



**ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

От 01 июля 2021 года

№ 60-р

Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления в аренду муниципального имущества из перечня муниципального имущества Сосновского муниципального района Нижегородской области, предоставляемого субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятым гражданам на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.06.2020 №169-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и статьи 1 и 2 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» в целях формирования единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки», Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Сосновского муниципального района Нижегородской области, утвержденным решением Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области от 25.03.2021 №36-р, Положением об управлении муниципальным имуществом Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, утвержденным решением Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области от 25.08.2015 №80-р, в целях исполнения подпункта 1.1.3. протокола совещания АО «Корпорация «МСП» с аппаратами полномочных представителей Президента Российской Федерации в федеральных округах, органами исполнительной

власти субъектов Российской Федерации, территориальными органами Росимущества и органами местного самоуправления от 01.04.2021 №2-ИП-ВКС по вопросу имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан, Земское собрание решило:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях предоставления в аренду муниципального имущества из перечня муниципального имущества Сосновского муниципального района Нижегородской области, предоставляемого субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятым гражданам на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области.

2. Отменить решение Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области от 26.04.2018 №33-р «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления в аренду муниципального имущества из перечня муниципального имущества Сосновского муниципального района Нижегородской области, предоставляемого субъектам малого и среднего предпринимательства, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области».

3. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Сосновский вестник», разместить его на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на начальника УМИ Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (Л.М.Меньшова)

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в районной газете «Сосновский вестник».

Председатель Земского собрания
Сосновского муниципального
района

Ю.Л.Кузнецов

Глава местного самоуправления
Сосновского муниципального
района

А.С.Зимин

УТВЕРЖДЕНО
решением Земского собрания
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
от 01.07.2021 № 60-р

Положение
о порядке и условиях предоставления в аренду муниципального
имущества из перечня муниципального имущества Сосновского
муниципального района Нижегородской области, предоставляемого
субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям,
образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего
предпринимательства, а также самозанятым гражданам на территории
Сосновского муниципального района Нижегородской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет порядок и условия предоставления во владение и (или) в пользование муниципального имущества из перечня муниципального имущества Сосновского муниципального района Нижегородской области, предоставляемого субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее – Перечень).

1.1. Имущество, включенное в Перечень, предоставляется исключительно в аренду. Арендодателем муниципального имущества, включенного в Перечень, является управление муниципальным имуществом Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее – УМИ).

1.2. Право заключить договор аренды имущества, включенного в Перечень, имеет субъект малого и среднего предпринимательства, организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (за исключением указанных в статье 15 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» государственных фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности, осуществляющих деятельность в форме государственных учреждений), физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и

применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – Субъект).

1.3. Заключение договоров аренды муниципального имущества, включенного в Перечень, возможно следующими способами:

1.) по результатам проведения конкурса или аукциона на право заключения договора аренды;

2.) без проведения торгов, в случаях, предусмотренных статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Закон о защите конкуренции);

3.) без проведения торгов, в случае предоставления имущества в виде муниципальной преференции в порядке, установленном главой 5 Закона о защите конкуренции.

1.4. Порядок проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды и перечень видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса, устанавливаются федеральным антимонопольным органом (Приказ ФАС России от 10.02.2010 №67).

1.5. Торги на право заключения договоров аренды имущества, включенного в Перечень, проводит УМИ.

1.6. Для проведения конкурса или аукциона создается конкурсная или аукционная комиссия, которая действует в соответствии с приказом ФАС России от 10.02.2010 №67 и распоряжением Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области о ее создании.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВА

2.1. Основанием предоставления имущества, включенного в Перечень и не обремененного договором аренды, является размещение Перечня в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области в соответствии с Порядком формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Сосновского муниципального района Нижегородской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», утверждаемым решением Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области.

2.2. Субъект, заинтересованный в предоставлении имущества в аренду, или уполномоченное им лицо, лично обращается в УМИ с письменным заявлением о предоставлении имущества в аренду, в котором указывается целевое назначение и срок, на который предоставляется имущество.

Юридические лица к заявлению прилагают следующие документы:

- копию учредительных документов;
- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);

- копию свидетельства о внесении в единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ);
- приказ о назначении на должность первого руководителя;
- доверенность представителя (в случае представления документов доверенным лицом).

Индивидуальные предприниматели к заявлению прилагают следующие документы:

- копию свидетельства о государственной регистрации предпринимателя;
- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);
- копию свидетельства о внесении в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП);
- доверенность представителя (в случае представления документов доверенным лицом).

Физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые граждане) к заявлению прилагают справку о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

Копии документов представляются вместе с оригиналами для обозрения.

Субъект, заинтересованный в предоставлении имущества в виде муниципальной преференции, дополнительно представляет документы, предусмотренные статьей 20 Закона о защите конкуренции.

2.3. Заявление регистрируется в день поступления, на заявлении проставляется отметка о дате и времени поступления заявления. Прием заявлений осуществляется в течение рабочего дня. По желанию Субъекта на втором экземпляре заявления также проставляется отметка о дате и времени поступления заявления и второй экземпляр заявления вручается Субъекту.

2.4. В случае поступления двух и более заявлений о предоставлении одного и того же объекта имущества, включенного в Перечень, подлежат рассмотрению все поступившие заявления. При прочих равных условиях имущество предоставляется тому Субъекту, который первым по времени с момента опубликования Перечня, обратился в УМИ с заявлением для заключения договора аренды.

2.5. УМИ в семидневный срок рассматривает поступившее от заинтересованного Субъекта заявление и дает заключение о возможности предоставления имущества.

2.6. УМИ в соответствии с действующим законодательством в семидневный срок принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении в аренду испрашиваемого муниципального имущества;
- об отказе в предоставлении муниципального имущества в аренду с указанием причин отказа.

В течение пяти дней со дня принятия решения УМИ информирует заинтересованный Субъект о принятом решении.

В случае принятия решения о предоставлении в аренду испрашиваемого имущества, также направляет Субъекту проект договора аренды для подписания.

2.7. В предоставлении имущества в аренду отказывается в том случае, если:

1.) Субъект, заинтересованный в предоставлении имущества в аренду, не является субъектом малого и среднего предпринимательства, организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятым гражданином;

2.) Субъектом не представлены документы, предусмотренные п.2.2 настоящего Положения;

3.) На момент подачи Субъектом заявления уже рассмотрено ранее поступившее заявление другого Субъекта и по нему принято решение о предоставлении имущества;

4.) Имущество ранее предоставлено другому Субъекту;

5.) Субъект ранее владел и (или) пользовался данным имуществом с нарушением существенных условий договора аренды.

3. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВА

3.1. Имущество, включенное в перечень, предоставляется в аренду в соответствии с его целевым назначением. Если имущество может быть использовано по различному целевому назначению, то при предоставлении его в аренду указывается целевое назначение, указанное Субъектом в заявлении.

3.2. Имущество, включенное в перечень, предоставляется в аренду в соответствии с его целевым назначением на срок не менее пяти лет.

3.3. При предоставлении имущества в аренду Субъекту необходимо указать в заявлении целевое назначение имущества.

3.4. В случае использования Субъектом арендуемого имущества не по целевому назначению УМИ расторгает договор аренды.

3.5. Арендная плата по договорам аренды с Субъектами вносится в следующем порядке:

в первый год аренды – 40 процентов размера арендной платы;

во второй год аренды – 60 процентов арендной платы;

в третий год аренды – 80 процентов арендной платы;

в четвертый год аренды и далее – 100 процентов размера арендной платы.