



АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От _____ 20.03. _____ 2020 г.

№ 125

Об организации режимов труда органов местного самоуправления Sosnovskogo муниципального района Нижегородской области, предприятий всех форм собственности, расположенных на территории Sosnovskogo муниципального района Нижегородской области в связи с необходимостью принятия мер по нераспространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)

В связи с угрозой распространения на территории Sosnovskogo муниципального района Нижегородской области новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного техногенного характера», в целях обеспечения соблюдения положений Федерального закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», на основании Методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.03.2020 г. по режиму труда органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций с участием государства, во исполнение Указов Губернатора Нижегородской области от 13.03.2020 г. № 27 «О введении режима повышенной готовности» и от 17.03.2020 г. № 28 «О внесении изменений в Указа Губернатора Нижегородской области от 13 марта 2020 г. № 27», распоряжения Правительства Нижегородской области от 19.03.2020 № 234-р «Об организации режимов труда органов государственной власти, органов местного самоуправления государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных предприятий, иных организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед государственными органами Нижегородской области в связи с необходимостью принятия мер по нераспространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)»:

1. Рекомендовать руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации Sosnovskogo муниципального района Нижегородской области, руководителям подведомственным Администрации Sosnovskogo

муниципального района Нижегородской области предприятиям, учреждениям, главе администрации р.п. Сосновское, а также главам местного самоуправления сельских поселений Сосновского муниципального района Нижегородской области, руководителям организаций независимо от форм собственности и религиозным организациям, расположенным на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области:

1.1. Обеспечить отмену заграничных командировок, за исключением заграничных командировок, носящих неотложный характер;

1.2. Ограничить выезды в служебные командировки и проведение выездных контрольных и проверочных мероприятий;

1.3. Воздержаться сотрудникам от всех поездок за пределы Российской Федерации, если они не вызваны крайней необходимостью;

1.4. Максимально сократить количество проводимых спортивных, культурных и развлекательных массовых мероприятий. Деловые мероприятия по возможности, проводить в видеоформате, допуская проведение важных и неотложных мероприятий при соблюдении всех санитарных норм и правил;

1.5. Временно ограничить прием граждан, пришедших на личный прием, рекомендовать обращаться в письменной форме, разместить данную информацию на стендах, официальных сайтах;

1.6. Определить оптимальное количество и персональный состав сотрудников, необходимых для присутствия на рабочем месте, с учетом особого внимания к беременным и многодетным женщинам, лицам с хроническими заболеваниями, а также сотрудникам, добирающимся до работы несколькими видами общественного транспорта;

1.7. С учетом необходимости и технических возможностей перевести сотрудников на дистанционный режим работы, руководствуясь статьями 312.1 и 312.3 Трудового кодекса Российской Федерации. При осуществлении дистанционной профессиональной служебной деятельности работник обязан соблюдать установленные законодательством обязанности, ограничения и запреты, требования к служебному поведению и нести ответственность за их нарушение и несоблюдение служебной дисциплины;

1.8. Скорректировать утвержденные графики отпусков сотрудников с учетом введения режима повышенной готовности;

1.9. Не допускать к работе сотрудников с признаками респираторного заболевания (организовать входную термометрию), руководствуясь действующим законодательством;

1.10. Обязать отстраненного сотрудника вызвать врача и по итогам проинформировать своего непосредственного руководителя о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении;

1.11. Соблюдать установленные требования к условиям труда, обеспечивая достаточную циркуляцию воздуха, а также обеспечить сотрудников в достаточном количестве и постоянной доступности средствами для дезинфекции рук;

1.12.Исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции;

1.13.Организовать соблюдение сотрудниками правил гигиены;

1.14.Организовать, по возможности, проведение не менее 2 раз в сутки качественной уборки;

1.15.Применять преимущественно машинный способ обработки посуды, используемой в процессе организации питания, в его отсутствие применять ручной способ с использованием дезинфицирующих средств в соответствии с требованиями санитарного законодательства;

1.16.Обеспечить измерение температуры тела сотрудников на рабочих местах с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой, руководствуясь действующим законодательством;

1.17.При поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека представителю нанимателя (работодателю) рекомендуется незамедлительно представлять информацию о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (2019-nCoV) в связи с исполнением им трудовых (служебных) обязанностей, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший;

1.18.В целях пресечения распространения слухов, фейков и другой недостоверной информации проводить информационно-разъяснительные мероприятия с сотрудниками о мерах, предпринимаемых по нераспространению новой коронавирусной инфекции;

1.19.Принять исчерпывающие меры по профилактике коронавирусной инфекции с учетом специфики органов и организаций;

1.20.Принять меры по усилению внутриобъектового и пропускного режима в муниципальных зданиях подведомственных учреждений.

2.Управлению делами Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области обеспечить обнародование настоящего постановления путём направления его копии в МБУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система Сосновского муниципального района», а также разместить настоящее постановление в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (Е.В.Федина).

Рекомендовать главному редактору газеты «Сосновский вестник» (Т.А.Якимова) опубликовать настоящее постановление в районной газете «Сосновский вестник».

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Сосновского муниципального района

А.С.Зимин

Постановление подготовил:
Управляющий делами

Е.В.Федина

Начальник организационно-
правового отдела

А.Е.Шашин