



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РАБОЧИЙ ПОСЕЛОК СОСНОВСКОЕ
СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 27.09.2021 г.

№ 100

Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте Администрации Sosnovskogo муниципального района Нижегородской области проектов нормативных правовых актов Администрации муниципального образования р.п.Сосновское Sosnovskogo муниципального района Нижегородской области в целях их общественного обсуждения

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» В целях проведения общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов Администрации муниципального образования р.п.Сосновское Sosnovskogo муниципального района Нижегородской области, Администрация муниципального образования р.п.Сосновское Sosnovskogo муниципального района Нижегородской области **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения на официальном сайте Администрации Sosnovskogo муниципального района Нижегородской области проектов нормативных правовых актов Администрации муниципального образования р.п.Сосновское Sosnovskogo муниципального района Нижегородской области в целях их общественного обсуждения.

2. Обнародовать настоящее постановление в соответствии с Уставом

р.п.Сосновское и разместить на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
муниципального образования
р.п.Сосновское

Д.А.Кочетков

Утверждено:
постановлением Администрации
муниципального образования
р.п.Сосновское Сосновского
муниципального района
Нижегородской области
от 27.09.2021 № 100_____

**Порядок размещения на официальном сайте Администрации
Сосновского муниципального района Нижегородской области проектов
нормативных правовых актов Администрации муниципального
образования р.п.Сосновское Сосновского муниципального района
Нижегородской области в целях их общественного обсуждения
(далее – Порядок)**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм размещения проектов нормативных правовых актов Администрации муниципального образования р.п.Сосновское Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее – проекты НПА) на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области в информационно-коммуникационной сети "Интернет" по адресу: sosnovskoe.info (далее - официальный сайт) в целях их общественного обсуждения и регулирует отношения, связанные с формой, порядком и сроками общественного обсуждения.

2. Проведение общественного обсуждения проектов НПА обеспечивается ответственными специалистами Администрации муниципального образования р.п.Сосновское Сосновского муниципального района Нижегородской области, осуществляющими разработку проекта НПА (далее - органы-разработчики), путем размещения проектов НПА на официальном сайте.

3. В целях обеспечения возможности проведения общественного обсуждения проектов НПА, органы-разработчики до направления проектов НПА на согласование заинтересованным органам, размещают указанный проект НПА на официальном сайте.

4. На официальном сайте размещаются проекты НПА, которые подлежат общественному обсуждению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Нижегородской области.

5. Общественное обсуждение проекта НПА проводится в срок, определяемый органом-разработчиком в извещении о проведении общественного обсуждения, и не должно быть менее 7 календарных дней со дня размещения его на официальном сайте.

Размещение проекта НПА на официальном сайте в целях проведения общественного обсуждения не осуществляется, если установленный законодательством Российской Федерации, Нижегородской области, органов местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области срок разработки такого проекта НПА составляет менее сроков, установленных в настоящем пункте.

6. Размещение проектов НПА осуществляется в разделе «Общественные обсуждения НПА» официального сайта.

На официальном сайте размещаются:

1) извещение о проведении общественного обсуждения (по форме согласно приложению 1), которое должно содержать:

- наименование органа-разработчика;
- дату начала и окончания общественного обсуждения;
- контактная информация ответственного лица (фамилия, имя, отчество), номер контактного телефона, адрес электронной почты и (или) почтовый адрес, по которому направляются замечания и предложения в ходе общественного обсуждения проекта НПА;

- требования, необходимые для учета предложений и замечаний участников общественного обсуждения проекта НПА;

- порядок определения результатов общественного обсуждения проекта НПА.

2) проект НПА.

7. Предложения и замечания принимаются органом – разработчиком по адресу электронной почты или посредством почтовой связи, указанной в извещении о проведении общественного обсуждения, в пределах срока, указанного в извещении о проведении общественного обсуждения.

8. При направлении предложений и замечаний к проекту НПА указываются сведения об участнике общественного обсуждения:

- фамилия, имя, отчество, контактные данные (для физического лица);
- полное наименование, фамилия, имя, отчество представителя, контактные данные (для юридического лица).

9. Орган - разработчик при проведении общественного обсуждения проекта НПА обеспечивает всем участникам общественного обсуждения проекта НПА свободный доступ к имеющимся в его распоряжении материалам.

10. Не принимаются к рассмотрению предложения и замечания к проекту НПА:

- не относящиеся к предметной области отношений, регулируемых проектом НПА, в отношении которого проводится общественное обсуждение;
- экстремистской направленности;
- содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения;
- поступившие по истечении установленного срока проведения общественного обсуждения проекта НПА;

- не содержащие сведений, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;
- противоречащие положениям Федерального законодательства, иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Нижегородской области, органов местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области.

11. Все поступившие в установленный извещением срок замечания и предложения к проекту НПА должны быть рассмотрены не позднее 30 дней со дня окончания срока общественного обсуждения. Замечания и предложения по проекту НПА, вынесенному на общественное обсуждение, носят рекомендательный характер и рассматриваются органами-разработчиками самостоятельно.

По результатам общественного обсуждения проекта НПА орган-разработчик оформляет протокол по результатам общественного обсуждения по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и в течение трех рабочих дней организует его размещение на официальном сайте.

12. Орган-разработчик несет ответственность за полноту и своевременность размещения проекта НПА и информации, указанной в пункте 6 настоящего Порядка, соблюдение сроков рассмотрения замечаний и предложений.

Приложение 1
к Порядку размещения на официальном сайте
Администрации Сосновского
муниципального района
Нижегородской области
проектов нормативных правовых актов
Администрации муниципального образования р.п.Сосновское
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
в целях их общественного обсуждения.

Извещение

о проведении общественного обсуждения проекта _____
Администрации муниципального образования р.п.Сосновское
Сосновского муниципального района Нижегородской области

(наименование проекта НПА)

Дата начала общественного обсуждения:
" ____ " _____ 20__ г.

Дата завершения общественного обсуждения:
" ____ " _____ 20__ г.

Организатор общественного обсуждения: _____
(орган-разработчик)

Контактное лицо:

(Ф.И.О., должность)

Электронный адрес для направления предложений и замечаний:

Почтовый адрес для направления предложений и замечаний:

Контактный телефон: _____

Требования, необходимые для учета предложений и замечаний участников общественного обсуждения:

1. При направлении предложений и замечаний к проекту НПА указываются сведения об участнике общественного обсуждения:

- фамилия, имя, отчество, контактные данные (для физического лица).
- полное наименование, фамилия, имя, отчество представителя, контактные

данные (для юридического лица).

2. Не принимаются к рассмотрению предложения и замечания к проекту НПА:

- не относящиеся к предметной области отношений, регулируемых проектом НПА, в отношении которого проводится общественное обсуждение;
- экстремистской направленности;
- содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения;
- поступившие по истечении установленного срока проведения общественного обсуждения проекта НПА;
- не содержащие сведений, указанных в пункте 8 Порядка размещения на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области проектов нормативных правовых актов Администрации муниципального образования р.п.Сосновское Сосновского муниципального района Нижегородской области в целях их общественного обсуждения;
- противоречащие положениям Федерального законодательства, иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Нижегородской области, органов местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области.

Порядок определения результатов общественного обсуждения:

Все поступившие в установленный извещением срок замечания и предложения к проекту НПА должны быть рассмотрены не позднее 30 дней со дня окончания срока общественного обсуждения. Замечания и предложения по проекту НПА, вынесенному на общественное обсуждение, носят рекомендательный характер и рассматриваются органами-разработчиками самостоятельно.

Приложение 2
к Порядку размещения на официальном сайте
Администрации Сосновского
муниципального района
Нижегородской области
проектов нормативных правовых актов
Администрации муниципального образования р.п.Сосновское
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
в целях их общественного обсуждения.

Протокол

по результатам общественного обсуждения проекта _____
Администрации муниципального образования р.п.Сосновское
Сосновского муниципального района Нижегородской области

(наименование проекта НПА)

«__» _____ 20__ г.

В соответствии с требованиями Порядка размещения на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области проектов нормативных правовых актов Администрации муниципального образования р.п.Сосновское Сосновского муниципального района Нижегородской области в целях их общественного обсуждения организовано и проведено общественное обсуждение вышеуказанного проекта НПА.

Извещение о проведении общественного обсуждения проекта НПА размещено на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": sosnovskoe.info «__» _____ 20__ г.

Предложения и замечания участников общественного обсуждения проекта НПА принимались в срок с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

п/п	Дата поступления предложения, замечания	Сведения об участнике общественного обсуждения (наименование юридического лица, ИП, Ф.И.О.	Краткое содержание предложений и замечаний
-----	---	--	--

		физического лица)	
.			
.			
..			

Руководитель органа-разработчика

/ _____ / _____
(подпись) (фамилия, инициалы)