

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.03.2023

№ 195

**О создании комиссии по признанию граждан малоимущими
и принятию на учет граждан в качестве нуждающихся в
жилых помещениях на территории Сосновского
муниципального округа Нижегородской области**

В целях реализации Закона Нижегородской области от 16.11.2005 № 179-З «О порядке ведения органами местного самоуправления городских округов и поселений Нижегородской области учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» и Закона Нижегородской области от 16.11.2005 № 181-З «О порядке признания граждан малоимущими в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма», руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации администрация Сосновского муниципального округа Нижегородской области **постановляет:**

1. Создать комиссию по признанию граждан малоимущими и принятию на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

2. Утвердить Положение о комиссии по признанию граждан малоимущими и принятию на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области (прилагается);

3. Утвердить состав комиссии по признанию граждан малоимущими и принятию на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области (прилагается);

4. Ответственность за исполнение настоящего постановления возложить на заведующего сектором по труду и социальным вопросам управления делами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (Г.А.Климов).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации округа, начальника управления делами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (Е.В.Федина).

Глава местного самоуправления
Сосновского муниципального округа

А.С.Зимин

Утверждено
постановлением администрации
Сосновского муниципального округа
Нижегородской области
от 07.03.2007 № 195

Положение
о комиссии по признанию граждан малоимущими и принятию на учет граждан
в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории Сосновского
муниципального округа Нижегородской области

1. Общие положения

1.1. Комиссия по признанию граждан малоимущими и принятию на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области (далее - Комиссия) создается с целью коллегиального рассмотрения вопросов постановки граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, по рассмотрению заявлений о признании граждан малоимущими для принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом РФ, Законом Нижегородской области от 16.11.2005 № 179-З «О порядке ведения органами местного самоуправления муниципальных округов, городских округов и поселений Нижегородской области учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», Законом Нижегородской области от 16.11.2005 № 181-З «О порядке признания граждан малоимущими в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма», иными законами РФ и Нижегородской области, решениями Совета депутатов Сосновского муниципального округа Нижегородской области, постановлениями и распоряжениями администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области и настоящим Положением.

1.3. Учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, установление очередности на получение жилых помещений и их распределение осуществляются на основе принципов законности, гласности и коллегиальности.

1.4. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (далее - Администрация).

1.5. Комиссия взаимодействует со всеми отраслевыми (функциональными), территориальными органами и структурными подразделениями Администрации.

2. Полномочия комиссии

2.1. В компетенцию комиссии входит рассмотрение следующих вопросов:

- рассмотрение заявлений граждан о признании малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
- рассмотрение заявлений граждан о постановке на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
- рассмотрение заявлений граждан об изменении состава семьи, состоящей на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- рассмотрение вопросов снятия граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях по основаниям, предусмотренным законодательством РФ;

- осуществляет при необходимости проверку жилищных условий граждан, подавших заявление или состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

3. Права Комиссии

Комиссия наделяется следующими правами:

3.1. Рассмотрение заявлений, представляемых гражданином-заявителем в целях признания его малоимущим согласно перечню, установленному Законом Нижегородской области от 16.11.2005 № 181-З «О порядке признания граждан малоимущими в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма, освобождения от внесения платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем)» (далее – Закон № 181-З).

3.2. Проведение процедуры расчета размера дохода семьи, приходящегося на каждого члена семьи, и определения стоимости имущества, находящегося в собственности заявителя и членов его семьи и подлежащего налогообложению, согласно порядку расчета, установленному Законом 181-З.

3.3. Принятие решений о признании или об отказе в признании граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

3.4. Уточнение решений о принятии на учет или об отказе в принятии на учет гражданина-заявителя в качестве нуждающегося в жилом помещении.

3.5. Повторное определение общей стоимости имущества, подлежащего налогообложению и находящегося в собственности гражданина-заявителя при отмене соответствующих налогов или исключении имущества из перечня имущества, подлежащего налогообложению в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

3.6. Проведение во внеплановом и плановом порядке проверок представленных гражданином-заявителем сведений.

3.7. Проведение повторного учета гражданина-заявителя при достижении им очереди на получение жилья для подтверждения обоснованности предоставления жилья.

3.8. Направление официальных запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления, другие органы и организации в целях проверки сведений, представляемых гражданами-заявителями.

4. Порядок проведения заседания Комиссии

4.1. Основной формой работы Комиссии является заседание.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере обращений граждан.

4.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 % ее состава.

4.4. Комиссия принимает решение открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Комиссии, присутствующих на заседании, мнение председателя Комиссии является решающим. При несогласии с принятым решением член Комиссии может изложить в письменной форме особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

4.5. Датой составления протокола является дата заседания Комиссии. Протокол оформляется в трехдневный срок с даты заседания Комиссии.

4.6. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем, а в его отсутствие - заместителем председателя, и секретарем.

4.7. Заместитель председателя Комиссии выполняет обязанности председателя Комиссии в период его отсутствия или по его поручению.

4.8. Секретарь Комиссии извещает членов Комиссии о дате заседания, обеспечивает работу Комиссии, ведет протокол заседания Комиссии.

4.9. Решения Комиссии являются основанием для подготовки проектов постановлений Администрации.

4.10. Решение о признании или об отказе в признании гражданина-заявителя малоимущим, в принятии на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении принимается Комиссией в течение 30 рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления и представления заявителем всех необходимых документов.

4.11. Решение о признании или об отказе в признании гражданина-заявителя малоимущим, в принятии на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении выдается или направляется гражданину, подавшему соответствующее заявление, не позднее, чем через 3 рабочих дня со дня принятия решения.

4.12. Принятые на учет Комиссией в установленном настоящим Положением порядке граждане регистрируются в списках учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях. В отношении каждого из указанных граждан оформляются учетные дела.

5. Прекращение деятельности Комиссии

5.1. Решение о прекращении деятельности Комиссии производится постановлением Администрации.

Утвержден
постановлением администрации
Сосновского муниципального округа
Нижегородской области
от 07.03.2007 № 195

Состав

комиссии по признанию граждан малоимущими и принятию на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области (далее - Комиссия)

Федина Е.В. – председатель Комиссии, заместитель главы администрации округа, начальник управления делами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

Климов Г.А. – заместитель председателя Комиссии, заведующий сектором по труду и социальным вопросам управления делами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

Демяненко И.А. – секретарь Комиссии, ведущий специалист сектора по труду и социальным вопросам управления делами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

Члены Комиссии:

Меньшова Л.М. – начальник управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

Ремизова Е.Ю. – начальник управления экономического развития администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

Новиков М.М. – заместитель начальника управления ЖКХ и ЧС, начальник отдела ЖКХ управления ЖКХ и ЧС администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

Чикина Э.М. – заместитель начальника юридического отдела администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.