



**ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

От 07 октября 2021 года

№ 89-р

О создании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Сосновском муниципальном районе Нижегородской области

Руководствуясь Указом Губернатора Нижегородской области от 07.10.2015 № 112 «О создании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Нижегородской области», в целях обеспечения единой государственной политики в области противодействия коррупции в Сосновском муниципальном районе Нижегородской области, Земское собрание решило:

1. Утвердить прилагаемый состав комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Сосновском муниципальном районе Нижегородской области.

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Сосновском муниципальном районе Нижегородской области.

3. Возложить на организационно – правовой отдел управления делами Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области организационное обеспечение деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Сосновском муниципальном районе Нижегородской области.

3. Решение Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области от 30.05.2019 № 41-р «О создании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Сосновском муниципальном районе Нижегородской области» – отменить.

4. Решение Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области от 28.05.2020 № 63-р «О внесении изменений в решение Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области от 30.05.2019 № 41-р «О создании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Сосновском муниципальном районе Нижегородской области» - отменить.

5. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Сосновский вестник», разместить его на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Земского собрания
Сосновского муниципального
района
Ю.Л.Кузнецов

Глава местного самоуправления
Сосновского муниципального
района
А.С.Зимин

Утвержден
решением Земского собрания
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
от 07.10.2021 № 89-р

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО КООРДИНАЦИИ РАБОТЫ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В СОСНОВСКОМ
МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Председатель комиссии:

Зимин Анатолий Станиславович - глава местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области.

Заместитель председателя комиссии:

Зудова Татьяна Геннадьевна – заместитель главы Администрации района, начальник Финансового управления Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.

Секретарь комиссии:

Полетаева Мария Владимировна – ведущий специалист организационно – правового отдела управления делами Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.

Члены комиссии:

- Шашин Андрей Евгеньевич – начальник организационно – правового отдела управления делами Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области;

- Рогожина Ирина Александровна – руководитель Аппарата Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области (по согласованию);

- Илюшин Анатолий Сергеевич – сотрудник отделения в г. Павлово УФСБ России по Нижегородской области (по согласованию);

- Абросимов Алексей Валерьевич – начальник правового отдела Межрайонной ИФНС России № 7 по Нижегородской области (по согласованию);

- Зыков Владимир Вячеславович – заместитель начальника отдела полиции МО МВД России «Павловский» по Сосновскому району (по согласованию);

- Грибкова Ирина Николаевна – директор АНО «Сосновский центр развития бизнеса» (по согласованию);

- Крутова Наталья Владимировна – заместитель директора по учебно – производственной работе ГБПОУ Сосновский агропромышленный техникум (по согласованию);

- Карлинов Геннадий Ксенофонович – депутат Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области, заместитель председателя Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области.

Утверждено
решением Земского собрания
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
от 07.10.2021 № 89-р

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО КООРДИНАЦИИ РАБОТЫ ПО
ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В СОСНОВСКОМ
МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
(далее - Положение)**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в Сосновском муниципальном районе Нижегородской области (далее - Комиссия) является постоянно действующим координационным органом при главе местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Нижегородской области, другими нормативными правовыми актами Нижегородской области, Сосновского муниципального района Нижегородской области, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

а) обеспечение исполнения решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции Нижегородской области;

б) подготовка предложений о реализации на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области государственной политики в области противодействия коррупции;

в) обеспечение координации деятельности органов местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области по реализации на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области государственной политики в области противодействия коррупции;

г) обеспечение согласованных действий органов местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области, а также их взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, с органами исполнительной власти Нижегородской

области, правоохранительными органами при реализации мер по противодействию коррупции в Сосновском муниципальном районе Нижегородской области;

д) обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными организациями по вопросам противодействия коррупции в Сосновском муниципальном районе Нижегородской области;

е) информирование общественности о проводимой органами местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области работе по противодействию коррупции.

2.2. Решение иных задач по противодействию коррупции, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Нижегородской области.

3. Полномочия Комиссии

Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

3.1. Подготавливает главе местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области предложения по совершенствованию нормативных правовых актов органов местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области о противодействии коррупции в целях устранения несовершенства правовых норм, допускающих возможность порождения коррупции или способствующих ее распространению.

3.2. Разрабатывает меры по противодействию коррупции, а также по устранению причин и условий, порождающих коррупцию.

3.3. Разрабатывает рекомендации по организации антикоррупционного просвещения граждан в целях формирования нетерпимого отношения к коррупции и антикоррупционных стандартов поведения.

3.4. Организует подготовку проектов нормативных правовых актов Сосновского муниципального района Нижегородской области по вопросам противодействия коррупции.

3.5. Участвует в разработке мероприятий антикоррупционной направленности в рамках исполнения планов мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области, а также осуществляет контроль за их реализацией, в том числе путем мониторинга эффективности реализации мер по противодействию коррупции, предусмотренных этими планами.

3.6. Рассматривает вопросы, касающиеся соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности Сосновского муниципального района Нижегородской области, для которых федеральными законами, законами Нижегородской области не предусмотрено иное, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.

3.7. Принимает меры по выявлению (в том числе на основании обращений граждан, сведений, распространяемых средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний федеральных государственных органов и органов прокуратуры) причин и условий, порождающих коррупцию, создающих административные барьеры.

3.8. Оказывает содействие развитию общественного контроля за реализацией мероприятий антикоррупционной направленности в рамках исполнения планов мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области.

3.9. Осуществляет подготовку ежегодного доклада о деятельности в области противодействия коррупции, обеспечивает его размещение на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», опубликование в средствах массовой информации.

4. Порядок формирования Комиссии

4.1. Положение и персональный состав Комиссии утверждаются решением Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области.

4.2. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.

4.3. Председателем Комиссии является глава местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области или лицо, временно исполняющее его обязанности.

4.4. В состав Комиссии могут входить руководители органов местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области, заместители главы Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, представители Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области, руководители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, представители правоохранительных органов, представители Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, председатель Общественной палаты Сосновского муниципального района Нижегородской области, представители образовательных организаций, а также представители общественных организаций.

4.5. Передача полномочий члена Комиссии другому лицу не допускается.

4.6. Участие в работе Комиссии осуществляется на общественных началах.

4.7. На заседания Комиссии могут быть приглашены представители федеральных государственных органов, государственных органов Нижегородской области, прокуратуры, органов местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области, организаций и средств массовой информации.

4.8. По решению председателя Комиссии для анализа, изучения и подготовки экспертного заключения по рассматриваемым Комиссией вопросам

к ее работе могут привлекаться на временной или постоянной основе эксперты.

5. Организация деятельности Комиссии и порядок ее работы

5.1. Работа Комиссии осуществляется на плановой основе и в соответствии с регламентом, который утверждается Комиссией.

5.2. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии или по его поручению заместитель председателя Комиссии.

5.3. Заседания Комиссии проводятся, как правило, один раз в квартал. В случае необходимости по инициативе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, а также члена Комиссии (по согласованию с председателем Комиссии или его заместителем и по представлению секретаря Комиссии) могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

5.4. Заседания Комиссии проводятся открыто (разрешается присутствие лиц, не являющихся членами Комиссии). В целях обеспечения конфиденциальности при рассмотрении соответствующих вопросов председателем Комиссии или в его отсутствие заместителем председателя Комиссии может быть принято решение о проведении закрытого заседания Комиссии (присутствуют только члены Комиссии и приглашенные на заседание лица).

5.5. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии (в его отсутствие заместителем председателя Комиссии).

5.6. Для реализации решений Комиссии могут издаваться нормативные правовые акты или распорядительные акты органов местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области, а также даваться поручения главы местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области в рамках полномочий.

5.7. По решению Комиссии из числа членов Комиссии или уполномоченных ими представителей, а также из числа представителей органов местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области, представителей общественных организаций и экспертов могут создаваться рабочие группы по отдельным вопросам.

5.8. Председатель Комиссии:

- а) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- б) утверждает план работы Комиссии (ежегодный план);
- в) утверждает повестку дня очередного заседания Комиссии;
- г) дает поручения в рамках своих полномочий членам Комиссии;
- д) представляет Комиссию в отношениях с федеральными государственными органами, государственными органами Нижегородской области, организациями и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

5.9. Обеспечение деятельности Комиссии, подготовку материалов к заседаниям Комиссии и контроль за исполнением принятых ею решений осуществляет управление делами Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области совместно с Аппаратом

Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области.

5.10. Секретарь Комиссии:

а) обеспечивает подготовку проекта плана работы Комиссии (ежегодного плана), формирует повестку дня ее заседания, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию Комиссии, проектов соответствующих решений, ведет протокол заседания Комиссии;

б) информирует членов Комиссии, приглашенных на заседание лиц, экспертов, иных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания Комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

в) оформляет протоколы заседаний Комиссии;

г) организует выполнение поручений председателя Комиссии, данных по результатам заседаний Комиссии.

5.11. По решению председателя Комиссии информация о решениях Комиссии (полностью или в какой-либо части) может передаваться средствам массовой информации для опубликования.