ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ
СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

От 28 февраля 2018 года № 12-р

О внесении изменений в Положение о порядке оформления, подписания и опубликования нормативных правовых и иных актов Земского собрания и главы местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области, утвержденное решением Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области от 20.02.2014 № 9-р (в редакции от 16.02.2017 № 6-р, от 21.12.2017 № 178-р)

В связи с приведением в соответствие с действующим законодательством, Земское собрание решило:

1. Внести изменения в Положение о порядке оформления, подписания и опубликования нормативных правовых и иных актов Земского собрания и главы местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области, утвержденное решением Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области от 20.02.2014 № 9-р (в редакции от 16.02.2017 № 6-р, от 21.12.2017 № 178-р) следующего содержания:

1.1. В разделе 4. «Порядок вступления в силу правовых актов»:

а) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Целью официального опубликования (обнародования) муниципального нормативного правового акта является обеспечение возможности ознакомиться с содержанием этого акта тем лицам, права и свободы которых он затрагивает.

Официальным печатным средством массовой информации для опубликования нормативных муниципальных правовых актов является районная газета «Сосновский вестник».

Официальным опубликованием муниципального правового акта считается публикация его полного текста на государственном языке Российской Федерации (то есть на русском языке) в районной газете «Сосновский вестник».

Ответственными за опубликование муниципального правового акта являются представитель органа местного самоуправления и Муниципального автономного учреждения «Редакция газеты» Сосновский вестник».

Официальное опубликование муниципальных нормативных правовых актов осуществляется не позднее 20 рабочих дней со дня их принятия, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Официальное опубликование неполного текста муниципального правового акта не допускается.

Муниципальные нормативные правовые акты в целях обеспечения возможности ознакомления с ними граждан могут быть обнародованы в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» Сосновского муниципального района, в административных зданиях на территории каждого поселения, входящего в состав муниципального района и размещены в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет» на официальном сайте Администрации

Сосновского муниципального района Нижегородской области.

Для официального обнародования муниципального правового акта направляется его копия на бумажном носителе, заверенная уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления Сосновского муниципального района.

По результатам официального обнародования составляется акт об обнародовании, в котором указываются дата обнародования, наименование муниципального правового акта органа местного самоуправления.

Ответственными за обнародование муниципального правового акта являются представитель органа местного самоуправления и Муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» Сосновского муниципального района.

Об официальном обнародовании муниципальных правовых актов население извещается путем размещения объявления в газете «Сосновский вестник». В объявлении указываются наименование муниципального правового акта, дата его принятия, регистрационный номер муниципального правового акта.

Официальное обнародование муниципальных нормативных правовых актов осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня их принятия, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Срок нахождения текста муниципального нормативного правового акта в местах официального обнародования муниципальных нормативных правовых актов составляет не менее 10 рабочих дней со дня его обнародования.

Официальное обнародование неполного текста муниципального нормативного правового акта не допускается.

б) пункт 10 признать утратившим силу.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в районной газете «Сосновский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по социальным вопросам (в т.ч. по образованию, здравоохранению, культуре, спорту, молодежной политике), по вопросам местного самоуправления, информационной политике, регламенту и вопросам развития институтов гражданского общества.

Глава местного самоуправления
Сосновского муниципального района Ю.Л.Кузнецов