



**ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

От 01 июля 2021 года

№ 59-р

Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятых граждан при предоставлении имущества Сосновского муниципального района Нижегородской области

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.06.2020 №169-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и статьи 1 и 2 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» в целях формирования единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки», в целях исполнения подпункта 1.1.3. протокола совещания АО «Корпорация «МСП» с аппаратами полномочных представителей Президента Российской Федерации в федеральных округах, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, территориальными органами Росимущества и органами местного самоуправления от 01.04.2021 №2-ИП-ВКС по вопросу имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан, Земское собрание решило:

1. Определить управление муниципальным имуществом Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области уполномоченным органом для осуществления:

- формирования, утверждения, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Сосновского муниципального района Нижегородской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением

права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Перечень), в целях предоставления муниципального имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – самозанятые граждане);

- предоставления в установленном порядке муниципального имущества, в том числе земельных участков (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства), зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов, включенного в перечень, во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятым гражданам.

2. Утвердить Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Сосновского муниципального района Нижегородской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

3. Управлению муниципальным имуществом Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области:

- при проведении конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды с субъектами малого и среднего предпринимательства, самозанятыми гражданами в отношении муниципального имущества, включенного в Перечень, определять стартовый размер арендной платы на основании отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы, подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

- в течение года с даты включения муниципального имущества в Перечень, при наличии заявлений, объявлять аукцион (конкурс) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, среди субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также

самозанятых граждан или осуществлять предоставление такого имущества по заявлению указанных лиц в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции».

- при заключении с субъектами малого и среднего предпринимательства, самозанятыми гражданами договоров аренды в отношении муниципального имущества, включенного в Перечень, предусматривать следующие условия:

а) срок договора аренды составляет не менее 5 лет;

б) арендная плата вносится в следующем порядке:

в первый год аренды - 40 процентов размера арендной платы;

во второй год аренды - 60 процентов размера арендной платы;

в третий год аренды - 80 процентов размера арендной платы;

в четвертый год аренды и далее - 100 процентов размера арендной платы.

4. Отменить решение Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области от 25.04.2019 №29-р «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, при предоставлении имущества Сосновского муниципального района Нижегородской области».

5. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Сосновский вестник», разместить его на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджету, налогам, экономике, промышленности, поддержки предпринимательства, агропромышленному комплексу, земельным отношениям и лесопользованию Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области.

7. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в районной газете «Сосновский вестник».

Председатель Земского собрания
Сосновского муниципального
района

Ю.Л.Кузнецов

Глава местного самоуправления
Сосновского муниципального
района

А.С.Зимин

Утвержден
решением Земского собрания
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
от 01.07.2021 № 59-р

**Порядок
формирования, ведения и обязательного опубликования перечня
муниципального имущества Сосновского муниципального района
Нижегородской области, свободного от прав третьих лиц (за
исключением права хозяйственного ведения, права оперативного
управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего
предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18
Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и
среднего предпринимательства в Российской Федерации»
(далее – Порядок)**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Перечень), в целях предоставления муниципального имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – субъекты малого и среднего предпринимательства и самозанятые граждане).

2. В перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, в том числе о земельных участках (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства), зданиях, строениях, сооружениях, нежилых помещениях, оборудовании, машинах, механизмах, установках, транспортных средствах, инвентаре, инструментах (далее – муниципальное имущество), соответствующем следующим критериям:

а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего

предпринимательства и самозанятых граждан);

б) муниципальное имущество не ограничено в обороте;

в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

д) в отношении муниципального имущества не принято решение уполномоченного органа о предоставлении его иным лицам;

е) муниципальное имущество не включено в прогнозный план приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности Сосновского муниципального района Нижегородской области;

ж) муниципальное имущество не признано непригодным к использованию, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

Муниципальное имущество должно быть учтено в реестре муниципального имущества Сосновского муниципального района Нижегородской области.

При включении в Перечень имущества, арендуемого субъектом малого и среднего предпринимательства, а также самозанятыми гражданами, рекомендуется получить письменное согласие арендатора на включение муниципального имущества в Перечень путем направления ему соответствующего предложения, содержащего в том числе информацию о положениях Федерального закона от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №159-ФЗ) в отношении порядка реализации преимущественного права на приобретение арендуемого муниципального имущества в собственность, а также информацию о льготах для субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан, арендующих включенное в Перечень имущество.

При включении в Перечень имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, рекомендуется получить письменное согласие балансодержателя, согласованное с органом местного самоуправления, осуществляющим полномочия учредителя балансодержателя, и органом, уполномоченным на управление муниципальным имуществом, на включение муниципального имущества в Перечень.

Запрещается продажа муниципального имущества, включенного в Перечень, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятых граждан в соответствии с Федеральным законом №159-ФЗ и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации. В отношении указанного имущества запрещаются также переуступка прав пользования им, передача

прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, передача третьим лицам прав и обязанностей по договорам аренды такого имущества (перенаем), передача в субаренду, за исключением предоставления такого имущества в субаренду субъектам малого и среднего предпринимательства организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и в случае, если в субаренду предоставляется имущество, предусмотренное пунктом 14 части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции».

Не включается в Перечень следующее муниципальное имущество:

- движимое муниципальное имущество, срок службы которого составляет заведомо менее пяти лет – минимального срока заключения договора аренды с субъектом малого и среднего предпринимательства;
- движимое муниципальное имущество, не обладающее индивидуально-определенными признаками, позволяющими заключить в отношении него договор аренды или иной гражданско-правовой договор;
- недвижимое муниципальное имущество, относящееся к жилищному фонду;
- муниципальное имущество, арендуемое субъектом малого и среднего предпринимательства, а также самозанятыми гражданами, в отношении которого арендатор направил возражения на включение в Перечень в ответ на предложение управления муниципальным имуществом Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, указанное в пункте 2 настоящего Порядка;
- муниципальное имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, в отношении которого отсутствует письменное согласие балансодержателя, согласованное с органом местного самоуправления, осуществляющим полномочия учредителя балансодержателя, и органом, уполномоченным на управление муниципальным имуществом, на включение муниципального имущества в Перечень.

3. Внесение сведений о муниципальном имуществе в Перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из Перечня осуществляются распоряжением Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области на основе предложений федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, субъектов малого и

среднего предпринимательства, самозанятых граждан.

При формировании Перечня уполномоченный орган использует следующие данные:

- информацию о муниципальном имуществе казны, в том числе об имуществе, поступившем в казну в результате прекращения в установленном порядке права оперативного управления и хозяйственного ведения, в том числе по результатам мероприятий по выявлению неиспользуемого и неэффективно используемого имущества муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, а также по поступившим от них предложениям;

- информацию о муниципальном имуществе, закрепленном на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, отвечающем критериям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

- информацию о муниципальном имуществе, продажа которого в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о приватизации, не состоялась;

- сведения о муниципальном имуществе, обращенном или поступившем в муниципальную собственность по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

- иные сведения о муниципальном имуществе, которыми располагает уполномоченный орган.

Сведения о муниципальном имуществе, включаемые в Перечень, должны совпадать с информацией, содержащейся в реестре муниципального имущества Сосновского муниципального района Нижегородской области.

Перечень дополняется ежегодно до 1 ноября текущего года.

Внесение в Перечень изменений, не предусматривающих исключения из Перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества.

4. Рассмотрение предложения, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

- а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень с учетом критериев, установленных пунктом 2 настоящего Порядка;

- б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня с учетом положений пунктов 6 и 7 настоящего Порядка;

- в) об отказе в учете предложения.

5. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, уполномоченный орган направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в

Перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из Перечня.

6. Уполномоченный орган вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из Перечня в следующих случаях:

- если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, или самозанятых граждан не поступило:

- а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

- б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции».

- выкупа муниципального имущества субъектом малого среднего предпринимательства, самозанятыми гражданами арендующими данное муниципальное имущество;

- прекращение права муниципальной собственности на муниципальное имущество, в том числе в связи с прекращением его существования в результате гибели или уничтожения, отчуждения по решению суда, передачей в собственность другого публично-правового образования;

- изменение количественных и качественных характеристик муниципального имущества, в результате которого оно становится непригодным к использованию по целевому назначению (например, муниципальное имущество признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции).

7. Уполномоченный орган исключает сведения о муниципальном имуществе из Перечня в одном из следующих случаев:

- а) в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение уполномоченного органа его использовании для государственных или муниципальных нужд либо для иных целей;

- б) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

8. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в Перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с частью 4.4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (приложение 1).

9. Сведения о муниципальном имуществе группируются в Перечне по муниципальным образованиям (сельским поселениям), на территориях которых муниципальное имущество расположено, а также по видам имущества (недвижимое имущество (в том числе единый недвижимый

комплекс), движимое имущество).

10. Ведение Перечня осуществляется уполномоченным органом в электронной форме.

11. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

а) обязательному опубликованию в средствах массовой информации - в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

б) размещению на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе в форме открытых данных) - в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

Приложение №1

№ п/п	Номер в реестре имущества ¹	Адрес (местоположение) объекта	Структурированный адрес объекта										
			Наименование субъекта Российской Федерации ³	Наименование муниципального района / городского округа / внутригородского округа территории и города федерального значения	Наименование городского поселения / сельского поселения / внутригородского района городского округа	Вид населенного пункта	Наименование населенного пункта	Тип элемента планировочной структуры	Наименование элемента планировочной структуры	Тип элемента улично-дорожной сети	Наименование элемента улично-дорожной сети	Номер дома (включая литеру)	Тип и номер корпуса, строения, владения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Вид объекта недвижимости; движимое имущество	Сведения о недвижимом имуществе или его части						
	Кадастровый номер ⁷		Номер части объекта недвижимости согласно сведениям государственного кадастра недвижимости ⁸	Основная характеристика объекта недвижимости ⁹			Наименование объекта учета ¹⁰
				Тип (площадь - для земельных участков, зданий, помещений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания и т.п. - для сооружений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания и т.п. согласно проектной документации - для объектов незавершенного строительства)	Фактическое значение/Проектируемое значение (для объектов незавершенного строительства)	Единица измерения (для площади - кв. м; для протяженности - м; для глубины залегания - м; для объема - куб. м)	
	Номер	Тип (кадастровый, условный, устаревший)					
15	16	17	18	19	20	21	22

Сведения о движимом имуществе ¹¹						Сведения о праве аренды или безвозмездного пользования имуществом ¹²									
						организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства					субъекта малого и среднего предпринимательства				
Тип: оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, иное	Государственный регистрационный знак (при наличии)	Наименование объекта учета	Марка, модель	Год выпуска	Кадастровый номер объекта недвижимого имущества, в том числе земельного участка, в (на) которым расположен объект	Правообладатель			Документы основание		Правообладатель			Документы основание	
						Полное наименование	ОГРН	ИНН	Дата заключения договора	Дата окончания действия договора	Полное наименование	ОГРН	ИНН	Дата заключения договора	Дата окончания действия договора
23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38

Указать одно из значений: в перечне (изменениях в перечни)	Сведения о правовом акте, в соответствии с которым имущество включено в перечень (изменены сведения об имуществе в перечне) ¹⁴			
	Наименование органа, принявшего документ	Вид документа	Реквизиты документа	
			Дата	Номер
39	40	41	42	43