



АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От _____ 15.12 _____ 2021 г.

№ 570

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального земельного контроля на территории сельских поселений Sosnovskogo муниципального района Нижегородской области на 2022 год

В соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, частью 4 статьи 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального земельного контроля на территории сельских поселений Sosnovskogo муниципального района Нижегородской области на 2022 год.

2. Ответственный за распоряжение – консультант отдела по земельным отношениям УМИ Администрации Sosnovskogo муниципального района Нижегородской области (Гладкова Н.Б.).

3. Контроль над исполнением распоряжения возложить на начальника УМИ Администрации Sosnovskogo муниципального района Нижегородской области (Меньшова Л.М).

Глава местного самоуправления
Sosnovskogo муниципального района

А.С.Зимин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
Сосновского муниципального
района Нижегородской области
от _____ № _____

**ПРОГРАММА ПРОФИЛАКТИКА РИСКОВ
ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ
ЦЕННОСТЯМ В СФЕРЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО
КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ
СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ
ОБЛАСТИ НА 2022 ГОД**

Наименование программы	Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального земельного контроля на территории сельских поселений Сосновского муниципального района Нижегородской области на 2022 год (далее – программа профилактики)
Правовые основания разработки программы профилактики	Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».
Разработчик программы профилактики	Администрация Сосновского муниципального района в лице контролирующего органа управления муниципальным имуществом Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области
Цели программы профилактики	1. Предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям; 2. Предупреждение нарушений обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований) при осуществлении муниципального земельного контроля (далее – муниципальный контроль); 3. Повышение прозрачности деятельности контрольного органа при осуществлении

	<p>муниципального контроля за деятельностью контролируемых лиц;</p> <p>4. Снижение при осуществлении муниципального контроля административной нагрузки на контролируемых лиц;</p> <p>5. Предупреждение нарушения контролируруемыми лицами обязательных требований при осуществлении муниципального контроля на территории сельских поселений, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований</p>
Задачи программы профилактики	<p>1. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований при осуществлении муниципального контроля, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;</p> <p>2. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;</p> <p>3. Определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы;</p> <p>4. Повышение квалификации кадрового состава;</p> <p>5. Создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;</p> <p>6. Формирование одинакового понимания обязательных требований при осуществлении муниципального контроля за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений.</p>
Сроки реализации программы профилактики	2022 год
Источники финансирования	В рамках текущего финансирования деятельности контролирующего органа управления муниципальным имуществом Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области
Ожидаемые конечные результаты реализации программы профилактики	<p>1. Снижение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;</p> <p>2. Увеличение доли законопослушных контролируемых лиц - развитие системы профилактических мероприятий органа, осуществляющего муниципальный контроль;</p> <p>3. Внедрение различных способов профилактики;</p>

	<p>4. Разработка и внедрение технологий профилактической работы;</p> <p>5. Разработка образцов эффективного, законопослушного поведения контролируемых лиц;</p> <p>6. Обеспечение квалифицированной профилактической работы должностных лиц;</p> <p>7. Повышение прозрачности деятельности должностных лиц;</p> <p>8. Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц;</p> <p>9. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц;</p> <p>10. Обеспечение единообразия понимания предмета контроля контролируемыми лицами;</p> <p>11. Мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению</p>
--	---

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1.1 Контролируемыми лицами муниципального контроля являются: юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица.

Объектами земельных отношений являются земли, земельные участки или части земельных участков.

1.2. Программа профилактики направлена на повышение эффективности предупреждения нарушений обязательных требований и повышение правовой грамотности контролируемых лиц.

1.3. Наиболее значимыми рисками в деятельности контролируемых лиц являются:

а) невыполнение обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;

б) невыполнение обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

в) невыполнение обязательных требований, связанных с обязательным использованием земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества и личного подсобного хозяйства, в указанных целях в течение установленного срока;

г) невыполнение обязательных требований, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

д) невыполнение исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами в пределах компетенции.

1.4. В целях предотвращения рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям, предупреждения нарушений обязательных требований проведены профилактические мероприятия, предусмотренные планом-графиком, установленным программой профилактики на 2021 год.

Кроме того, на официальном сайте Администрация Сосновского муниципального района Нижегородской области в разделе «УМИ»/Муниципальный контроль (далее – официальный сайт) размещены:

1) материалы и сведения, касающиеся осуществляемых контрольным органом мер по профилактике рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям (нарушений обязательных требований);

2) нормативный правовой акт контрольного органа, утверждающий перечень нормативных правовых актов или их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального контроля;

3) перечень нормативных правовых актов и их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов или их отдельных частей;

4) информация о результатах контрольных мероприятий.

В период 2020 года в рамках осуществления муниципального земельного контроля за использованием земель были проведены:

а) 4 плановых выездных проверок;

б) 6 внеплановых выездных проверок.

В ходе проведения выездных проверок в 2020 году в рамках муниципального земельного контроля в результате выявленных нарушениях 5 материалов проверок направлены в Россельхознадзор по Нижегородской области и республики Марий Эл для принятия решения. Россельхознадзором по Нижегородской области и республики Марий Эл приняты к производству 2 материала проверки, 1 материал проверки находится на доработке (ожидается справка о месте регистрации физического лица из ФКУ «ГИАЦ МВД РФ»).

Общая сумма наложенных административных штрафов по данным материалам составляет 40000,00 руб.

В период 2021 года в рамках осуществления муниципального земельного контроля за использованием земель были проведены:

а) 6 плановых выездных проверок;

б) 7 внеплановых выездных проверок.

В ходе проведения выездных проверок в 2021 году в рамках муниципального земельного контроля в результате выявленных нарушениях 10 материалов проверок направлены в Россельхознадзор по Нижегородской области и республики Марий Эл для принятия решения. Россельхознадзором по Нижегородской области и республики Марий Эл приняты к производству 10 материалов проверок.

В целях предупреждения нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального земельного контроля, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, органом муниципального земельного контроля Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений в соответствии с планом мероприятий (программой) по профилактике нарушений, осуществляемых органом муниципального контроля в 2021 году.

В 2021 году в целях профилактики нарушений обязательных требований на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечено размещение информации в отношении проведения муниципального земельного контроля, в том числе положения обязательных требований, обобщение практики, разъяснения, полезная информация.

На регулярной основе давались консультации в ходе личных приемов, посредством телефонной связи.

В связи с эпидемиологической ситуацией и ограничительными мероприятиями были внесены коррективы в части проведения публичных мероприятий (семинаров, круглых столов, совещаний). Данные мероприятия преимущественно проводились в виде видеоконференций, с использованием электронной, телефонной связи.

Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики

2.1. Целями проведения профилактических мероприятий являются:

1) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) предупреждение нарушений обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований);

3) увеличение доли законопослушных контролируемых лиц;

4) устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и причинению вреда охраняемым законом ценностям;

5) мотивация к добросовестному поведению контролируемых лиц и как следствие снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям.

б) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2. Проведение профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:

1) разъяснение контролируемым лицам обязательных требований;
 2) выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

3) принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень безопасности охраняемых законом ценностей комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет контроля;

4) повышение квалификации кадрового состава контрольного органа, принимающего участие в проведении контрольных мероприятий;

5) создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;

б) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

Целевые показатели программы профилактики в рамках осуществления муниципального контроля на 2022 год:

Пример:

п/п	Наименование показателей	Базовый показатель (2021 год), %	2022 год, %
	Доля проведенных профилактических мероприятий от запланированных: $k_{\text{ПМ}} = \frac{\text{ПМ}_{\text{ф}}}{\text{ПМ}_{\text{п}}} \times 100\%$ ПМ _ф - фактическое количество профилактических мероприятий; ПМ _п - плановое количество профилактических мероприятий	100	100
	Опубликование на официальном сайте нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования (НПА): $k_{\text{НПА}} = \frac{\text{НПА}_{\text{раз}}}{\text{НПА}_{\text{ут}}} \times 100\%$ НПА _{раз} - количество НПА, содержащих обязательные	100	100

требования, размещенных на официальном сайте; $НПА_{ут}$ - общее количество утвержденных НПА, содержащих обязательные требования		
Повышение степени исполнительности контролируемых лиц/устранение причин и условий выявленных нарушений обязательных требований: $n = \frac{Пред_{и} + П_{и}}{N} \times 100\%$ $P_{и}$ - количество исполненных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований в ходе проведения проверок; $Пред_{и}$ - количество исполненных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований; N - общее количество выданных предписаний и предостережений	0	0

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

3.1 Перечень профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) консультирование;

Реализация программы осуществляется путем исполнения профилактических мероприятий в соответствии с планом-графиком проведения мероприятий (приложение 1).

3.2. Информирование

Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных ч. 3 ст. 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте, в средствах массовой информации, и в иных формах.

На официальном сайте размещается и поддерживается в актуальном состоянии следующая информация:

- 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;
- 2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;
- 3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о

мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

4) утвержденные проверочные листы, допускающие их использование для самообследования;

5) руководства по соблюдению обязательных требований.

6) программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба);

7) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

8) сведения о порядке досудебного обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц;

9) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики;

10) доклады муниципальном контроле.

Срок (периодичность) проведения данного мероприятия: постоянно.

3.4. Консультирование

Консультирование проводится в соответствии со ст. 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

Консультирование осуществляется следующими способами: по телефону, посредством видеоконференцсвязи, на личном приеме либо в ходе проведения контрольных мероприятий.

Консультирование проводится по следующим вопросам: об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности контролируемых лиц; о виде, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля; об осуществлении муниципального контроля; о досудебном (внесудебном) обжаловании действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) должностными лицами; об административной ответственности за нарушение обязательных требований.

Срок (периодичность) проведения данного мероприятия: постоянно.

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

4.1. Эффективность реализации программы профилактики оценивается:

1) повышением эффективности системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) повышением уровня правовой грамотности контролируемых лиц в вопросах исполнения обязательных требований, степенью их информативности об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения проверок, правах контролируемых лиц в ходе проверки;

3) снижением количества правонарушений при осуществлении контролируруемыми лицами своей деятельности;

4) понятностью обязательных требований, обеспечивающей их однозначное толкование;

5) вовлечением контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с контролирующим органом.

4.2. Основными механизмами оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий являются анализ статистических показателей контрольной деятельности и оценка удовлетворенности контролируемых лиц качеством мероприятий.

4.3. Ключевыми направлениями являются:

1) информированность контролируемых лиц об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения контрольных мероприятий, правах контролируемых лиц в ходе проверки;

2) понятность обязательных требований, обеспечивающая их однозначное толкование;

3) вовлечение контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с контролирующим органом.

4.5. Оценка эффективности реализации Программы профилактики рассчитывается ежегодно (по итогам календарного года).

Отклонение фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий определяется по формуле:

$$B_i = \frac{\Phi_i}{\Pi_i} \times 100\%, \text{ где:}$$

i - номер показателя;

B_i - отклонение фактического значения i -го показателя от планового значения i -го показателя;

Φ_i - фактическое значение i -го показателя профилактических мероприятий;

Π_i - плановое значение i -го показателя профилактических мероприятий.

В случае подсчета "понижаемого" показателя отклонения фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий отклонение определяется по формуле:

$$B_i = \frac{\Phi_i}{\Pi_i} \times 100\%, \text{ где:}$$

при $\Phi_i = 0\%$, то $B_i = 100\%$.

Оценка эффективности реализации Программы профилактики рассчитывается по следующей формуле:

$$P_{\text{эф}} = \frac{\sum B_i}{N}, \text{ где}$$

$P_{\text{эф}}$ - Итоговая оценка эффективности реализации Программы профилактики;

$\sum B_i$ - сумма отклонений фактических значений показателей Программы профилактики от плановых значений по итогам календарного года;

N - общее количество показателей Программы профилактики.

В случае, если оценка эффективности реализации Программы профилактики более 100 %, то считать Пэф равным 100 %.

По итогам оценки эффективности реализации Программы профилактики определяется уровень профилактической работы контрольного органа.

Итоговая оценка эффективности реализации программы профилактики	Выполнено менее <u>50%</u> профилактических мероприятий	Выполнено от <u>51%</u> до <u>80%</u> профилактических мероприятий	Выполнено от <u>81%</u> до <u>90%</u> профилактических мероприятий	Выполнено от <u>91%</u> до <u>100%</u> профилактических мероприятий
Уровень результативности профилактической работы	Недопустимый уровень	Низкий уровень	Плановый уровень	Высокий уровень

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к постановлению Администрации
Сосновского муниципального
района Нижегородской области
от _____ № _____

**План мероприятий по профилактике нарушений земельного законодательства
на территории сельских поселений Сосновского муниципального района Нижегородской области на 2022 год**

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица
2022 год						
1.	Информирование	Актуализация и размещение на официальном сайте Перечней правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю	По мере принятия или внесения изменений (ежемесячно)	Советующий раздел на официальном сайте содержит актуальную информацию	Контролируемые лица	Начальник отдела по земельным отношениям УМИ (Жукова Ж.А.), Консультант отдела по земельным отношениям УМИ (Гладкова Н.Б.)
2.		Подготовка и размещение разъяснительных материалов, информационных писем, руководств по вопросам соблюдения обязательных требований и в средствах массовой информации и на официальном сайте	Не реже 2 раз в год (в течение 30 дней со дня окончания полугодия)	Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства	Контролируемые лица	Начальник отдела по земельным отношениям УМИ (Жукова Ж.А.), Консультант отдела по земельным отношениям УМИ (Гладкова Н.Б.)

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица
3.		Информирование контролируемых лиц путем подготовки и размещения на официальном сайте комментариев об изменениях, вносимых в действующие нормативные правовые акты, устанавливающие обязательные требования, сроках и порядке вступления их в действие.	По мере опубликования	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник отдела по земельным отношениям УМИ (Жукова Ж.А.), Консультант отдела по земельным отношениям УМИ (Гладкова Н.Б.)
4.		Размещение на официальном сайте и актуализация проверочных листов (по содержанию и технически) в соответствии с действующим законодательством	По мере внесения изменений	Устранение условий и факторов, способствующих нарушению обязательных требований	Контролируемые лица	Начальник отдела по земельным отношениям УМИ (Жукова Ж.А.), Консультант отдела по земельным отношениям УМИ (Гладкова Н.Б.)
5.		Актуализация информации о порядке и сроках муниципального контроля и размещение на официальном сайте результатов контрольно-надзорных мероприятий	Постоянно	повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности	Контролируемые лица	Начальник отдела по земельным отношениям УМИ (Жукова Ж.А.), Консультант отдела по земельным отношениям УМИ (Гладкова Н.Б.)
6.	Консультация по вопросам соблюдения обязательных требований	Проведение консультаций контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований	По мере поступления от контролируемых лиц соответствующих обращений	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник отдела по земельным отношениям УМИ (Жукова Ж.А.), Консультант отдела по

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица
						земельным отношениям УМИ (Гладкова Н.Б.)
7.		Проведение приемов, в рамках которых юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, а также гражданам разъясняются обязательные требования.	По мере необходимости	Повышение уровня правовой грамотности населения в подконтрольной сфере	Контролируемые лица	Начальник отдела по земельным отношениям УМИ (Жукова Ж.А.), Консультант отдела по земельным отношениям УМИ (Гладкова Н.Б.)
8.		Проведение разъяснительной работы относительно процедур контроля (надзора) в части предоставления контролируемым лицам информации об их правах и обязанностях при проведении контрольных мероприятий	Вторник - четверг: 14:00 – 17:00	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник отдела по земельным отношениям УМИ (Жукова Ж.А.), Консультант отдела по земельным отношениям УМИ (Гладкова Н.Б.)