

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.03.2023

№ 255

**Об утверждении порядка подготовки ежегодного отчета
главы местного самоуправления Сосновского
муниципального округа Нижегородской области о
результатах деятельности администрации Сосновского
муниципального округа Нижегородской области**

В целях реализации пунктов 4,5 статьи 40 Федерального закона от 28.06.2014г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», статьи 17 Закона Нижегородской области от 03.03.2015 года № 24-З «О стратегическом планировании в Нижегородской области», руководствуясь Уставом Сосновского муниципального округа Нижегородской области, утвержденном решением Совета депутатов Сосновского муниципального округа Нижегородской области от 01.11.2022г. № 59-р, администрация Сосновского муниципального округа Нижегородской области **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок подготовки ежегодного отчета главы местного самоуправления Сосновского муниципального округа Нижегородской области о результатах деятельности администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

2. Отменить:

- постановление Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 13.11.2015 года № 263 «Об утверждении порядка подготовки ежегодного отчета главы Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области»;

- постановление Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 13.01.2017 года № 2 «О внесении изменений в постановление Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 13.11.2015 № 263 «Об утверждении порядка подготовки ежегодного отчета главы Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области».

3. Управлению делами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области обеспечить обнародование настоящего постановления путем направления его копии в МБУК «Централизованная библиотечная система Сосновского муниципального округа Нижегородской области», а также разместить настоящее постановление в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Сосновского муниципального округа (Е.В.Федина).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление делами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (Федина Е.В.).

Глава местного самоуправления
Сосновского муниципального округа

А.С.Зимин

Утверждена
постановлением администрации
Сосновского муниципального округа
Нижегородской области
от 23.03.2023 № 255

**Порядок подготовки ежегодного отчета
главы местного самоуправления Сосновского муниципального округа
Нижегородской области о результатах деятельности администрации Сосновского
муниципального округа Нижегородской области
(далее – Порядок)**

1. Настоящий Порядок определяет общие правила и сроки подготовки ежегодного отчета главы местного самоуправления Сосновского муниципального округа Нижегородской области о результатах деятельности администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (далее – ежегодный отчет главы местного самоуправления).

2. Ответственным за подготовку ежегодного отчета главы местного самоуправления является управление делами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (далее – управление делами).

3. Структуру информационно-аналитических материалов, необходимых для подготовки ежегодного отчета главы местного самоуправления, формирует управление делами.

4. Ежегодный отчет главы местного самоуправления подготавливается на основе:

- анализа результатов деятельности администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области за отчетный год;
- результатов мониторинга реализации документов стратегического планирования.

5. Отраслевые (функциональные) органы, административно-территориальные отделы администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, представляют в управление делами информационно-аналитические материалы, необходимые для подготовки ежегодного отчета главы местного самоуправления по форме, определяемой управлением делами.

6. Ежегодный отчет главы местного самоуправления представляется в Совет депутатов Сосновского муниципального округа Нижегородской области в срок до 1 мая года, следующего за отчетным годом.

7. Ежегодный отчет главы местного самоуправления подлежит размещению на официальном сайте администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также подлежит опубликованию в районной газете «Сосновский вестник».