



**ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

От 30 июля 2020 года

№ 78-р

Об утверждении Положения о порядке
оплаты труда главы местного
самоуправления Сосновского
муниципального района Нижегородской
области

Руководствуясь статьей 7 Закона Нижегородской области от 10.10.2003 № 93-З «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности в Нижегородской области»:

1. Утвердить Положение о порядке оплаты труда главы местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области.

2. Настоящее решение распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 30.04.2020.

Председатель Земского собрания
Сосновского муниципального
района

Ю.Л.Кузнецов

Глава местного самоуправления
Сосновского муниципального
района

А.С.Зимин

Утверждено
решением Земского собрания
Сосновского муниципального
района Нижегородской области
от 30.07.2020 № 78-р

**Положение
о порядке оплаты труда главы местного самоуправления Сосновского
муниципального района Нижегородской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оплаты труда главы местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Нижегородской области от 10.10.2003 № 93-З «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности в Нижегородской области», Уставом Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее – Устав) и определяет порядок, условия оплаты труда и материального стимулирования главы местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее – глава местного самоуправления).

1.2. Расходы, связанные с осуществлением предусмотренных настоящим Положением мероприятий, производятся в пределах утвержденного фонда оплаты труда главы местного самоуправления.

2. Денежное содержание главы местного самоуправления

2.1. Денежное содержание главы местного самоуправления, состоит из ежемесячного денежного вознаграждения, устанавливаемого в соответствии с Законом Нижегородской области от 10.10.2003 № 93-З «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности в Нижегородской области», а также дополнительных выплат, состоящих из: ежемесячной процентной надбавки к денежному вознаграждению за особые условия работы; ежемесячной процентной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну; ежемесячного денежного поощрения; премии за выполнение особо важных и сложных заданий и иных премий; единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи.

2.2. Размеры выплаты денежного содержания, предусмотренные настоящим разделом, определяются муниципальным правовым актом главы

местного самоуправления.

3. Порядок выплаты денежного вознаграждения главе местного самоуправления

3.1. Ежемесячное денежное вознаграждение.

3.1.1. Размер ежемесячного денежного вознаграждения главе местного самоуправления устанавливается в соответствии с приложением к Закону Нижегородской области от 10.10.2003 № 93-З «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности в Нижегородской области» и составляет 35774,00 рублей. Размер ежемесячного денежного вознаграждения индексируется в соответствии с коэффициентом увеличения (индексации), утверждаемым законом Нижегородской области.

3.1.2. При составлении проекта местного бюджета на очередной финансовый год формирование фонда оплаты труда главы местного самоуправления производится с учетом планируемого коэффициента увеличения (индексации) размеров ежемесячного денежного вознаграждения по муниципальным должностям на соответствующий финансовый год.

4. Дополнительные выплаты главе местного самоуправления

4.1. Главе местного самоуправления устанавливаются следующие дополнительные выплаты:

4.1.1. Ежемесячная процентная надбавка к денежному вознаграждению за особые условия работы в размере 150 процентов ежемесячного денежного вознаграждения главы местного самоуправления (в размере восемнадцати ежемесячных денежных вознаграждений главы местного самоуправления в расчете на год);

4.1.2. Ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, оставляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;

4.1.3. Ежемесячное денежное поощрение в размере 25 процентов ежемесячного денежного вознаграждения главы местного самоуправления (в размере трех ежемесячных денежных вознаграждений главы местного самоуправления в расчете на год);

4.1.4. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий выплачиваются на основании муниципального правового акта главы местного самоуправления (в размере двух ежемесячных денежных вознаграждений главы местного самоуправления в расчете на год);

4.1.5. Иные премии (максимальный размер не ограничивается) выплачиваются в соответствии с разделом 5 настоящего Положения;

4.1.6. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух ежемесячных денежных вознаграждений и материальная помощь (в размере трех ежемесячных

денежных вознаграждений главы местного самоуправления в расчете на год).

5. Иные выплаты

5.1. Главе местного самоуправления могут производиться иные выплаты, предусмотренные федеральными законами, законами Нижегородской области и иными нормативными правовыми актами для муниципальных служащих, в порядке, предусмотренном для муниципальных служащих.

5.2. Ежемесячная надбавка за выслугу лет как дополнительная выплата главе местного самоуправления, не выплачивается, а является составной частью денежного вознаграждения.

5.3. За счет экономии средств фонда оплаты труда могут производиться следующие выплаты:

5.3.1. По итогам работы за месяц

Премия выплачивается по результатам работы в целях повышения материальной заинтересованности и ответственности за своевременное и качественное исполнение должностных обязанностей, поручений и является стимулирующей выплатой.

Премирование производится ежемесячно в размере 16,6 % к денежному вознаграждению главы местного самоуправления (в размере двух ежемесячных денежных вознаграждений главы местного самоуправления в расчете на год);

5.3.2. Премия по итогам работы (квартал, полугодие, год или иной расчетный период).

Условиями для премирования являются:

- результаты труда при подведении итогов работы за квартал, полугодие, год или иной расчетный период, качество и своевременность.

Конкретный размер премии определяется в процентах к денежному вознаграждению или в абсолютном размере.

Премии по итогам работы (квартал, полугодие, год или иной расчетный период) осуществляются на основании муниципального правового акта главы местного самоуправления (в размере трех ежемесячных денежных вознаграждений главы местного самоуправления в расчете на год);

5.3.3. Единовременные (разовые, поощрительные) премии выплачиваются в случаях, не носящих систематический характер:

В связи с юбилейными датами со дня рождения: 50 лет и каждые последующие 5 лет.

Выплата единовременных (разовых, поощрительных) премии осуществляются на основании муниципального правового акта главы местного самоуправления (в размере одного ежемесячного денежного вознаграждения главы местного самоуправления в расчете на год);

5.3.4. Премия к профессиональным, государственным и общерайонным праздникам.

Конкретный размер премии определяется в процентах к денежному вознаграждению или в абсолютном размере.

Выплата премии осуществляется на основании муниципального правового акта главы местного самоуправления (в размере пяти ежемесячных денежных вознаграждений главы местного самоуправления в расчете на год);

5.3.5. Материальная помощь с приложением подтверждающих документов:

- в связи с вступлением в брак;
- в связи с рождением ребенка;
- в связи со смертью члена семьи (супруг, дети, родители), в случае смерти главы местного самоуправления материальная помощь оказывается члену его семьи, понесшему расходы по проведению похорон, по письменному заявлению.
- по иным семейным обстоятельствам, вызвавшим серьезные материальные затруднения.

Выплата материальной помощи осуществляется на основании муниципального правового акта главы местного самоуправления.

5.4. Размеры и порядок дополнительных выплат, предусмотренных настоящим разделом, определяются муниципальным правовым актом главы местного самоуправления.

6. Порядок формирования фонда оплаты труда

6.1. Фонд оплаты труда главы местного самоуправления формируется за счет средств, предусмотренных в соответствии с Законом Нижегородской области от 10.10.2003 № 93-З «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности в Нижегородской области», а также за счет средств на иные выплаты, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами (в том числе ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну).

7. Заключительные положения

Финансирование расходов на оплату труда главы местного самоуправления осуществляется за счет средств районного бюджета.

Расходы на оплату труда главы местного самоуправления выделяются отдельной строкой в структуре местного бюджета и устанавливаются нормативными правовыми актами представительного органа местного самоуправления о местном бюджете. Финансирование расходов на оплату труда за счет внебюджетных средств не допускается, кроме случаев, установленных законами.