора его из информации, содержащейся в системе, в случае отсутствия кадастрового номера)			
3.12.4. – 3.13.1	Сведения по квартирам и комнатам	Не позднее 15 дней со дня ввода многоквартирного дома в эксплуатацию либо со дня произошедших изменений		
3.13.2.	Кадастровый номер комнаты (путем выбора его из информации, содержащейся в системе) либо информация об отсутствии у комнаты кадастрового номера в случае, если такой номер	Не позднее 15 дней со дня постановки комнаты на кадастровый учет		

	не присвоен		
3.13.3.	Ранее присвоенный государственный учетный номер (кадастровый, инвентарный или условный номер) (путем выбора его из информации, содержащейся в системе, в случае отсутствия кадастрового номера)		
3.13.4. – 3.14.1	Информация по комнатам	Не позднее 15 дней со дня ввода многоквартирного дома в эксплуатацию либо со дня произошедших изменений	
3.14.2.	Кадастровый номер нежилого помещения (путем выбора его из информации, содержащейся в системе) либо информация об отсутствии у нежилого помещения кадастрового номера в случае, если такой номер не присвоен	Не позднее 15 дней со дня постановки нежилого помещения на кадастровый учет	
3.14.3.	Ранее присвоенный государственный учетный номер (кадастровый, инвентарный или условный номер) (путем выбора его из информации, содержащейся в системе, в случае отсутствия кадастрового номера)		
3.14.4.	Общая площадь нежилого помещения (с указанием источника информации)	Не позднее 15 дней со дня ввода многоквартирного дома в эксплуатацию либо со дня произошедших изменений	
3.15.	Общая площадь помещений общего пользования (с указанием источника информации)		