

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.12.2023

№ 1188

**Об утверждении программы профилактики рисков
причинения вреда (ущерба) охраняемым законом
ценностям в сфере благоустройства на территории
Сосновского муниципального округа Нижегородской
области на 2024 год**

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» администрация Сосновского муниципального района Нижегородской области **постановляет**:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере благоустройства на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области на 2024 год.

2. Рекомендовать главному редактору газеты «Сосновский вестник» (Т.А. Якимова) опубликовать настоящее постановление в газете «Сосновский вестник».

3. Ответственность за исполнение постановления возложить на специалиста отдела ЖКХ управления ЖКХ и ЧС администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (Н.А. Фофонова).

4. Контроль над исполнением постановления возложить на заместителя начальника управления ЖКХ и ЧС, начальника отдела ЖКХ управления ЖКХ и ЧС администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (М.М. Новиков).

Глава местного самоуправления
Сосновского муниципального округа

А.С.Зимин

Утверждена
постановлением администрации
Сосновского муниципального округа
Нижегородской области
от 12.12.2023 № 1188

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым
законом ценностям в сфере благоустройства на территории Сосновского
муниципального округа Нижегородской области на
2024 год**

ПАСПОРТ

Наименование программы	Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере благоустройства на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области на 2024 год (далее – программа профилактики).
Правовые основания разработки программы профилактики	Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».
Разработчик программы профилактики	Администрация Сосновского муниципального округа Нижегородской области (далее – администрация).
Цели программы профилактики	1. Предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям; 2. Предупреждение нарушений обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований) при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Сосновского муниципального округа (далее – муниципальный контроль); 3. Повышение прозрачности деятельности контрольного органа при осуществлении муниципального контроля за деятельностью контролируемых лиц; 4. Снижение при осуществлении муниципального контроля административной нагрузки на контролируемых лиц; 5. Предупреждение нарушения контролируруемыми лицами обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований.
Задачи программы профилактики	1. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований при осуществлении муниципального контроля, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения; 2. Устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований.

	3. Повышение уровня правовой грамотности подконтрольных контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению; 4. Определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы; 5. Повышение квалификации кадрового состава; 6. Создание системы консультирования подконтрольных контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий; 7. Формирование одинакового понимания обязательных требований при осуществлении муниципального контроля за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений.
Сроки и этапы реализации программы профилактики	I этап – 2024 год
Источники финансирования	В рамках текущего финансирования деятельности администрации
Ожидаемые конечные результаты реализации программы профилактики	1. Снижение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям; 2. Увеличение доли законопослушных контролируемых лиц – развитие системы профилактических мероприятий органа, осуществляющего муниципальный контроль; 3. Внедрение различных способов профилактики; 4. Разработка и внедрение технологий профилактической работы; 5. Разработка образцов эффективного, законопослушного поведения контролируемых лиц; 6. Обеспечение квалифицированной профилактической работы должностных лиц; 7. Повышение прозрачности деятельности должностных лиц; 8. Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц; 9. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц; 10. Обеспечение единообразия понимания предмета контроля контролируемыми лицами; 11. Мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению.

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1.1 Контролируемыми лицами муниципального контроля являются: юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица.

Объектами муниципального контроля являются:

деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться правила благоустройства;

производственные объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются и к которым правилами благоустройства предъявляются обязательные требования, включая территории муниципального округа, расположенные на таких территориях объекты, в том числе территории общего пользования, земельные участки, здания, строения, сооружения, прилегающие территории, линейные объекты, а также элементы благоустройства.

Под контролируемыми лицами при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства понимаются граждане и организации, деятельность или действия (бездействие) которых либо производственные объекты, находящиеся во владении и (или) в пользовании которых, являются объектами муниципального контроля в сфере благоустройства.

Органы государственной власти, органы местного самоуправления, иные государственные и муниципальные органы выступают контролируемыми лицами в случае владения и (или) пользования производственными объектами, являющимися объектами муниципального контроля в сфере благоустройства.

В среднем в год контролируемыми лицами совершается минимальное количество нарушений законодательства.

1.2. Программа профилактики направлена на повышение эффективности предупреждения нарушений обязательных требований и повышение правовой грамотности контролируемых лиц.

1.3. В целях предотвращения рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям, предупреждения нарушений обязательных требований проведены профилактические мероприятия, предусмотренные планом-графиком, установленным программой профилактики на 2024 год.

Кроме того, на официальном сайте администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области в разделе «Муниципальный контроль/Муниципальный контроль в сфере благоустройства» (далее – официальный сайт) размещены:

1) материалы и сведения, касающиеся осуществляемых контрольным органом мер по профилактике рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям (нарушений обязательных требований);

2) нормативный правовой акт контрольного органа, утверждающий перечень нормативных правовых актов или их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального контроля;

3) перечень нормативных правовых актов и их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов или их отдельных частей;

4) информация о результатах контрольных мероприятий.

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ), выдано 0 предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в области муниципального контроля.

Должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля в 2022 – 2023 годы плановые и внеплановые проверки не проводились.

Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики

2.1. Целями проведения профилактических мероприятий являются:

1) предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;

2) предупреждение нарушений обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований) в подконтрольной сфере на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области;

3) увеличение доли законопослушных контролируемых лиц;

4) устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и причинению вреда охраняемым законом ценностям;

5) мотивация к добросовестному поведению контролируемых лиц и как следствие снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям.

2. Проведение профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:

- 1) разъяснение контролируемым лицам обязательных требований;
- 2) выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
- 3) принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень безопасности охраняемых законом ценностей комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет контроля;
- 4) установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей контролируемого лица, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;
- 5) повышение квалификации кадрового состава контрольного органа, принимающего участие в проведении контрольных мероприятий;
- 6) создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;
- 7) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

Целевые показатели программы профилактики в рамках осуществления муниципального контроля на 2024 год:

Пример:

№ п/п	Наименование показателей	Базовый показатель (2023 год), %	2024 год, %
	Доля проведенных профилактических мероприятий от запланированных: $k_{\text{ПМ}} = \frac{\text{ПМ}_{\text{ф}}}{\text{ПМ}_{\text{п}}} \times 100\%$ $\text{ПМ}_{\text{ф}}$ - фактическое количество профилактических мероприятий; $\text{ПМ}_{\text{п}}$ - плановое количество профилактических мероприятий	100	100
	Опубликование на официальном сайте нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования (НПА): $k_{\text{НПА}} = \frac{\text{НПА}_{\text{раз}}}{\text{НПА}_{\text{ут}}} \times 100\%$ $\text{НПА}_{\text{раз}}$ - количество НПА, содержащих обязательные требования, размещенных на официальном сайте; $\text{НПА}_{\text{ут}}$ - общее количество утвержденных НПА, содержащих обязательные требования	100	100
	Доля выданных предостережений о недопустимости нарушения	0	0

	обязательных требований: $k_{\text{Пр}} = \frac{\text{Пред}}{C_{\text{п}}} \times 100\%$ Пред - количество выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований; $C_{\text{п}}$ - количество поступивших сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушений		
	Повышение степени исполнительности контролируемых лиц/устранение причин и условий выявленных нарушений обязательных требований: $n = \frac{\text{Пред}_{\text{и}} + \Pi_{\text{и}}}{N} \times 100\%$ $\Pi_{\text{и}}$ - количество исполненных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований в ходе проведения проверок; $\text{Пред}_{\text{и}}$ - количество исполненных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований; N - общее количество выданных предписаний и предостережений	0	0

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

3.1 Перечень профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) консультирование;

Реализация программы осуществляется путем исполнения профилактических мероприятий в соответствии с планом-графиком проведения мероприятий (приложение).

3.2. Информирование.

Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных ч. 3 ст. 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте, в средствах массовой информации, и в иных формах.

На официальном сайте размещается и поддерживается в актуальном состоянии следующая информация:

- 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;
- 2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;
- 3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;
- 4) утвержденные проверочные листы;
- 5) руководства по соблюдению обязательных требований;

- 6) программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба);
 - 7) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;
 - 8) доклады о муниципальном контроле;
- Срок (периодичность) проведения данного мероприятия: постоянно.
- 3.3. Консультирование.

Консультирование проводится в соответствии со ст. 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

Консультирование осуществляется следующими способами: по телефону, посредством видеоконференцсвязи, на личном приеме либо в ходе проведения контрольных мероприятий.

Консультирование проводится по следующим вопросам: об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности контролируемых лиц; о виде, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля; об осуществлении муниципального контроля; об административной ответственности за нарушение обязательных требований.

Срок (периодичность) проведения данного мероприятия: постоянно.

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

4.1. Эффективность реализации программы профилактики оценивается:

- 1) повышением эффективности системы профилактики нарушений обязательных требований;
- 2) повышением уровня правовой грамотности контролируемых лиц в вопросах исполнения обязательных требований, степенью их информативности об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения проверок, правах контролируемых лиц в ходе проверки;
- 3) снижением количества правонарушений при осуществлении контролируемыми лицами своей деятельности;
- 4) понятностью обязательных требований, обеспечивающей их однозначное толкование контролируемых лиц;
- 5) вовлечением контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с администрацией.

4.2. Основными механизмами оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий являются анализ статистических показателей контрольной деятельности и оценка удовлетворенности контролируемых лиц качеством мероприятий.

4.3. Ключевыми направлениями являются:

- 1) информированность контролируемых лиц об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения контрольных мероприятий, правах контролируемых лиц в ходе проверки;
- 2) понятность обязательных требований, обеспечивающая их однозначное толкование контролируемых лиц и администрации;
- 3) вовлечение контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с администрацией.

4.4 Оценка эффективности реализации Программы профилактики рассчитывается ежегодно (по итогам календарного года).

Отклонение фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий определяется по формуле:

$$B_i = \frac{\Phi_i}{\Pi_i} \times 100\%, \text{ где:}$$

i - номер показателя;

B_i - отклонение фактического значения i -го показателя от планового значения i -го показателя;

Φ_i - фактическое значение i -го показателя профилактических мероприятий;

Π_i - плановое значение i -го показателя профилактических мероприятий.

В случае подсчета "понижаемого" показателя отклонения фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий отклонение определяется по формуле:

$$B_i = \frac{\Phi_i}{\Pi_i} \times 100\%, \text{ где:}$$

при $\Phi_i = 0\%$, то $B_i = 100\%$.

Оценка эффективности реализации Программы профилактики рассчитывается по следующей формуле:

$$\Pi_{\text{эф}} = \frac{\sum B_i}{N}, \text{ где}$$

$\Pi_{\text{эф}}$ - Итоговая оценка эффективности реализации Программы профилактики;

$\sum B_i$ - сумма отклонений фактических значений показателей Программы профилактики от плановых значений по итогам календарного года;

N - общее количество показателей Программы профилактики.

В случае, если оценка эффективности реализации Программы профилактики более 100 %, то считать $\Pi_{\text{эф}}$ равным 100 %.

По итогам оценки эффективности реализации Программы профилактики определяется уровень профилактической работы контрольного органа.

Итоговая оценка эффективности реализации программы профилактики	Выполнено менее <u>50%</u> профилактических мероприятий	Выполнено от <u>51%</u> до <u>80%</u> профилактических мероприятий	Выполнено от <u>81%</u> до <u>90%</u> профилактических мероприятий	Выполнено от <u>91%</u> до <u>100%</u> профилактических мероприятий
Уровень результативности профилактической работы администрации	Недопустимый уровень	Низкий уровень	Плановый уровень	Высокий уровень

Приложение
к Программе профилактики рисков
причинения вреда (ущерба) охраняемым
законом ценностям в сфере
благоустройства на территории
Сосновского муниципального округа
Нижегородской области на 2024 год

**План-график
Проведения профилактических мероприятий администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской
области, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и предотвращение рисков
причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере благоустройства на 2024 год.**

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица
Первый этап 2024 год						
1.	Информирование	Актуализация и размещение на официальном сайте Перечней правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю	По мере принятия или внесения изменений (ежемесячно)	Соответствующий раздел на официальном сайте содержит актуальную информацию	Контролируемые лица	Специалист отдела ЖКХ управления ЖКХ и ЧС администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (Фофонова Н.А.)
2.		Подготовка и размещение разъяснительных материалов, информационных писем, руководств по вопросам соблюдения обязательных требований и в средствах массовой информации, и на официальном сайте	Не реже 2 раз в год (в течение 30 дней со дня окончания полугодия)	Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства	Контролируемые лица	Специалист отдела ЖКХ управления ЖКХ и ЧС администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской

						области (Фофонова Н.А.)
3.		Информирование контролируемых лиц путем подготовки и размещения на официальном сайте комментариев об изменениях, вносимых в действующие нормативные правовые акты, устанавливающие обязательные требования, сроках и порядке вступления их в действие.	По мере опубликования	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Специалист отдела ЖКХ управления ЖКХ и ЧС администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (Фофонова Н.А.)
4.		Размещение на официальном сайте и актуализация проверочных листов (по содержанию и технически) в соответствии с действующим законодательством	По мере внесения изменений	Устранение условий и факторов, способствующих нарушению обязательных требований	Контролируемые лица	Специалист отдела ЖКХ управления ЖКХ и ЧС администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (Фофонова Н.А.)
5.		Актуализация информации о порядке и сроках осуществления администрацией муниципального контроля и размещение на официальном сайте результатов контрольно-надзорных мероприятий	Постоянно	Повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности	Контролируемые лица	Специалист отдела ЖКХ управления ЖКХ и ЧС администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (Фофонова Н.А.)

6.	Консультация по вопросам соблюдения обязательных требований	Проведение консультаций контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований	По мере поступления от контролируемых лиц соответствующих обращений	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Специалист отдела ЖКХ управления ЖКХ и ЧС администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (Фофонова Н.А.)
7.		Проведение приемов, в рамках которых юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, а также гражданам разъясняются обязательные требования.	По мере необходимости	Повышение уровня правовой грамотности населения в подконтрольной сфере	Контролируемые лица	Специалист отдела ЖКХ управления ЖКХ и ЧС администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (Фофонова Н.А.)
8.		Проведение разъяснительной работы относительно процедур контроля (надзора) в части предоставления контролируемым лицам информации об их правах и обязанностях при проведении контрольных мероприятий	По мере необходимости	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Специалист отдела ЖКХ управления ЖКХ и ЧС администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (Фофонова Н.А.)
9		Представление информации в публичном пространстве	На постоянной основе	Создание страниц в социальных сетях Коммуникация с неограниченным	Контролируемые лица	Специалист отдела ЖКХ управления ЖКХ и ЧС администрации

				кругом лиц по вопросам контрольной деятельности контрольного органа		Сосновского муниципального округа Нижегородской области (Фофонова Н.А.)
--	--	--	--	--	--	--