

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

17.03.2021

№ 131-р

**Об утверждении плана мероприятий по защите  
конфиденциальной информации и персональных данных в  
администрации Сосновского муниципального района  
Нижегородской области на 2021 год**

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», постановлением Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 18.09.2020 № 304 «Об утверждении Политики в отношении обработки и защиты персональных данных и Положения об обработке информации ограниченного доступа в Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области»

1. Утвердить «План мероприятий по защите конфиденциальной информации и персональных данных в Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области на 2021 год».

2. Ответственность за исполнение настоящего постановления возложить на заведующего информационным сектором управления делами Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (Афонин Д.С.).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (Е.В. Федина).

Глава местного самоуправления  
Сосновского муниципального района

А.С.Зимин

Утвержден  
распоряжением Администрации  
Сосновского муниципального района  
Нижегородской области  
от 17.03.2021 № 131-р

**ПЛАН  
мероприятий по защите конфиденциальной информации и  
персональных данных в Администрации Сосновского  
муниципального района Нижегородской области на 2021  
год**

В План включены следующие категории мероприятий:

- организационные (административные);
- технические (аппаратные и программные);
- физические.

План мероприятий содержит следующую информацию:

- Название мероприятия;
- Периодичность проведения проверки;
- Исполнитель мероприятия.

Технические и контролирующие мероприятия распространяются на все информационные системы персональных данных (ИСПДн) Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (в таблице – Администрация).

№ п/п	Мероприятие	Периодичность	Ответственный
1	Осуществление внутреннего контроля за соблюдением сотрудниками Администрации законодательства РФ о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных	Постоянно	Ответственный за защиту информации
2	Доведение до сведения положения законодательства РФ о персональных данных, требований к защите персональных данных	По мере необходимости, в рабочем порядке	Ответственный за защиту информации
3	Выявление угроз безопасности и разработка моделей угроз и нарушителя	По мере необходимости	Ответственный за защиту информации
4	Осуществление обновления системы антивирусной защиты	Ежегодно	Ответственный за защиту информации
5	Обучение лиц, использующих средства защиты информации, применяемые в информационных системах, правилам работы с ними	По мере необходимости, в рабочем порядке	Ответственный за защиту информации
6	Поддержание в актуальном состоянии правовых и организационных документов по защите информации ограниченного доступа в Администрации	Раз в квартал, по мере необходимости	Ответственный за защиту информации
7	Повышение квалификации сотрудников Администрации в области защиты ПДн	По мере необходимости, в рабочем порядке	Ответственный за защиту информации
8	Смена паролей	Ежегодно	Ответственный за защиту информации
9	Внутренняя проверка выполнения требований по защите информации на автоматизированных рабочих местах сотрудников	Раз в полгода	Руководители структурных подразделений Ответственный за защиту информации
10			

	Контроль состояния и организации защиты информации в ИСПДн: носители информации, журналы, технические средства защиты информации, средства криптографической защиты информации.	Раз в год	Ответственный за защиту информации
11	Настройка системного программного обеспечения в соответствии с политикой разграничения прав доступа пользователей к информационным ресурсам	По мере необходимости	Ответственный за защиту информации