

АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.11.2023

№ 1116

**Об утверждении Порядка предоставления бесплатного  
одноразового горячего питания обучающимся по  
образовательным программам основного общего и  
среднего общего образования в муниципальных  
общеобразовательных организациях, подведомственных  
управлению образования администрации Сосновского  
муниципального округа Нижегородской области,  
являющимся членами семей граждан Российской  
Федерации, участвующих в выполнении задач,  
возложенных на Вооруженные Силы Российской  
Федерации**

В соответствии с Указом Губернатора Нижегородской области от 10.10.2022 № 205 «О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, участвующих в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей», на основании постановления администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области от 24.11.2023 № 1113 «О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, участвующих в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей», администрация Сосновского муниципального округа Нижегородской области **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления бесплатного одноразового горячего питания обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, подведомственных управлению образования администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области, являющимся членами семей граждан Российской Федерации, участвующих в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

2. Ответственность за исполнение настоящего постановления возлагаю на начальника управления образования администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (В.Б.Хохлов).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на заместителя главы администрации, начальника финансового управления администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (Т.Г.Зудова).

Глава местного самоуправления  
Сосновского муниципального округа

А.С.Зимин

**Порядок предоставления бесплатного одноразового горячего питания обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, подведомственных управлению образования администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области, являющимся членами семей граждан Российской Федерации, участвующих в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет предоставления бесплатного одноразового горячего питания обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, подведомственных управлению образования администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области, являющимся членами семей граждан Российской Федерации, участвующих в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (далее – участники СВО).

1.2. Бесплатным одноразовым горячим питанием в общеобразовательных организациях обеспечиваются обучающиеся 5-11 классов, являющиеся членами семей участников СВО.

1.3. Бесплатное одноразовое горячее питание обучающимся 5-11 классов, являющимся членами семей участников СВО, предоставляется на основании следующих документов:

а) заявления родителей (законных представителей) обучающегося (Приложение 1 к порядку);

б) копии социального военного контракта;

в) согласия на обработку персональных данных Приложение 2 к порядку).

1.4. К членам семьи участников СВО относятся также приемные дети и дети, находящиеся под опекой.

1.5. Заявление, поступившее в общеобразовательную организацию, подлежит регистрации в день его поступления.

1.6. Общеобразовательная организация:

1) в срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления:

- проверяет заявление и комплект документов, представленных заявителем;

- принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) дополнительных мер поддержки.

1.7. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) дополнительных мер поддержки оформляется приказом руководителя общеобразовательной организации и в течение двух рабочих дней с даты принятия решения заявитель уведомляется способом, указанным в заявлении.

1.8. Дополнительные меры поддержки предоставляются на учебный год с месяца подачи заявления и выплачивается с момента возникновения права, но не ранее 1 октября 2022 года.

1.9. Заявление о предоставлении дополнительных мер поддержки со всеми представленными документами и решением о назначении хранятся в личном деле обучающегося. Личные дела находятся в образовательной организации.

1.10. Получатель льготы обязаны в пятидневный срок извещать организацию о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение предоставления льготы.

Приложение 1  
к Порядку предоставления бесплатного  
одноразового горячего питания  
обучающимся по образовательным  
программам основного общего и среднего  
общего образования в муниципальных  
общеобразовательных организациях,  
подведомственных управлению  
образования администрации Сосновского  
муниципального округа Нижегородской  
области, являющимся членами семей  
граждан Российской Федерации,  
участвующих в выполнении задач,  
возложенных на Вооруженные Силы  
Российской Федерации

Директору Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения

от \_\_\_\_\_,  
(ФИО)

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Указом Губернатора Нижегородской области от 10 октября 2022 г. № 205 «О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей» прошу предоставить моему ребенку \_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка, дата рождения)

\_\_\_\_\_ ,  
обучающемуся \_\_\_\_\_ класса бесплатное одноразовое горячее питание в  
связи с тем, что мой муж (моя жена) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО, дата рождения)

\_\_\_\_\_ был(а)  
призван(а) на военную службу по мобилизации/заключил(а) контракт о  
добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы  
Российской Федерации. Прошу уведомить меня о принятом решении  
по \_\_\_\_\_  
(адрес электронной почты, телефон, почтовый адрес).

Приложение:

- копия социального военного контракта;
- согласие на обработку персональных данных.

Дата: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Подпись / расшифровка

Приложение 2  
к Порядку предоставления  
бесплатного одноразового горячего  
питания обучающимся по  
образовательным программам основного  
общего и среднего общего образования в  
муниципальных общеобразовательных  
организациях, подведомственных  
управлению образования администрации  
Сосновского муниципального округа  
Нижегородской области, являющимся  
членами семей граждан Российской  
Федерации, участвующих в выполнении  
задач, возложенных на Вооруженные  
Силы Российской Федерации

**СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_  
зарегистрированный(ая) по адресу:

\_\_\_\_\_  
паспорт          серия          №          ,          выдан

\_\_\_\_\_  
в целях предоставления дополнительных мер поддержки в соответствии с Указом Губернатора Нижегородской области от 10 октября 2022 г. № 205 «О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей», в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, по своей воле даю согласие Муниципальному бюджетному \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку следующих моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);
- пол;
- данные документов, удостоверяющих личность (паспорт, свидетельство о рождении);
- адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);
- номер контактного телефона и/или сведения о других способах связи;
- сведения, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования);

