

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.09.2018

288

**Об утверждении порядка оформления и содержания
рейдовых заданий на проведение рейдовых осмотров
(обследований) земельных участков расположенных на
территории сельских поселений Сосновского
муниципального района Нижегородской области и
оформления результатов таких рейдовых осмотров
(обследований)**

Руководствуясь Земельным Кодексом РФ от 25.10.2001г. № 136-ФЗ, Федеральным законом от 25.10.2001г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»:

1. Утвердить прилагаемый порядок оформления и содержания рейдовых заданий на проведение рейдовых осмотров (обследований) земельных участков расположенных на территории сельских поселений Сосновского муниципального района Нижегородской области и оформления результатов таких рейдовых осмотров (обследований).

2. Заведующему сектором по земельным отношениям управления муниципальным имуществом Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (М.Н. Крутов) обеспечить обнародование настоящего постановления путём направления его копии в МБУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» Сосновского муниципального района Нижегородской области, а также разместить на сайте Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области в сети интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления муниципальным имуществом Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (Л.М. Меньшова).

Глава Администрации
Сосновского муниципального района

А.С.Зимин

Утвержден
постановлением Администрации
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
от 28.09.2018 № 288

**Порядок
оформления и содержания рейдовых заданий на проведение рейдовых
осмотров (обследований) земельных участков расположенных на территории
сельских поселений Сосновского муниципального района Нижегородской
области и оформления результатов таких рейдовых осмотров (обследований).**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий порядок оформления и содержания рейдовых заданий на проведение рейдовых осмотров (обследований) земельных участков расположенных на территории сельских поселений Сосновского муниципального района Нижегородской области и оформления результатов таких рейдовых осмотров (обследований) (далее – Порядок) устанавливает:

- порядок оформления рейдовых заданий на проведение рейдовых осмотров (обследований) земельных участков расположенных на территории сельских поселений Сосновского муниципального района Нижегородской области;
- содержание рейдовых заданий на проведение рейдовых осмотров (обследований) земельных участков расположенных на территории сельских поселений Сосновского муниципального района Нижегородской области;
- порядок оформления результатов рейдовых осмотров (обследований) земельных участков расположенных на территории сельских поселений Сосновского муниципального района Нижегородской области.

1.2. Рейдовые осмотры (обследования) предусмотренные настоящим Порядком, проводятся в отношении земель и земельных участков, расположенных на территории сельских поселений Сосновского муниципального района Нижегородской области.

Предметом рейдовых осмотров является выявление признаков нарушения правил землепользования и застройки на установленных территории сельских поселений Сосновского муниципального района Нижегородской области, в том числе:

- снятия, перемещения и уничтожения плодородного слоя почвы, а также порчи земель;
- невыполнение требований и обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв от ветровой, водной эрозии и предотвращению других процессов, ухудшающих качественное состояние земель;
- неиспользование земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для ведения сельскохозяйственного производства или осуществления иной связанной с сельскохозяйственным производством деятельности;
- невыполнение требований в области мелиорации земель;

3. Рейдовые осмотры (обследования) проводятся должностными лицами Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, уполномоченными на осуществление муниципального земельного контроля.

4. Проведение рейдовых осмотров (обследований) осуществляется в соответствии с заданием по утвержденным маршрутам.

5. Задания на проведение рейдовых осмотров (обследований) и акты рейдовых осмотров (обследований) подлежат регистрации в книге учета заданий.

**2. Оформление рейдовых заданий на проведение рейдовых осмотров,
(обследований).**

2.1. Рейдовые задания утверждаются распоряжением Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.

2.2. Рейдовое задание должно содержать следующую информацию:

- 1) дату и номер распоряжения об утверждении задания;
- 2) номер регистрации в книге учета заданий;
- 3) должность, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, получающего рейдовое задание;
- 4) правовые основания проведения рейдового осмотра (обследования);
- 5) место расположения земельного (ых) участка (ов);
- 6) дату начала и окончания исполнения рейдового осмотра (обследования);
- 7) должность, подпись, фамилию и инициалы лица, выдавшего рейдовое задание.

3. Оформление результатов рейдовых осмотров (обследований).

3.1. По результатам рейдовых осмотров (обследований) должностными лицами, проводящими рейдовые осмотры, обследования, составляется акт рейдового осмотра (обследования) (далее - Акт) в двух экземплярах на бумажном носителе.

3.2. В Акте указываются:

- 1) дата, время и место составления Акта (в случае, если Акт составлялся непосредственно на месте проведения осмотра (обследования) то указывается местоположение объекта; в случае, если Акт составлялся после осуществления осмотра (обследования) то указывается адрес места составления Акта);
- 2) наименование уполномоченного органа, осуществляющего рейдовый осмотр (обследование);
- 3) фамилия, имя, отчество и должность лица, проводившего рейдовый осмотр (обследование);
- 4) краткая характеристика объекта рейдового осмотра (обследования) и его местоположение;
- 5) дата, время, продолжительность и место проведения (маршрут, территория, район) осмотра (обследования);
- 6) сведения о результатах рейдового осмотра (обследования) об отборе образцов и направлении их на исследование, в том числе о выявленных признаках нарушения требований земельного законодательства Российской Федерации;
- 7) дополнительная информация, полученная в ходе рейдового осмотра (материалы фотосъемки, видеосъемки и иные материалы, с обязательным указанием марки и ключевых параметров фотоаппарата и других технических средств);
- 8) сведения о приложениях к Акту (фототаблицы, видеоматериалы, протоколы отбора проб, результаты исследований и другие материалы, полученные при проведении рейдового осмотра (обследования)).

3.3. В случае если для составления Акта необходимо провести исследования, испытания, Акт составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения соответствующих исследований, испытаний.

3.4. В случае выявления при осуществлении рейдового осмотра (обследования) признаков нарушения требований земельного законодательства Российской Федерации, надзор за соблюдением которых не входит в компетенцию Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, информация о выявленных нарушениях в срок не позднее 5 рабочих дней с даты проведения осмотра (обследования) направляется в орган государственного земельного надзора в соответствии с установленной компетенцией, с приложением всех имеющихся документов.