

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.03.2023

№ 180

**Об утверждении Положения о комиссии по Правилам
землепользования и застройки Сосновского
муниципального округа Нижегородской области и иным
вопросам землепользования и застройки Сосновского
муниципального округа Нижегородской области**

Руководствуясь Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Нижегородской области от 08.04.2008 № 37-З «Об основах регулирования градостроительной деятельности на территории Нижегородской области», Уставом Сосновского муниципального округа Нижегородской области, утвержденным решением Совета депутатов Сосновского муниципального округа Нижегородской области от 01.11.2022 № 59-р, администрация Сосновского муниципального округа Нижегородской области **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по Правилам землепользования и застройки Сосновского муниципального округа Нижегородской области и иным вопросам землепользования и застройки Сосновского муниципального округа Нижегородской области;

2. Утвердить прилагаемый состав комиссии о комиссии по Правилам землепользования и застройки Сосновского муниципального округа Нижегородской области и иным вопросам землепользования и застройки Сосновского муниципального округа Нижегородской области

3. Управлению делами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (Е.В.Федина) обеспечить обнародование настоящего постановления путём направления его копии в МБУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система Сосновского муниципального района», а также разместить настоящее постановление в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

4. Ответственность за исполнение постановления возложить на начальника отдела строительства, архитектуры и градостроительной деятельности управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (А.В. Аникин).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации округа, начальника управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (А.В. Сорокин).

Глава местного самоуправления
Сосновского муниципального округа

А.С.Зимин

Утверждено
постановлением Администрации
Сосновского муниципального округа
Нижегородской области
от 02.03.2023 № 180

**Положение
о комиссии по Правилам землепользования и застройки
Сосновского муниципального округа Нижегородской области и иным
вопросам землепользования и застройки Сосновского муниципального округа
Нижегородской области**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по Правилам землепользования и застройки Сосновского муниципального округа Нижегородской области и иным вопросам землепользования и застройки Сосновского муниципального округа Нижегородской области (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом Сосновского муниципального округа Нижегородской области (далее – Сосновского округа) и создается для обеспечения задач градостроительного зонирования и обеспечения устойчивого развития территорий на основе территориального планирования и градостроительного зонирования.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Нижегородской области, Уставом Сосновского муниципального округа Нижегородской области, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Сосновском муниципальном округе Нижегородской области, а также настоящим Положением.

2. Функции Комиссии

2.1. К функциям Комиссии относятся:

2.1.1. Рассмотрение вопросов об утверждении Правил землепользования и застройки Сосновского муниципального округа Нижегородской области (далее – ПЗЗ).

2.1.2. Рассмотрение заявок заинтересованных лиц о предоставлении разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории Сосновского округа.

2.1.3. Рассмотрение заявок заинтересованных лиц о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Сосновского округа.

2.1.4. Организация и проведение общественных обсуждений и публичных слушаний:

- по проекту Генерального плана Сосновского округа и проектов о внесении изменений в генеральный план Сосновского округа;
- по проектам ПЗЗ и о внесении изменений в них;
- по проектам планировки территории и проектам межевания территории;
- по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;
- по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
- по иным вопросам землепользования и застройки.

2.1.5. Подготовка заключений:

- о результатах общественных обсуждений и публичных слушаний, содержащих рекомендации главе местного самоуправления Сосновского муниципального округа Нижегородской области об утверждении проектов ПЗЗ или проектов по внесению изменений в ПЗЗ, либо об отклонении таких проектов с указанием причин.

2.1.6. Подготовка рекомендаций главе местного самоуправления Сосновского муниципального округа Нижегородской области:

- по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;
- по вопросам предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3. Порядок формирования состава Комиссии

3.1. Персональный состав Комиссии, изменения, вносимые в ее персональный состав, утверждаются постановлением администрации Сосновского округа.

3.2. В состав Комиссии входят представители структурных подразделений администрации Сосновского округа.

3.3. В состав Комиссии могут быть включены представители Совета депутатов Сосновского муниципального округа Нижегородской области, государственных органов и иных организаций.

3.4. Для проведения общественных обсуждений и публичных слушаний председатель Комиссии может назначить организационную комиссию по проведению общественных обсуждений и публичных слушаний, состоящую из нескольких членов Комиссии. Присутствие всех членов Комиссии на общественных обсуждениях или публичных слушаниях не требуется.

4. Права Комиссии

4.1. Комиссия обладает следующими полномочиями:

- готовит предложения о внесении изменений в ПЗЗ Сосновского округа, генеральный план Сосновского округа;

- организует проведение общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее – проекты);

- дает рекомендации главе местного самоуправления Сосновского муниципального округа Нижегородской области о размещении информации о общественных обсуждениях или публичных слушаниях в соответствии с Уставом Сосновского округа, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Сосновского округа, а также настоящим Положением;

- размещает проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте администрации Сосновского округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- проводит экспозицию или экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях на информационных стендах здания администрации Сосновского округа;

- проводит собрание или собрания участников общественных обсуждений или публичных слушаний;

- подготавливает и оформляет протоколы заседаний комиссии и

общественных обсуждений или публичных слушаний;

- подготавливает и публикует заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

- рассматривает иные вопросы, касающиеся вопросов градостроительного использования земельных участков, градостроительного зонирования и градостроительных регламентов.

4.2. Комиссия имеет право:

- приглашать при необходимости для участия в рассмотрении вопросов специалистов, экспертов, представителей служб и других заинтересованных лиц;

- запрашивать у физических и юридических лиц необходимые сведения об их деятельности в пределах, установленных действующим законодательством;

- переносить рассмотрение вопросов в случае необходимости представления и изучения дополнительных материалов;

- делать запросы в соответствующие службы по уточнению представленных материалов;

- принимать решение по спорным вопросам в области градостроительства в пределах компетенции Комиссии.

5. Порядок деятельности Комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою работу в форме заседаний. Итоги заседания оформляются протоколом, который подписывается членами Комиссии, присутствующими на заседании Комиссии. К протоколу могут прилагаться копии материалов в соответствии с повесткой заседания Комиссии.

5.2. Организует работу Комиссии и ведет ее заседания председатель Комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

5.3. Обязанности между членами Комиссии распределяет ее председатель.

5.4. Председатель Комиссии в соответствии с компетенцией Комиссии вправе создавать рабочие группы из числа членов Комиссии и давать ее членам поручения.

5.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от числа постоянных членов Комиссии.

5.6. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

5.7. Рекомендации, принятые Комиссией по вопросам, входящим в ее компетенцию, рассматриваются главой местного самоуправления Сосновского муниципального округа Нижегородской области и могут являться основанием для принятия нормативно-правовых актов по соответствующим вопросам.

5.8. Председатель Комиссии:

- созывает заседания Комиссии и организует подготовку к ним;

- возглавляет и координирует работу Комиссии;

- распределяет обязанности между членами Комиссии;

- приглашает на заседания Комиссии представителей заинтересованных лиц;

- ведет заседания;

- обобщает внесенные замечания, предложения и дополнения с целью внесения их в протокол;

- снимает с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, а также замечания, предложения и дополнения, с которыми не ознакомлены члены Комиссии;

- дает поручения членам Комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов).

5.9. Секретарь Комиссии:

- осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии;

- осуществляет подготовку запросов, проектов решений, других материалов и

документов, касающихся выполнения полномочий и задач Комиссии;

- осуществляет подготовку и формирование материалов к заседаниям Комиссии и докладывает вопросы, вынесенные на рассмотрение Комиссии;
- регистрирует поступившие предложения и заявления;
- ведет протокол заседания Комиссии;
- представляет протокол для утверждения председателю на заседании Комиссии в течение 3 дней после проведенного заседания;
- уведомляет членов Комиссии не позднее чем за 2 рабочих дня о месте, дате, времени проведения и повестке заседания Комиссии;

5.10. Члены Комиссии:

- участвуют в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях Комиссии;
- высказывают замечания, предложения и дополнения, касающиеся вопросов, поставленных на заседании комиссии в письменной или устной форме;
- высказывают особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания;
- своевременно выполняют все поручения председательствующего;
- по поручению председательствующего готовят заключения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.

Утверждено
постановлением Администрации
Сосновского муниципального округа
Нижегородской области
от 02.03.2023 № 180

Состав
комиссии по Правилам землепользования и застройки
Сосновского муниципального округа Нижегородской области и иным
вопросам землепользования и застройки Сосновского муниципального округа
Нижегородской области

Председатель Комиссии:

Сорокин А.В. – заместитель главы администрации, начальник управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

Заместитель председателя Комиссии:

Аникин А.В. – начальник отдела строительства, архитектура и градостроительной деятельности администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

Секретарь Комиссии:

Будаева Н.В. – заместитель начальника отдела строительства, архитектура и градостроительной деятельности администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

Члены Комиссии:

Меньшова Л.М. – начальник управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области;

Шашин А.Е. – заместитель начальника управления делами, начальник юридического отдела администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области;

Гладкова Н.Б. – консультант отдела по земельным отношениям УМИ и ЗР администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области;

Кочетков Д.А. – начальник Центрального АТО администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (при рассмотрении вопросов по подведомственной территории);

Самосадова Т.И. – начальник Южного АТО администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (при рассмотрении вопросов по подведомственной территории);

Власов В.В. – начальник Западного АТО администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (при рассмотрении вопросов по подведомственной территории);

Мастаев М.В. – начальник Северного АТО администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (при рассмотрении вопросов по подведомственной территории);

Аксенова О.П. – начальник Восточного АТО администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (при рассмотрении вопросов по подведомственной территории);