

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.07.2023

№ 675

**О создании рабочей группы по координации работы
органов местного самоуправления Сосновского
муниципального округа Нижегородской области и
подведомственных администрации муниципальных
учреждений Сосновского муниципального округа
Нижегородской области с представителями Главного
управления Федеральной службы исполнения наказаний
Российской Федерации по Нижегородской области в сфере
закупок товаров, работ, услуг**

В целях реализации пункта 3.3.1 поручения Губернатора Нижегородской области от 28.06.2023 № Сл-001-525724/23 и в целях координации работы органов местного самоуправления Сосновского муниципального округа Нижегородской области и подведомственных администрации муниципальных учреждений Сосновского муниципального округа Нижегородской области с представителями Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний Российской Федерации по Нижегородской области (далее – ГУФСИН России по Нижегородской области) в сфере закупок товаров, работ, услуг, администрация Сосновского муниципального округа Нижегородской области **постановляет**:

1. Создать рабочую группу по координации работы органов местного самоуправления Сосновского муниципального округа Нижегородской области и подведомственных администрации муниципальных учреждений Сосновского муниципального округа Нижегородской области с представителями ГУФСИН России по Нижегородской области в сфере закупок товаров, работ, услуг.

2. Утвердить прилагаемое положение о рабочей группе по координации работы органов местного самоуправления Сосновского муниципального округа Нижегородской области и подведомственных администрации муниципальных учреждений Сосновского муниципального округа Нижегородской области с представителями ГУФСИН России по Нижегородской области в сфере закупок товаров, работ, услуг.

3. Утвердить прилагаемый состав рабочей группы по координации работы органов местного самоуправления Сосновского муниципального округа Нижегородской области и подведомственных администрации муниципальных учреждений Сосновского муниципального округа Нижегородской области с представителями ГУФСИН России по Нижегородской области в сфере закупок товаров, работ, услуг.

4. Отменить постановление Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 29.04.2020 № 161 «О создании рабочей группы по координации работы органов местного самоуправления и подведомственных муниципальных учреждений Сосновского муниципального района Нижегородской области с представителями Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний Российской Федерации по Нижегородской области в сфере закупок товаров, работ, услуг».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника управления ЖКХ и ЧС администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (Сорокин А.В.).

6. Ответственность за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника финансового управления администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (Зудова Т.Г.).

И.о. главы администрации
Сосновского муниципального округа

А.В.Сорокин

Утверждено
постановлением администрации
Сосновского муниципального округа
Нижегородской области
от 24.07.2023 № 675

Положение
о рабочей группе по координации работы органов местного самоуправления
Сосновского муниципального округа Нижегородской области и
подведомственных администрации муниципальных учреждений Сосновского
муниципального округа Нижегородской области с представителями ГУФСИН
России по Нижегородской области в сфере закупок товаров, работ, услуг
(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила организации деятельности рабочей группы по координации работы органов местного самоуправления Сосновского муниципального округа Нижегородской области и подведомственных администрации муниципальных учреждений Сосновского муниципального округа Нижегородской области и представителей ГУФСИН России по Нижегородской области в сфере закупок товаров, работ, услуг (далее – Рабочая группа).

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, гражданским законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд» (далее – Федеральный закон), иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

2. Задачи и функции Рабочей группы

2.1. Основными задачами Рабочей группы являются:

1) координация работы органов местного самоуправления Сосновского муниципального округа Нижегородской области и подведомственных администрации муниципальных учреждений Сосновского муниципального округа Нижегородской области с представителями ГУФСИН России по Нижегородской области по разработке сводных планов (графиков) закупок;

2) организация работы по выполнению мероприятий участия учреждений ГУФСИН России по Нижегородской области в государственных и муниципальных закупках Нижегородской области;

3) рассмотрение и анализ проектов технических заданий (описание объектов закупки), входящих в документацию о закупке товаров, работ, услуг, представленных подведомственными учреждениями.

2.2. На Рабочую группу возлагаются следующие функции:

1) координация взаимодействия представителей ГУФСИН России по Нижегородской области и подведомственных учреждений в сфере закупок;

2) разработка сводного плана (графика) закупок;

3) контроль за подготовкой и осуществлением мероприятий по реализации механизма встраивания учреждений ГУФСИН России по Нижегородской области в региональный закупочный процесс (далее – мероприятия);

4) оценка эффективности и анализ результатов проведения мероприятий.

3. Порядок формирования и деятельности Рабочей группы

3.1. Рабочая группа формируется в составе председателя Рабочей группы, его заместителя, членов Рабочей группы и секретаря.

3.2. Председатель Рабочей группы:

а) организует работу Рабочей группы и обеспечивает контроль за исполнением ее решений;

б) определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Рабочей группы;

в) организует перспективное и текущее планирование работы Рабочей группы;

3.3. В отсутствие председателя Рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя Рабочей группы.

3.4. Секретарь Рабочей группы:

а) оказывает содействие председателю Рабочей группы и его заместителю в организации работы Рабочей группы;

б) запрашивает для подготовки материалов к очередному заседанию Рабочей группы необходимую информацию у членов Рабочей группы, подведомственных учреждений;

в) осуществляет мероприятия по планированию деятельности Рабочей группы;

г) организует подготовку и проведение заседаний Рабочей группы;

д) организует доведение материалов Рабочей группы до сведения членов Рабочей группы;

е) осуществляет по поручению председателя Рабочей группы контроль за исполнением решений Рабочей группы;

ж) оформляет протоколы заседаний Рабочей группы.

3.5. Заседания Рабочей группы, проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие.

3.6. Члены Рабочей группы обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании Рабочей группы.

3.7. Решения, принимаемые на заседаниях Рабочей группы, оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании. Копия протокола заседания Рабочей группы рассылается ее членам и заинтересованным лицам.

Утверждено
постановлением администрации
Сосновского муниципального округа
Нижегородской области
от 24.07.2023 № 675

Состав
рабочей группы по координации работы органов местного самоуправления
Сосновского муниципального округа Нижегородской области и
подведомственных администрации муниципальных учреждений Сосновского
муниципального округа Нижегородской с представителями ГУФСИН России
по Нижегородской области в сфере закупок товаров, работ, услуг
(далее – Рабочая группа)

Сорокин А.В.	председатель Рабочей группы, заместитель главы администрации, начальник управления ЖКХ и ЧС администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области
Зудова Т.Г.	заместитель председателя Рабочей группы, заместитель главы администрации, начальник финансового управления администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области
Широкова Ю.М.	секретарь Рабочей группы, специалист 1 категории отдела доходов и размещения муниципальных заказов финансового управления администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области
Баланова Н.В.	член Рабочей группы, начальник отдела доходов и размещения муниципальных заказов финансового управления администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области
Чикина Э.М.	член Рабочей группы, заместитель начальника организационно-правового отдела управления делами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области
Воронина А.В.	член Рабочей группы, старший инспектор Павловского межмуниципального филиала ФКУ «УИН ГУФСИН России по Нижегородской области», капитан внутренней службы (по согласованию)