

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.02.2023

№ 171

**Об утверждении Положения об уполномоченном органе на
определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для
муниципальных заказчиков Сосновского муниципального
округа Нижегородской области**

В целях обеспечения выполнения требований Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» администрация Сосновского муниципального округа Нижегородской области **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемое Положение об уполномоченном органе на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений Сосновского муниципального округа Нижегородской области (далее – положение).

2. Отменить постановления Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 30.12.2016 года № 352 «Об утверждении Положения об уполномоченном органе на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений Сосновского муниципального округа Нижегородской области»; от 29.05.2020 года № 183 «О внесении изменений в Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 30.12.2016 года № 352 «Об утверждении Положения об уполномоченном органе на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений Сосновского муниципального округа Нижегородской области».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника финансового управления администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (Зудова Т.Г.).

Глава местного самоуправления
Сосновского муниципального округа

А.С.Зимин

Утверждено
постановлением администрации
Сосновского муниципального округа
Нижегородской области
от 28.02.2023 № 171

**Положение об уполномоченном органе
на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для
муниципальных заказчиков Сосновского муниципального округа
Нижегородской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано согласно требованиям Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и определяет задачи, функции, права и обязанности, порядок деятельности органа, уполномоченного на осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок конкурентными способами для муниципальных заказчиков Сосновского муниципального округа Нижегородской области округа (далее – уполномоченный орган).

1.2. Финансовое управление администрации Сосновского муниципального округа является уполномоченным органом, который наделяется полномочиями на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков Сосновского муниципального округа Нижегородской области (далее – муниципальные заказчики) в случаях предусмотренных частями 6 и 7 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.3. Уполномоченный орган возглавляет заместитель главы округа, начальник финансового управления администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

1.4. Правовую основу деятельности уполномоченного органа составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы, указы Президента Российской Федерации, нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего нормативное регулирование в сфере размещения заказов, Устав Нижегородской области, законы и другие нормативные правовые акты Нижегородской области и Сосновского муниципального округа Нижегородской области, а также настоящее Положение.

1.5. Местонахождение уполномоченного органа: Нижегородская область, Сосновский муниципальный округ, р.п. Сосновское, ул. Ленина, д.27.

2. Задачи уполномоченного органа

Основными задачами уполномоченного органа являются:

2.1. Обеспечение реализации государственной политики в сфере закупок для нужд Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

2.2. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок конкурентными способами в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.3. Размещение информации по нормированию закупок.

2.4. Организация мониторинга закупок.

3. Функции уполномоченного органа

3.1. Обеспечение приведения к единым требованиям и стандартам всех процедур, в сфере закупок товаров, работ, услуг на территории Сосновского муниципального округа в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере закупок.

3.2. Обеспечение размещения информации и документов в единой информационной системе и информационной системе «Автоматизированный центр контроля «Государственные закупки» (далее – «АЦК-Госзаказ»), организация электронного документооборота в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в порядке, предусмотренном законодательством и муниципальными правовыми актами.

3.3. Взаимодействие с муниципальными заказчиками по вопросам, возникающим при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

3.4. Осуществление определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами для муниципальных заказчиков.

3.5. Ведение организационно-технического сопровождения комиссии по осуществлению закупок нужд Сосновского муниципального округа Нижегородской области (далее – комиссия).

3.6. Осуществление подготовки и предоставления отчетности о деятельности в сфере закупок, товаров, услуг, по установленным формам, в органы, осуществляющие контрольные и надзорные функции.

3.7. Ведение переписки с вышестоящими органами, организациями независимо от форм собственности по вопросам, касающимся сферы закупок, товаров, услуг, для муниципальных нужд.

3.8. Обеспечение хранения документов, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.9. Выполнение иных функций, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Нижегородской области, муниципальными правовыми актами Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

4. Права и обязанности уполномоченного органа.

Уполномоченный орган имеет право:

4.1. Разрабатывать и согласовывать проекты правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции уполномоченного органа.

4.2. Вносить в установленном порядке на рассмотрение администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области проекты правовых актов по вопросам, относящиеся к компетенции уполномоченного органа.

4.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Нижегородской области, органов местного самоуправления Сосновского муниципального округа Нижегородской области и организаций информацию и материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию уполномоченного органа.

4.4. Запрашивать от муниципальных заказчиков разъяснений по предмету закупок.

4.5. Привлекать специалистов органов исполнительной власти Сосновского муниципального округа Нижегородской области, учреждений, организаций по согласованию с их руководством для решения вопросов, находящихся в ведении уполномоченного органа.

4.6.Координировать деятельность заказчиков при осуществлении процедур закупок, принимать в пределах своей компетенции решения, обязательные для исполнения заказчиками, в соответствии с Порядком взаимодействия, определенным нормативным правовым актом Администрации Сосновского муниципального округа.

4.7.Осуществлять иные действия, необходимые для осуществления возложенных на уполномоченный орган функций, в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Нижегородской области, муниципальными правовыми актами Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

Уполномоченный орган обязан:

4.8.Вести документальное сопровождение заседаний комиссии в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.9.Обеспечивать учет проводимых закупок для муниципальных заказчиков.

4.10.Обеспечивать сохранность документации, касающейся определения поставщика (подрядчика, исполнителя) для муниципальных заказчиков.

4.11.Не допускать переговоров с участниками закупки при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) для муниципальных заказчиков.

4.12.Исполнять предписания органов, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок, об устранении выявленных ими нарушений законодательства Российской Федерации и/или иных нормативно-правовых актов о закупках.

5. Руководство уполномоченного органа

5.1.Руководство деятельностью уполномоченного органа осуществляется заместителем главы администрации, начальником финансового управления администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

5.2.Руководитель уполномоченного органа:

5.2.1.Осуществляет руководство деятельностью уполномоченного органа на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на уполномоченный орган задач и функций.

5.2.2.Издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, подлежащие обязательному исполнению работниками уполномоченного органа, контролирует их выполнение.

5.2.3.Обеспечивает организацию делопроизводства в уполномоченном органе, внедрение и использование технических средств в его работе.

5.2.4.Осуществляет прием граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию уполномоченного органа, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан и организаций, принимает по ним соответствующие меры.

5.2.5.Осуществляет иные полномочия, необходимые для выполнения функций Уполномоченного органа.

6. Взаимодействие уполномоченного органа с другими органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями

6.1.По вопросам своей компетенции уполномоченный орган взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти, их территориальными органами, органами государственной власти иных субъектов Российской Федерации, органами государственной власти Нижегородской области, муниципальными заказчиками, органами местного самоуправления Сосновского муниципального округа Нижегородской области и организациями в порядке, установленном федеральным законодательством, законодательством Нижегородской области, муниципальными правовыми актами Сосновского муниципального округа Нижегородской области и настоящим положением.