

АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.06.2023

№ 517

Об утверждении положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений Сосновского муниципального округа Нижегородской области

В соответствии с решением Совета депутатов Сосновского муниципального округа Нижегородской области от 28.02.2023 №32-р «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений Сосновского муниципального округа Нижегородской области», администрация Сосновского муниципального округа Нижегородской области **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

2. Отменить:

- постановление Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 21.10.2008 №112 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Сосновского муниципального района»;

- постановление Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 23.08.2013г. №207 «О внесении изменений в постановление Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 21.10.2008 №112».

- постановление Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 03.12.2015г. №279 «О внесении изменений в постановление Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 21.10.2008 №112 «Об установлении систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Сосновского района Нижегородской области».

- постановление Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 30.01.2017г. №18 «О внесении изменений в постановление Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 21.10.2008 №112 «Об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений Сосновского муниципального района Нижегородской области».

- постановление Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 26.04.2017г. №94 «О внесении изменений в Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений Сосновского муниципального района Нижегородской области, утвержденное постановлением Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 21 октября 2008 года №112».

- постановление Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 12.08.2019г. №246 «О внесении изменений в Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений Сосновского муниципального района

Нижегородской области, утвержденное постановлением Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 21 октября 2008 года №112».

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации округа, начальника финансового управления администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (Т.Г.Зудова).

Глава местного самоуправления
Сосновского муниципального округа

А.С.Зимин

Утверждено
постановлением администрации
Сосновского муниципального округа
Нижегородской области
от 06.06.2023 № 517

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТРАСЛЕВОЙ СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ, АВТОНОМНЫХ И КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Отраслевая система оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений Сосновского муниципального округа Нижегородской области (далее соответственно – работники муниципального учреждения, муниципальное учреждение), включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного характера, выплаты стимулирующего характера, устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами, иными нормативными правовыми актами Нижегородской области и иными нормативными правовыми актами Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

2. Отраслевая система оплаты труда работников муниципальных учреждений устанавливается и изменяется с учетом:

а) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

б) обеспечения государственных гарантий по оплате труда;

в) профессиональных квалификационных групп, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

г) перечня видов выплат компенсационного характера в муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждениях Сосновского муниципального округа Нижегородской области, утвержденного постановлением администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области от 25.04.2023 года № 358 (далее – перечень видов выплат компенсационного характера);

д) перечня видов выплат стимулирующего характера в муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждениях Сосновского муниципального округа Нижегородской области, утвержденного постановлением администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области от 25.04.2023 года № 358 (далее – перечень видов выплат стимулирующего характера);

е) минимальных размеров окладов (минимальных размеров должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп) общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, минимальных размеров ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп) общеотраслевых профессий рабочих муниципальных учреждений округа;

ж) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

з) мнения соответствующего выборного органа первичной профсоюзной организации или представительного органа работников.

3. Системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений Сосновского муниципального округа Нижегородской

области устанавливаются с учетом примерных положений об оплате труда работников подведомственных бюджетных и (или) автономных учреждений Сосновского муниципального округа Нижегородской области по видам экономической деятельности, разрабатываемыми отраслевыми (функциональными) органами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области, осуществляющими функции и полномочия учредителя этих учреждений. Указанные примерные положения носят для бюджетных и автономных учреждений рекомендательный характер.

Системы оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений Сосновского муниципального округа Нижегородской области устанавливаются положениями об оплате труда работников подведомственных муниципальных казенных учреждений Сосновского муниципального округа Нижегородской области по видам экономической деятельности, разрабатываемыми отраслевыми (функциональными) органами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области, осуществляющими функции и полномочия учредителя этих учреждений. Указанные положения носят для муниципальных казенных учреждений Сосновского муниципального округа Нижегородской области обязательный характер.

4. Отраслевые (функциональные) органы администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области, осуществляющие функции и полномочия учредителей подведомственных муниципальных учреждений (далее – учредитель), в положениях (в примерных положениях) об оплате труда работников подведомственных муниципальных учреждений по видам экономической деятельности, предусматривают условие о не превышении расчетного среднемесячного уровня заработной платы работников указанных учреждений над расчетным среднемесячным уровнем оплаты труда муниципальных служащих Сосновского муниципального округа Нижегородской области (далее – муниципальные служащие) и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, указанных отраслевых (функциональных) органов администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области в отношении учреждений, осуществляющих исполнение муниципальных функций, наделенных в случаях, предусмотренных действующим законодательством, полномочиями по осуществлению муниципальных функций, возложенных на указанные отраслевые (функциональные) органы администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области, а также обеспечивающих деятельность указанных отраслевых (функциональных) органов администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (административно-хозяйственное, информационно-техническое и кадровое обеспечение, делопроизводство, бухгалтерский учет и отчетность).

5. В целях настоящего Положения расчетный среднемесячный уровень оплаты труда муниципальных служащих и работников, занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы отраслевых (функциональных) органов администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области, определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда муниципальных служащих и работников, занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы отраслевых (функциональных) органов администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области, на установленную численность муниципальных служащих и работников, занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы отраслевых (функциональных) органов администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области, и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году) и доводится отраслевым (функциональным) органом администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области до руководителя подведомственного муниципального учреждения,

указанного в пункте 4 настоящего Положения.

Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников подведомственного муниципального учреждения, указанного в пункте 4 настоящего Положения, определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда работников подведомственного муниципального учреждения на численность работников подведомственного муниципального учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году).

6. Сопоставление расчетного среднемесячного уровня заработной платы работников подведомственных муниципальных учреждений, указанных в пункте 4 настоящего Положения, осуществляется с расчетным среднемесячным уровнем оплаты труда муниципальных служащих и работников, занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы органа исполнительной власти Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

7. Условия оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

8. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам муниципального учреждения устанавливаются в соответствии с пунктами 3-6 настоящего Положения руководителем муниципального учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности по профессиональным квалификационным группам, квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

По должностям работников муниципальных учреждений, не включенным в профессиональные квалификационные группы, размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются в соответствии с пунктами 3-6 настоящего Положения руководителем муниципального учреждения в зависимости от сложности труда в виде схем окладов (должностных окладов).

9. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с пунктами 3-6 настоящего Положения руководителем муниципального учреждения в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера и перечнем видов выплат стимулирующего характера.

Применение выплат компенсационного и стимулирующего характера к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при начислении иных компенсационных и стимулирующих выплат.

10. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с пунктами 3-6 настоящего Положения к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы по профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным законодательством, и не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами и соглашениями.

11. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников муниципальных учреждений устанавливаются в соответствии с пунктами 3-6 настоящего Положения коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников на основе формализованных показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

12. Разработка показателей и критериев эффективности работы

осуществляется с учетом следующих принципов:

а) объективность – размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

б) предсказуемость – работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

в) адекватность – вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат коллективного труда;

г) своевременность – вознаграждение должно следовать за достижением результатов;

д) прозрачность – правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

13. Штатное расписание муниципального учреждения в соответствии с уставом муниципального учреждения утверждается руководителем данного учреждения по согласованию с органом местного самоуправления Сосновского муниципального округа Нижегородской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя данного учреждения и являющимся главным распорядителем средств бюджета округа (далее – учредитель), и включает в себя все должности работников данного учреждения.

14. Штатная численность работников муниципального учреждения устанавливается руководителем муниципального учреждения исходя из функций, задач, объемов работ и нормирования труда, определяемых работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или устанавливаемых коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, типовые (рекомендуемые) штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы, утвержденные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

15. В случае оптимизации структуры и численности работников муниципального учреждения экономия фонда оплаты труда должна быть направлена на повышение заработной платы работников, отраженных в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

16. Зарплата руководителей муниципальных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых:

в отношении руководителя муниципального учреждения – учредителем;

в отношении заместителей руководителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений – руководителями этих учреждений.

17. Должностные оклады устанавливаются руководителям муниципальных учреждений в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости муниципальных учреждений.

Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

18. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителей муниципальных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено действующим законодательством, в соответствии с перечнем видов

выплат компенсационного характера.

19. Учредитель для поощрения руководителей муниципальных учреждений устанавливает выплаты стимулирующего характера по результатам достижения показателей эффективности деятельности муниципального учреждения и работы его руководителя, за соответствующий период.

В качестве показателя эффективности работы руководителя муниципального учреждения устанавливается показатель роста средней заработной платы работников муниципального учреждения в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы в соответствии с правовыми актами Администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

В качестве показателя эффективности работы руководителя муниципального учреждения в обязательном порядке устанавливается выполнение квоты по приему на работу инвалидов (в соответствии с действующим законодательством).

20. Условия оплаты труда руководителя муниципального учреждения определяются трудовым договором, оформляемым в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

21. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) определяется учредителем соответствующего муниципального учреждения в размере, не превышающем размера, установленного нормативным правовым актом Администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

Учредитель муниципального учреждения определяет размер предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя муниципального учреждения, его заместителей и главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников муниципального учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей и главного бухгалтера) с учетом сложности труда, масштаба управления, особенностей деятельности и значимости муниципального учреждения в пределах фонда оплаты труда, предусмотренного подведомственному муниципальному учреждению на очередной финансовый год.

При установлении условий оплаты труда руководителю муниципального учреждения учредитель муниципального учреждения должен исходить из необходимости обеспечения непревышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы, установленного в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в случае выполнения всех показателей эффективности деятельности муниципального учреждения и работы его руководителя и получения выплат стимулирующего характера в максимальном размере.

Без учета предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников муниципального учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей и главного бухгалтера) могут быть установлены условия оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, включенных в перечень, утвержденный в

установленном действующим законодательством порядке.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя муниципального учреждения, его заместителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников муниципального учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей и главного бухгалтера) определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, его заместителя и главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей и главного бухгалтера). Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922.

По вновь созданному муниципальному учреждению в течение первого года его деятельности, соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей и главного бухгалтера) определяется за период фактической работы муниципального учреждения.

22. Учредитель муниципального учреждения устанавливает предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда подведомственного муниципального учреждения (не более 40 процентов), а также перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу этих учреждений.

23. Основной персонал муниципального учреждения – работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом муниципального учреждения целей деятельности этого учреждения, а также их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал муниципального учреждения – работники, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленные на достижение определенных уставом муниципального учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал муниципального учреждения – работники, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности муниципального учреждения.

24. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах учредителей соответствующих учреждений.

По решению учредителя соответствующего муниципального учреждения информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах указанных учреждений.

Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и представления указанными лицами данной информации устанавливается нормативным правовым актом администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.