

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.05.2023

№ 464

**Об оценке готовности теплоснабжающих организаций и
потребителей тепловой энергии, расположенных на
территории Сосновского муниципального округа
Нижегородской области, к работе в отопительный период**

В целях своевременной и качественной подготовки теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области к отопительному периоду, администрация Сосновского муниципального округа Нижегородской области **постановляет:**

1. Утвердить:

1.1. Положение о рабочей комиссии по оценке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области к работе в отопительный период.

1.2. Состав рабочей комиссии по оценке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области к работе в отопительный период (далее – рабочая комиссия).

1.3. Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду.

1.4. Акт проверки готовности к отопительному периоду.

1.5. Паспорт готовности к отопительному периоду.

2. Рабочей комиссии в своей деятельности руководствоваться правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации 12 марта 2013 года №103.

3. Управлению делами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области обеспечить обнародование настоящего постановления путем направления его копии в МБУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» Сосновского муниципального округа Нижегородской области, а также разместить настоящее постановление в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (Е.В. Федина).

4. Ответственность за исполнение постановления возложить на начальника отдела ЖКХ, управления ЖКХ и ЧС администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (М.М. Новиков).

5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации округа, начальника управления ЖКХ и ЧС администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (А.В. Сорокин).

Глава местного самоуправления
Сосновского муниципального округа

А.С.Зимин

Утверждено
постановлением администрации
Сосновского муниципального округа
Нижегородской области
от 26.05.2023 № 464

**Положение о рабочей комиссии
по оценке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей
тепловой энергии, расположенных на территории Сосновского
муниципального округа Нижегородской области к работе в отопительный
период**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по оценке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области к работе в отопительный период (далее – Комиссия) является координационным органом администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области по рассмотрению вопросов, подготовке предложений и определению приоритетных задач, направленных на обеспечение готовности к работе в отопительный период теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» и настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность, взаимодействуя с предприятиями, организациями и учреждениями, причастными к обеспечению готовности к работе в отопительный период теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду (далее - Программа), в которой указываются:

- объекты, подлежащие проверке;
- сроки проведения проверки;
- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

2. Задачи Комиссии

2.1. На комиссию возложены следующие задачи:

2.1.1. Организация функционирования системы обеспечения готовности к работе в отопительный период теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

2.1.2. Разработка предложений по реализации государственной политики в области обеспечения готовности к работе в отопительный период теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

2.1.3. Анализ готовности к работе в отопительный период теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

2.1.4. Участие в разработке мероприятий, направленных на обеспечение готовности к работе в отопительный период теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

2.1.5. Контроль за выполнением федерального и областного

законодательства, муниципальных правовых актов Сосновского муниципального округа Нижегородской области в вопросах готовности к работе в отопительный период теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

3. Функции Комиссии

3.1. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

- осуществляет проверку соблюдения локальных актов предприятий, организаций и учреждений, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду и подлежащих проверке;
- в целях проведения проверки рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки;
- оформляет результаты проверки актом проверки готовности к отопительному периоду (далее – Акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки;
- при наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности, прилагается к акту перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения;
- составляется паспорт готовности к отопительному периоду (далее - Паспорт), который выдается администрацией Сосновского муниципального округа Нижегородской области каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем;
- проводит повторную проверку, по результатам которой составляет новый Акт, в случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в установленные сроки;
- участвует в работе межведомственных конференций и совещаний по вопросам готовности к работе в отопительный период теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, оказывает содействие в реализации принятых на них рекомендаций;
- оказывает содействие средствам массовой информации в освещении проблем, готовности к работе в отопительный период теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии.

4. Права Комиссии

4.1. Комиссия имеет право:

- запрашивать в установленном порядке информацию от органов местного самоуправления Сосновского муниципального округа, предприятий организаций и учреждений, независимо от форм собственности, необходимую для осуществления возложенных на Комиссию задач;
- приглашать на заседания должностных лиц органов местного самоуправления, предприятий организаций и учреждений независимо от форм собственности, отвечающих за обеспечение готовности к работе в осенне-зимний период теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области, по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, и принимать решения;
- направлять в органы исполнительной власти предложения по вопросам обеспечения готовности к работе в отопительный период теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии;

- вносить в установленном порядке предложения об отмене актов, принятых органами местного самоуправления по вопросам готовности к работе в отопительный период теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, противоречащих Конституции РФ, федеральным законам и иным нормативным правовым актам РФ;

- привлекать специалистов и представителей предприятий, организаций и учреждений для проведения проверок выполнения решений, программ, проработки отдельных вопросов по обеспечению готовности к работе в отопительный период теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, а также для участия в работе Комиссии.

5. Состав и организация работы Комиссии

5.1. Председателем Комиссии является заместитель главы администрации округа, начальник управления ЖКХ и ЧС Сосновского муниципального округа Нижегородской области, в случае отсутствия председателя Комиссии, его полномочия осуществляет заместитель председателя комиссии.

5.2. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

5.3. Комиссия при необходимости формирует рабочие группы, являющиеся рабочими органами комиссии.

5.4. В соответствии с Программой, в целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду Комиссия проверяет проведенные мероприятия с предоставлением подтверждающих документов:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством РФ, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

17) наличие подтверждающих документов о соответствии фактического запаса

топлива на всех теплоисточниках муниципального округа утвержденным нормативам;

18) наличие актов готовности к прохождению отопительного периода теплоснабжающих предприятий к работе в отопительный период.

Порядок работы Комиссии

6.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Председатель Комиссии имеет право назначать проведение внепланового заседания.

6.2. Комиссия по результатам рассмотрения вопросов принимает решения. Решения оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

6.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов состава комиссии. Решения комиссии принимаются не менее 2/3 голосов от числа присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

Утвержден
постановлением администрации
Сосновского муниципального округа
Нижегородской области
от 26.05.2023 № 464

СОСТАВ

рабочей комиссии по оценке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области к работе в отопительный период

Сорокин А.В. – заместитель главы администрации округа начальник управления ЖКХ и ЧС Сосновского муниципального округа Нижегородской области, председатель комиссии.

Новиков М.М. – зам. начальника управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайным ситуациям администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области, заместитель председателя комиссии.

Члены комиссии:

Аникин А.В. – начальник отдела строительства, архитектуры и градостроительной деятельности управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

Медведев В.О. – начальник отдела гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

Меньшова Л.М. – начальник УМИ и ЗР администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

Меньшова Е.А. – зам. начальника отдела жилищного-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

Стребков И.В. – главный государственный инспектор отдела по надзору за энергоустановками Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор), Волжско-Окское управление (по согласованию).

Чудин А.А. – начальник службы управления, ОАО «Газпром газораспределение Нижний Новгород», филиала в г. Павлово Сосновская РЭГС (по согласованию).

Наумова Н.Ю. – начальник Выксунского отдела государственной жилищной инспекции Нижегородской области – главный государственный жилищный инспектор Нижегородской области по Вачскому, Вознесенскому, Павловскому, Сосновскому муниципальным округам, городским округам Навашинский, городам Выкса и Кулебаки (по согласованию).

Утверждена
постановлением администрации
Сосновского муниципального округа
Нижегородской области
от 26.05.2023 № 464

Программа
Проведения проверки готовности к отопительному осенне-зимнему периоду

№п/п	Наименование объекта	Срок проверки в текущем году	Перечень проверяемых документов
Объекты теплоснабжения			
1	Котельная Нижегородская область, Сосновский муниципальный округ с. Елизарово ул. Школьная д.42Б	август	- Выполнение плана капитального и текущего ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;
2	Котельная Нижегородская область, Сосновский муниципальный округ д. Малахово ул. Совхозная д.7	август	- Выполнение графика проведения гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
3	Котельная Нижегородская область, Сосновский муниципальный округ д. Малахово ул. Школьная д.10	август	- Выполнение утвержденного плана к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого
4	Котельная Нижегородская область, Сосновский муниципальный округ р.п. Сосновское ул. 1 Мая, котельная №1	август	технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;
5	Котельная Нижегородская область, Сосновский муниципальный округ р.п. Сосновское ул. Крупской д.1Б	август	- Наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-электро-топливо и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;
6	Котельная Нижегородская область, Сосновский муниципальный округ р.п. Сосновское ул. Профсоюзная д.24	август	- Наличие договоров
7	Котельная Нижегородская область, Сосновский муниципальный округ р.п. Сосновское переулок Школьный д.8	август	
8	Котельная Нижегородская область, Сосновский муниципальный округ д. Макасово ул. Гагарина д.16	август	
9	Котельная Нижегородская область, Сосновский муниципальный округ с. Виткулово ул. Попкова д.12	август	
10	Котельная Нижегородская область, Сосновский муниципальный округ с. Виткулово ул. Белова д.35Б	август	
11	Котельная Нижегородская область, Сосновский муниципальный округ с. Яковское ул. Школьная д.11	август	
12	Котельная Нижегородская область, Сосновский муниципальный округ с. Давыдково ул. Центральная д.12	август	

13	Котельная Нижегородская область, Сосновский муниципальный округ с. Давыдково ул. Школьная д.13а	август	поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;
14	Котельная Нижегородская область, Сосновский муниципальный округ с. Рыльково ул. Школьная д.7	август	- Наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;
15	Котельная Нижегородская область, Сосновский муниципальный округ с. Рожок ул. Центральная д.21	август	- отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления.
16	Котельная Нижегородская область, Сосновский муниципальный округ с. Крутые ул. Школьная д.21	август	
Потребители тепловой энергии			
1	Многоквартирные дома		- Выполнение графика проведения промывки коммуникаций и приборов отопления; - Выполнение плана капитального и текущего ремонта; - Наличие договора на поставку тепловой энергии; - Наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии,

			теплоснабжающими и теплосетевыми организациями; - Отсутствие невыполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления
--	--	--	--

Утвержден
постановлением администрации
Сосновского муниципального округа
Нижегородской области
от 26.05.2023 № 464

АКТ
ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ 20_____ - 20_____
гг.

р.п Сосновское

«_____» _____ 20 ____.

Комиссия, образованная постановлением администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области от «_____» _____ 20 ____ г. № _____.

В соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от «_____» _____ 20 ____ г. утвержденной постановлением администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области с «_____» _____ 20 ____ г. по «_____» _____ 20 ____ г., в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду

(наименование организации, потребителя тепловой энергии, объекта теплоснабжения в отношении которого проводилась проверка)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. _____
2. _____
3. _____

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: _____

(готовность/ неготовность к работе в отопительный период)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

<*> Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду

от «_____» _____ 20 ____ г.

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

(должность, подпись, расшифровка подписи)<*>

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков.

Утвержден
постановлением администрации
Сосновского муниципального округа
Нижегородской области
от 26.05.2023 № 464

Паспорт № _____
готовности к работе в отопительный период
20__ -20__ гг.

Выдан: _____

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. _____
2. _____
3. _____

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду «_____» _____ 20__ г.

Глава местного самоуправления _____

«_____» _____ 20__ г.

М.П.