

**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель КУМИ

Администрации Сосновского

муниципального района

Нижегородской области

Меньшова Л.М.

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2015г.

## **КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

*по проведению открытого конкурса по продаже  
права аренды земельного участка под размещение и эксплуатацию  
мусороперегрузочной станции на территории Сосновского  
муниципального района Нижегородской области.*

**2015 год**

## Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящая документация о конкурсе разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии со ст. 38 Земельного кодекса РФ, Гражданским кодексом РФ, Постановлением Правительства РФ от 11.11.2002 № 808 "Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков", Распоряжением Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 25.11.2014 № 1368-р «О проведении торгов в форме открытого конкурса по продаже права на заключение договора аренды земельного участка под размещение и эксплуатацию мусороперегрузочной станции (МПС)».

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящей конкурсной документации, применяются в значениях, определенных законодательством.

В настоящей конкурсной документации также используются следующие понятия и сокращения:

**Открытый конкурс** – торги, победителем которых признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения договора, на участие, в конкурсе которого присвоен первый номер.

**Предмет торгов** – право заключения договора аренды земельного участка под размещение и эксплуатацию мусороперегрузочной станции (МПС) в Сосновском муниципальном районе Нижегородской области.

**Объект торгов** – земельный участок по адресу: Нижегородская область, Сосновский район, в 500м на северо-восток от северной окраины д.Боловино, права на который подлежат передаче.

**Организатор торгов** – Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее КУМИ).

**Конкурсная комиссия** – коллегиальный орган, уполномоченный на проведение конкурса.

**Заявка** – комплект документов, подготовленный претендентом в соответствии с требованиями конкурсной документации.

**Задаток** – оплата права участия в конкурсных мероприятиях, подтверждающая серьезность намерений в части заключения договора аренды.

**Претендент** – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, решившие принять участие в конкурсе, подавшие организатору заявку на участие в конкурсе, одновременно с полным комплектом документов, требующихся для участия в конкурсе.

**Участник торгов** – претендент, признанный решением конкурсной комиссии участником с момента оформления протокола о признании претендентов участниками торгов.

**Конкурсная документация** - настоящий комплект документов, разработанный организатором конкурса, содержащий информацию о предмете конкурса и определяющий процесс проведения конкурса.

**Победитель торгов** - участник торгов, определенный решением конкурсной комиссии как представивший наилучшее конкурсное предложение и набравший наибольшее количество баллов.

**Официальный сайт** - официальный сайт в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов – [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)

1.3. Претендент обязан изучить конкурсную документацию.

Представление неполной информации, требуемой конкурсной документацией, представление недостоверных сведений или подача заявки, не отвечающей требованиям законодательства и конкурсной документации, является риском претендента, подавшего такую заявку, который может привести к отклонению его заявки.

1.4. При проведении открытого конкурса какие-либо переговоры конкурсной комиссии с претендентом не допускаются. В случае нарушения указанного положения открытый конкурс может быть признан недействительным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

## Раздел II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОТКРЫТОГО КОНКУРСА.

**1.Информация и сведения, содержащиеся в извещении о проведении торгов:**

**1.1.Форма торгов и подачи предложений о размере арендной платы:** открытый конкурс.

**1.2.Наименование организатора торгов:** КУМИ Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.

**1.3.Место нахождения организатора торгов:** 606170, Нижегородская область, Сосновский район, р.п.Сосновское, ул.Ленина, д.27.

**1.4.Почтовый адрес организатора торгов:** 606170, Нижегородская область, Сосновский район, р.п.Сосновское, ул.Ленина, д.27.

**1.5.Адрес электронной почты организатора торгов:** kums@bk.ru

**1.6.Номер контактного телефона организатора торгов:** (83174) 2-62-13.

**1.7.Предмет торгов:** Право заключения договора аренды земельного участка (далее – Договор) для размещения и эксплуатации мусороперегрузочной станции (МПС).

**Месторасположение, описание и характеристики земельного участка, права на который передаются по договору:**

№ п/п	Наименование объекта	Обременения земельного участка	Кадастровый номер	Площадь, м <sup>2</sup>	Размер арендной платы, руб. в год (без НДС)	Разрешенное использование, целевое назначение	Адрес местонахождения
1	Земельный участок	отсутствуют	51:35:0020110:13	15000	1800	Под размещение и эксплуатацию мусороперегрузочной станции (МПС) в рамках государственной программы «Развитие системы обращения с отходами производства и потребления в Нижегородской области до 2016 года»	Нижегородская область, Сосновский район, в 500м на северо-восток от северной окраины д.Боловино

**1.8.Начальная (минимальная) цена: права на заключение договора аренды земельного участка без НДС.**

Лот № 1	Размер стоимости права на заключение договора аренды, по оценке независимого оценщика.
1	120000

**1.9.Срок действия договора аренды объекта торгов:**3 года с момента заключения.

Договор заключается с победителем торгов на условиях, указанных в конкурсной документации. При заключении Договора цена такого Договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены Договора (цены лота), указанной в извещении о проведении торгов; при заключении и исполнении Договора изменение условий Договора по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

**1.10.Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении конкурса, реквизиты решения:** Распоряжение Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 25 ноября 2014 №1368-р «О проведении торгов в форме открытого конкурса по продаже права на заключение договора аренды земельного участка под размещение и эксплуатацию мусороперегрузочной станции (МПС)».

**1.11.Размещение и срок предоставления конкурсной документации:** конкурсная документация размещается на официальном сайте – [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (далее – официальный сайт), на сайте Администрации Сосновского муниципального района – <http://sosnovskoe.info/>, одновременно с размещением извещения о проведении торгов в официальном печатном издании для опубликования сведений о проведении торгов - газете «Сосновский вестник» (далее – официальное издание) не менее чем за тридцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

Конкурсная документация предоставляется в течение двух рабочих дней с даты получения организатором торгов заявления любого заинтересованного лица. Указанное заявление может быть подано любым заинтересованным лицом после размещения извещения о проведении торгов на официальном сайте и после опубликования извещения о проведении торгов в официальном издании, но до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе (до 21 февраля 2015г).

**1.12.Место предоставления конкурсной документации:** конкурсная документация предоставляется по месту нахождения организатора торгов по адресу: 606170, Нижегородская область, Сосновский район, р.п.Сосновское, ул.Ленина, д.27.

**1.13.Порядок предоставления конкурсной документации:** конкурсная документация доступна для ознакомления на официальном сайте без взимания платы. Конкурсная документация предоставляется на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, бесплатно путем вручения. Конкурсная документация предоставляется в письменной форме.

Путем вручения конкурсная документация предоставляется в установленные настоящей документацией сроки в месте ее предоставления, указанном в настоящей документации, с понедельника по пятницу с 09-00 час. до 17-00 час.

**1.14.Электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена конкурсная документация:** [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), [www.sosnovskoe.info](http://www.sosnovskoe.info/), [www.government-nnov.ru](http://www.government-nnov.ru).

**1.15.Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности, права на который передаются по Договору:**

Осмотр земельного участка, права на который передаются по Договору, производится каждый четверг, с даты размещения извещения о проведении торгов на официальном сайте торгов (но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе) с 9–00 час. до 11–00 час., при этом заявки на участие в осмотре принимаются не позднее двух рабочих дней до даты осмотра земельного участка в КУМИ в рабочее время.

**1.16.Размер задатка и реквизиты счета для его перечисления:** Сумма задатка составляет 20% начальной цены предмета аукциона, и перечисляются до 21 февраля 2015 года по реквизитам: Финансовое управление Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (КУМИ Администрации Сосновского района ИНН 5231001593 КПП 523101001 лицевой счет 403051366051) ОКТМО 22650151 р/счет 40302810642365001004 в Волго-Вятском банке СБ РФ г.Н.Новгород к/сч 30101810900000000603 БИК 042202603. Наименование платежа: Задаток на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.

Документом, подтверждающим поступление задатка на указанный счет, является выписка с этого счета.

**1.17.Возврат задатка:** сумма задатка возвращается претенденту (участнику конкурса) путем перечисления денежных средств в размере внесенного задатка на расчетный счет претендента (участника конкурса):

- в случае отзыва заявки - задаток возвращается в течение 3-х банковских дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок;
- если конкурсной комиссией принято решение об отказе в допуске заявителя к участию в открытом конкурсе - задаток возвращается в течение 3-х банковских дней со дня подписания конкурсной комиссией протокола о признании претендентов участниками конкурса;
- участникам конкурса, не ставшими победителями - задаток возвращается в течение 3-х банковских дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

### **Внесенная сумма задатка не возвращается:**

- в случае отказа или уклонения Победителя от подписания договора в течение 20 дней после дня проведения торгов, задаток не возвращается.

**1.18.Срок принятия решения об отказе от проведения торгов:** после размещения на официальном сайте и после опубликования в официальном издании извещения о проведении торгов, но не позднее, чем за пятнадцать дней до проведения конкурса (не позднее «24» февраля 2015г).

Организатор торгов вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором торгов на официальном сайте торгов, и в течение двух рабочих дней направляются заказным письмом всем претендентам, которым была предоставлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе он составлял не менее двадцати дней.

### **2. Требования к участникам торгов:**

**2.1.** Участником открытого конкурса может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или физическое лицо, в том числе зарегистрированное в установленном порядке в качестве индивидуального предпринимателя.

**2.2.** При проведении открытого конкурса участник должен соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в том числе:

- не проведение ликвидации участника конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом, и об открытии конкурсного производства;
- не приостановление деятельности участника конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;
- наличие правоспособности и дееспособности участника конкурса - физического лица.

**2.3.** Претендент не допускается к участию в торгах по следующим основаниям:

- а) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в извещении о проведении открытого конкурса, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- б) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- в) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в извещении о проведении торгов.

Организатор торгов обязан вернуть внесенный задаток претенденту, не допущенному к участию в открытом конкурсе, в течение 3-х банковских дней со дня оформления протокола о признании претендентов участниками торгов.

### **3. Форма заявки об участии в торгах:**

**3.1.** Для участия в открытом конкурсе претендент (лично или через своего представителя) подает заявку на участие в открытом конкурсе в письменном виде по форме, установленной настоящей конкурсной документацией (*Приложение № 1*), по адресу и в срок, указанные в извещении о проведении открытого конкурса, а также конкурсные предложения.

Конкурсные предложения представляются:

- а) претендентами в день подачи заявки или в любой день до окончания срока приема заявок в месте и час, установленные в извещении о проведении торгов для подачи заявок;
- б) участником торгов непосредственно в день проведения торгов, но до начала рассмотрения предложений.

**3.2.** Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать сведения о заявителе, подавшем такую заявку: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического

лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона. Указание в заявке на участие в конкурсе иных сведений о заявителе, подавшем такую заявку, не требуется.

### **3.3. К заявке на участие в торгах прикладываются следующие документы:**

- опись документов (по форме, указанной в *Приложении № 2* к конкурсной документации);  
- платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного в извещении о проведении торгов задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемых прав на заключение Договора аренды земельного участка;

#### **- конкурсные предложения:**

- предложения о размере арендной платы за земельный участок;  
- предложения о сроке приведения земельного участка в соответствие с нормами, предусмотренными действующим законодательством;  
- предложения о квалификации участников конкурса, наличии спец. техники.  
- заверенную копию действующего договора, с полигоном хранения и переработки бытовых и промышленных отходов, о приеме и переработке ТБО.

#### **- для юридических лиц:**

- полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении торгов выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки,  
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении торгов;  
- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (т.е. документ, подтверждающий полномочия руководителя на осуществление действий по подготовке и подписанию заявки: приказ о назначении директора, решение собрания учредителей либо нотариально удостоверенная доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов и документ, удостоверяющий личность представителя и его копия;  
- нотариально заверенные копии учредительных документов заявителя и свидетельства о государственной регистрации юридического лица;  
- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица, и если для заявителя заключение Договора, внесение задатка или обеспечение исполнения Договора являются крупной сделкой;  
Все документы должны быть подписаны руководителем и скреплены печатью.

#### **- для индивидуальных предпринимателей:**

- полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении торгов выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки;  
- нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;  
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении торгов;  
- подлинник и копию документа, удостоверяющего личность;  
- в случае подачи заявки представителем претендента предъявляются: нотариально удостоверенная доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов и документ, удостоверяющий личность представителя и его копия;  
**- для физических лиц:**  
- подлинник и копию документов, удостоверяющих личность;

-в случае подачи заявки представителем претендента предъявляются: нотариально удостоверенная доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов и документ, удостоверяющий личность представителя и его копия;

Кроме вышеперечисленных документов претендент также вправе предоставить любые другие документы, подтверждающие соответствие его требованиям настоящей документации, в том числе:

- справку из налоговой инспекции о не нахождении претендента в процедуре ликвидации, не приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;

- справку об отсутствии либо не превышении задолженности по начисленным налогам и сборам у претендента и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год;

**3.4. Инструкция по заполнению и оформлению заявки и документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе:**

Заявка на участие в открытом конкурсе, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этой заявкой, должны быть написаны на русском языке. Документы заявки на участие в открытом конкурсе должны быть напечатаны, допускается заполнение документов заявки на участие в открытом конкурсе от руки печатными буквами чернилами.

Претендент подает заявку на участие в открытом конкурсе в письменной форме с приложением документов установленных настоящей конкурсной документацией, и заклеенный и опечатанный печатью претендента конверт, содержащий конкурсные предложения. При этом на конверте указывается наименование открытого конкурса (лота), на участие в котором подается заявка.

Конверт, содержащий конкурсные предложения в момент приема организатором торгов не вскрывается. Все поступившие документы регистрируются организатором торгов.

При подготовке заявки участниками открытого конкурса должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

Сведения, которые указываются в заявке, не должны допускать двусмысленного толкования.

Все документы, входящие в заявку, должны быть в одном экземпляре, подписаны руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем и скреплены печатью, применение факсимильных подписей не допускается. Фамилия руководителя в заявке должна соответствовать фамилии физического лица, наделенного правом выступать без доверенности от имени юридического лица, или физического лица, действующего по доверенности.

Все листы в составе заявки в обязательном порядке должны быть сшиты или скреплены способом, не допускающим выпадение листов.

**Заявка и описание представленных документов составляются в 2-х экземплярах, один из которых остается у организатора конкурса, другой - у претендента.**

Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, парафированных уполномоченными лицами заявителя.

Документы, в том числе заявка на участие в открытом конкурсе, должны иметь четкую печать текстов.

**3.5. Представленные заявки и документы в составе заявки не возвращаются претенденту, за исключением случая, когда заявка подана после окончания приема заявок на участие в конкурсе, такая заявка в тот же день возвращается претенденту, подавшему такую заявку.**

#### **4. Порядок приема заявок на участие в торгах:**

**4.1.** Претендент вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе. Претендент, который может оказывать влияние на деятельность конкурсной комиссии, не может подать заявку на участие.

**4.2.** Заявка на участие в открытом конкурсе представляется организатору торгов посредством почтовой связи или путем вручения уполномоченным представителем с понедельника по пятницу с 09-00 час. до 12-00 час., с 13-00 до 17-00.

**4.3.** Каждая заявка на участие в открытом конкурсе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении открытого конкурса, регистрируется организатором торгов в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени со временем представления других заявок на участие в конкурсе. На обоих экземплярах описи представленных заявителем документов делается отметка о дате и времени представления заявки на участие в конкурсе с указанием номера этой заявки.

По требованию претендента, подавшего заявку на участие в конкурсе, организатор торгов выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

**4.4.** Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, возвращается в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю под расписку.

**4.5.** Торги признаются несостоявшимися в случае:

-если в торгах участвовало менее двух участников;

-если победитель торгов уклонился от подписания протокола о результатах торгов, заключения договора аренды земельного участка.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе, и она соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, организатор торгов в течение 5 рабочих дней со дня размещения итогов торгов в сети интернет обязан передать участнику, подавшему единственную заявку на участие в открытом конкурсе, проект договора аренды земельного участка.

Участник, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора аренды.

**5. Место, дата и время начала и окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе:** 606170, Нижегородская область, Сосновский район, р.п.Сосновское, ул.Ленина, д.27.

**начало срока подачи заявок на участие в конкурсе:** 9-00 час. «22» января 2015г.

**окончание срока подачи заявок на участие в конкурсе:** 10-00 час. «21» февраля 2015г.

**6. Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе:**

Претендент, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, вправе отозвать заявку на участие в открытом конкурсе в любое время до окончания срока приема заявок (до 10-00 час. 11.02.2015г), уведомив об этом (в письменной форме с указанием наименования претендента, названия конкурса и даты извещения о проведении торгов) организатора торгов. Организатор торгов обязан вернуть внесенный задаток претенденту в течение 3-х банковских дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок. В случае отзыва заявки претендентом позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников торгов.

**7. Форма, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам открытого конкурса разъяснений положений конкурсной документации:**

**7.1.** Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме организатору торгов запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор торгов направляет в установленной настоящей документацией форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается организатором торгов на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

**7.2.** Дата начала предоставления претендентам разъяснений положений конкурсной документации: «22» января 2015г.



**7.3.** Дата окончания предоставления претендентам разъяснений положений конкурсной документации: «21» февраля 2015г.

**8. Место, дата, время и порядок определения участников торгов:**

**8.1.** По адресу: 606170, Нижегородская область, Сосновский район, р.п.Сосновское, ул.Ленина, д.27 в 10-00 час 24.02.2015г.

**8.2.** В день определения участников открытого конкурса, установленный в извещении о проведении открытого конкурса, организатор торгов рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки с соответствующего счета комитета по управлению имуществом. По результатам рассмотрения документов организатор торгов принимает решение о признании претендентов участниками открытого конкурса или об отказе в допуске претендентов к участию в открытом конкурсе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками открытого конкурса, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в открытом конкурсе, с указанием оснований отказа.

Результаты рассмотрения заявок и поступивших вместе с заявкой документов оформляются конкурсной комиссией протоколом о результатах рассмотрения в день определения участников торгов.

Протокол размещается на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru). в течение трех дней, после дня подписания.

**8.3.** Претенденты, признанные участниками открытого конкурса, и претенденты, не допущенные к участию в открытом конкурсе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем направления им заказным письмом соответствующего уведомления.

**9. Условия конкурса (критерии, на основании которых конкурсная комиссия принимает решение о победителе конкурса):**

Представление участниками конкурса конкурсных предложений:

- о размере платы за право заключения договора аренды земельного участка;
- о сроке размещения и запуске в эксплуатацию на земельном участке МПС в соответствии с нормами, предусмотренными действующим законодательством и областной целевой программой «Развитие системы обращения с отходами производства и потребления в Нижегородской области до 2016 года»;
- о квалификации участников конкурса, наличии спец. техники;
- наличие действующего договора, с полигоном хранения и переработки бытовых и промышленных отходов, о приеме и переработке ТБО.

Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляется конкурсной комиссией в целях выявления наилучшего конкурсного предложения в соответствии со следующими критериями:

<b>Наименование критерия</b>	<b>Вес критерия (в долях единицы)</b>
Плата за право заключения договора аренды земельного участка.	0,3
Срок размещения и запуск в эксплуатацию на земельном участке МПС в соответствии с нормами, предусмотренными действующим законодательством и областной целевой программой «Развитие системы обращения с отходами производства и потребления в Нижегородской области до 2016 года».	0,1
Квалификация участников конкурса, наличие спец. техники	0,1
Наличие действующего договора, с полигоном хранения и переработки бытовых и промышленных отходов, о приеме и переработке ТБО.	0,5

<b>Итого</b>	1
--------------	---

Оценка предложений участников конкурса производится следующим образом:

С учетом выгоды предложений участников конкурса, заявкам присуждаются баллы по каждому критерию отдельно.

Шкала присуждения баллов по ценовым критериям (подкритериям) при проведении оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе с использованием бального метода.

Критерий	Значение		Балл
Плата за право заключения договора аренды земельного участка.	Увеличение на 5 %		1
	Увеличение на 10 %		2
	Увеличение свыше 10 %		3
Срок размещения и запуск в эксплуатацию на земельном участке МПС в соответствии с нормами, предусмотренными действующим законодательством и областной целевой программой «Развитие системы обращения с отходами производства и потребления в Нижегородской области до 2016 года»	6 месяцев		3
	10 месяцев		2
	Более 12 месяцев		1
Квалификация участников конкурса, наличие спец. техники	Наличие спец. техники	отсутствует	0
		1 экземпляр	1
		2 экземпляра	2
		свыше 2 экз.	3
Наличие действующего договора, с полигоном хранения и переработки бытовых и промышленных отходов, о приеме и переработке ТБО.	До 3-х лет		1
	До 5 лет		2
	Более 5 лет		3

При этом заявке, содержащей наилучшее из значений по каждому критерию, присваивается максимальное из имеющихся баллов, равное количеству участников, допущенных до участия в конкурсе.

Например:

Наименование критерия	Вес критерия (в долях единицы)	Участник № 1		Участник № 2	
		Балл	Балл * вес критерия	Балл	Балл * вес критерия
1	2	3	4=2*3	5	6=2*5
Плата за право заключения договора аренды земельного участка.	0,3	3	0,9	3	0,9
Срок размещения и запуск в эксплуатацию на земельном участке МПС в соответствии с нормами, предусмотренными действующим законодательством и областной целевой программой «Развитие системы обращения с отходами производства и потребления в Нижегородской области до 2016 года»	0,1	2	0,2	3	0,3
Квалификация участников конкурса, наличие спец. техники	0,1	3	0,3	2	0,2
Наличие действующего договора с полигоном хранения и переработки бытовых и	0,5	3	1,5	2	1

промышленных отходов о приеме и переработке ТБО.				
<b>Итого</b>	1		2,9	2,4
<b>Порядковый номер участника</b>		<b>1</b>		<b>2</b>

## **10. Место и срок подведения итогов торгов, порядок определения победителя конкурса:**

**10.1.** Место, дата и время подписания протокола о результатах проведения открытого конкурса: 10.03.2015г. в 11–00 час. по адресу: 606170, Нижегородская область, Сосновский район, р.п. Сосновское, ул. Ленина. д.27.

**10.2.** Вскрытие конвертов с конкурсными предложениями осуществляется конкурсной комиссией, допускается использование при вскрытии, аудио - или видеозаписи. При вскрытии конвертов с конкурсными предложениями объявляются и заносятся в протокол наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого заявителя, конверт с конкурсным предложением которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе (конкурсные предложения).

**10.3.** Победителем открытого конкурса признается участник, представивший в полном объеме заявку на участие в открытом конкурсе (со всеми необходимыми приложениями), предложивший наибольший размер арендной платы при условии выполнения таким победителем условий конкурса (представившего наилучшее конкурсное предложение и набравший наибольшее количество баллов). При равенстве предложений победителем признается тот участник торгов, чья заявка была подана раньше.

В случае если заявка подана лишь одним участником и заявка полностью соответствует требованиям конкурсной документации, то открытый конкурс будет признан несостоявшимся, а договор аренды будет заключен с единственным участником исходя из условий предложенных этим единственным участником.

В случае, когда двумя или более участниками открытого конкурса предоставлены идентичные предложения, признанные наилучшими, победителем конкурса признается участник, чья заявка принята и зарегистрирована организатором торгов раньше.

**10.4.** Организатор торгов объявляет о принятом решении в месте и в день проведения торгов, а также письменно извещает в 5- дневный срок всех участников торгов о принятом решении.

Результаты торгов оформляются конкурсной комиссией протоколом о результатах проведения конкурса в день проведения торгов. Протокол составляется в 2-х экземплярах, один из которых выдается победителю, а второй остается у организатора.

Протокол размещается на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru). в течение дня, следующего после дня подписания.

Внесенный победителем торгов задаток засчитывается в счет платы за покупку права на заключение договора аренды земельным участком.

**10.5.** Решение о признании участника открытого конкурса победителем конкурса может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **11. Срок заключения договора аренды земельного участка:**

**11.1.** Договор аренды подлежит заключению в срок не позднее 5-ти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса.

**11.2.** В случае отказа или уклонения победителя конкурса от подписания в 20-ти дневный срок договора аренды организатор открытого конкурса вправе предложить заключить договор участнику открытого конкурса, набравшему второй результат по сумме баллов конкурса.

**11.3.** Договор аренды заключается в письменной форме. Проект Договора приведен в *Приложении № 3* к настоящей документации.

**11.4.** Информация о результатах торгов публикуется в районной газете «Сосновский вестник» в месячный срок со дня заключения договора аренды земельного участка.

## **12. Форма оплаты по Договору: Безналичная.**

**13. Требования к техническому состоянию земельного участка, права на который передаются по Договору.**

Эксплуатация, техническое обслуживание и санитарное содержание земельного участка под МПС осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства. Мусороперегрузочная станция является специальным сооружением, предназначенным для сбора ТБО, и должна гарантировать санитарно - эпидемиологическую безопасность населения, природоохранного законодательства.

**14. Заключительные положения.**

Во всем остальном, что не урегулировано настоящей конкурсной документацией, следует руководствоваться Законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами Российской Федерации о проведении торгов.

**Раздел III. ПРИЛОЖЕНИЯ, ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ, УСТАНОВЛЕННЫХ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ**

**Приложение № 1.** Форма заявки на участие в конкурсе

**Приложение № 2.** Форма описи документов, представляемых для участия в конкурсе

**Приложение № 3.** Проект договора аренды земельного участка.

**Приложение № 1**  
**к конкурсной документации**

**Форма заявки на участие в конкурсе**

КУМИ Администрации Сосновского  
муниципального района

от \_\_\_\_\_  
(ФИО гражданина, наименование юридического лица)  
адрес \_\_\_\_\_  
(место жительства, паспортные данные гражданина,  
местонахождение юридического лица)

**ЗАЯВКА**

**на участие в конкурсе по продаже права аренды земельного участка размещение и эксплуатацию  
мусороперегрузочной станции (МПС):**

1. Изучив документацию о конкурсе по продаже права аренды земельного участка, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_,  
(местонахождение земельного участка, площадь, категория земель, кадастровый номер, разрешенное использование)  
а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты, я, нижеподписавшийся, в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_, прошу  
принять настоящую заявку на участие в конкурсе, проводимого КУМИ Администрации Сосновского  
муниципального района Нижегородской области (далее – «Организатор конкурса») «\_\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. По адресу: \_\_\_\_\_

2. Сведения о заявителе:

1.1. Фирменное наименование (наименование) и сведения об организационно-правовой форме	
1.2. Почтовый адрес	
1.3. Место нахождения	
1.4. Контактный телефон (факс), электронный адрес (e-mail)	

1. Участник (для физического лица)

1.1. Фамилия, имя, отчество	
1.2. Паспортные данные	
1.3. Сведения о месте жительства	
1.4. Контактный телефон (факс), электронный адрес (e-mail)	

3. Подавая настоящую заявку на участие в конкурсе по продаже права аренды земельного участка, Заявитель обязуется соблюдать условия проведения конкурса, содержащиеся в извещении о проведении торгов, документации о конкурсе.

4. Цель использования земельного участка, являющегося предметом договора аренды, \_\_\_\_\_.

5. Срок, на который заключается договор аренды: \_\_\_\_\_.

6. Гарантирую достоверность сведений, представленных в заявке, и подтверждаю право организатора конкурса запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

7. Заявитель осведомлен о состоянии земельного участка.

8. Заявитель в случае признания его победителем конкурса обязуется заключить договор аренды земельного участка в соответствии с формой договора аренды, приведенной в конкурсной документации.

9. Заявитель согласен с тем, что организатор конкурса не несет ответственности за убытки, которые могут быть причинены Заявителю отменой конкурса, а также приостановлением организации и проведения конкурса.

10. Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку до момента приобретения им статуса участника конкурса.

11. Заявитель гарантирует, что в отношении него не проводится ликвидация, не принято решение о признании банкротом и об открытии конкурсного производства (в отношении юридических лиц), правоспособность и дееспособность участника конкурса- физического лица не ограничена.

12. Сообщаю, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором конкурса мною уполномочен \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., телефон работника участника)

13. Корреспонденцию в мой адрес прошу направлять по адресу:

\_\_\_\_\_

Заявитель (указать должность) \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(подпись) (расшифровать полностью) (Ф.И.О.)

\*\*\*\*\*

Заявка принята Комитетом по управлению имуществом

час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица \_\_\_\_\_



**ДОГОВОР**  
**АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**  
№ \_\_\_\_\_

р.п. Сосновское

Нижегородской обл.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Арендодатель: Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области. Юридический адрес – Нижегородская область, Сосновский район, р.п. Сосновское, ул.Ленина д.27. Свидетельство о государственной регистрации (перерегистрации) № 131, зарегистрировано в Сосновской районной Администрации Нижегородской области 03.07.1995 года, Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице серия 52 № 000896166 выданное Межрайонной инспекцией МНС России № 7 по Нижегородской области 16 октября 2002 года, ИНН 5231001593 в лице председателя КУМИ Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области Меньшовой Ларисы Михайловны, действующей на основании Положения о Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, утвержденного Решением Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области № 104-р от 28 октября 2010г, Решения Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области от 30.08.2012г. № 19-р, Протокола итогов конкурса по продаже права на заключение договора аренды земельного участка сроком на 3 года от \_\_\_\_\_ г., именуемый в дальнейшем АРЕНДОДАТЕЛЬ, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем АРЕНДАТОР, и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1.АРЕНДОДАТЕЛЬ сдает, а АРЕНДАТОР принимает в пользование на условиях аренды земельный участок из земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения с кадастровым № 52:35:0020110:13, находящийся по адресу: Нижегородская область, Сосновский район, в 500м на северо-восток от северной окраины д.Боловино (далее – Участок), для размещения мусороперегрузочной станции (МПС) в рамках государственной программы «Развитие системы обращения с отходами производства и потребления в Нижегородской области до 2016 года» в границах, указанных в кадастровом плане Участка, прилагаемого к настоящему Договору, общей площадью 15000 кв.м.

1.2.На участке имеются: участок не застроен.

Приведенное описание Участка является окончательным и не может самостоятельно расширяться Арендатором.

1.3.Установленные в п. 1.1. целевое назначение и вид разрешенного использования Участка могут быть изменены или дополнены на основании распорядительного акта уполномоченного на то органа исполнительной власти.

**2.СРОК ДОГОВОРА**

2.1 Срок аренды Участка устанавливается с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

**3.РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ**

3.1 Победитель аукциона \_\_\_\_\_, обязан полностью и единовременно в течение 10 банковских дней со дня заключения договора аренды земельного участка перечислить



стоимость предмета торгов (за вычетом суммы внесенного задатка) в размере \_\_\_\_\_ рублей 00 копеек счет УФК по Нижегородской области (КУМИ Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области) ИНН 5231001593 КПП 523101001 р/с 40101810400000010002, ГРКЦ ГУ Банка России по Нижегородской области г.Н.Новгород БИК 042202001, ОКТМО 22650420 код 36611105013100000120 «Арендная плата за земли».

3.2. Размер арендной платы составляет 1800 руб. 00 коп. в год.

3.3. Арендная плата вносится АРЕНДАТОРОМ ежеквартально равными частями от указанной в пункте 3.1. Договора суммы до истечения 10 дня начала следующего квартала, а за 1У квартал не позднее 25 ноября текущего года путем перечисления на счет УФК по Нижегородской области (КУМИ Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области) ИНН 5231001593 КПП 523101001 р/с 40101810400000010002, ГРКЦ ГУ Банка России по Нижегородской области г.Н.Новгород БИК 042202001, ОКТМО 22650420 код 36611105013100000120 «Арендная плата за земли».

3.4. Арендная плата начисляется с \_\_\_\_\_ г.

3.5. В случае изменения ставок арендной платы в соответствии с федеральными, региональными, местными нормативно-правовыми актами Арендодатель в одностороннем порядке направляет Арендатору уведомление с приложением нового расчета арендной платы письменно не менее чем за 10 дней до установленного договором срока оплаты аренды за истекший период. Указанные изменения являются обязательными для сторон и действуют с даты указанной в сообщении.

Условия Договора применяются к отношениям, возникшим до государственной регистрации.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы более чем за 6 месяцев, в случае не подписания АРЕНДАТОРОМ дополнительных соглашений к Договору в соответствии с п.3.4 и нарушения других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора, с целью осуществления контроля и целевого использования.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности АРЕНДАТОРА, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать АРЕНДАТОРУ Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Письменно в десятидневный срок уведомить АРЕНДАТОРА об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы, указанных в п.3.2.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом АРЕНДАТОРА.

4.3. АРЕНДАТОР имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором

4.3.2. По истечении срока действия Договора в преимущественном порядке перед другими лицами заключить договор аренды на новый срок на согласованных Сторонами условиях по письменному заявлению, направленному АРЕНДОДАТЕЛЮ не позднее чем за 3(три) месяца до истечения срока действия Договора.

4.4. АРЕНДАТОР обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Принять земельный участок по акту приема-передачи.

4.4.3. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным

использованием.

4.4.4. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.5. Обеспечить АРЕНДОДАТЕЛЮ (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.6. После подписания Договора и изменений к нему произвести его (их) государственную регистрацию в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Нижегородской области в течение 10 дней.

4.4.7. Письменно сообщить АРЕНДОДАТЕЛЮ не позднее чем за 3(три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.8. Передать земельный участок по акту приема-передачи после прекращения действия настоящего Договора.

4.4.9. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.10. Письменно в десятидневный срок уведомить АРЕНДОДАТЕЛЯ об изменении своих реквизитов.

4.4.11. В пределах срока договора передавать свои права и обязанности по этому договору третьему лицу с согласия собственника земельного участка. Изменение условий договора аренды земельного участка без согласия его арендатора и ограничение установленных договором аренды земельного участка прав его арендатора не допускаются.

4.5. АРЕНДОДАТЕЛЬ и АРЕНДАТОР имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством РФ.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору АРЕНДАТОР выплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ пени, из расчета установленной на данный момент ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, от размера невнесенной арендной платы за каждый день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном п.3.2. Договора.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

## 6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются дополнительным соглашением и проходят государственную регистрацию в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Нижегородской области, кроме пункта 3.4 настоящего Договора.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию АРЕНДОДАТЕЛЯ по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1.

6.3. При расторжении Договора АРЕНДАТОР обязан вернуть АРЕНДОДАТЕЛЮ Участок в надлежащем состоянии по подписанному Сторонами акту приема-передачи.

## 7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

Договор субаренды земельного участка подлежит государственной регистрации в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Нижегородской области и направляется АРЕНДОДАТЕЛЮ для последующего учета.

Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия Договора.

При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.

Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на АРЕНДАТОРА.

На земельном участке установлен публичный сервитут для прохода или проезда через земельный участок; использование земельного участка в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей, а также объектов транспортной инфраструктуры.

Договор составлен в 3(трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Нижегородской области.

## 9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области

\_\_\_\_\_  
м.п.

Председатель КУМИ Администрации  
Сосновского муниципального района,  
Меньшова Лариса Михайловна

АРЕНДАТОР: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
м.п.

(Ф.И.О. Арендатора)

Приложения к Договору:

1. Расчет арендной платы.
2. Акт приема-передачи Участка.

РАСЧЕТ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ  
Базовые исходные данные

Территориально-экономическая Зона города (поселка),наименование улицы		Нижегородская область, Сосновский район, в 500м на северо-восток от северной окраины д.Боловино
1. Площадь земельного участка	кв.м.	<b>15000,0</b>
2. Кадастровая стоимость	руб/кв.м.	<b>2,94</b>
3. Коэффициент вид разрешенного использования		<b>0,04</b>
4. Коэффициент дифференциации		<b>0,5</b>
5. Льготы		
6. Коэффициент индексации		<b>2,07</b>
7. Ставка арендной платы с учетом льгот	руб/ кв.м.	<b>0,12</b>
8. Подлежит оплате:		
ежегодная арендная плата	руб.	<b>1800,00</b>
ежеквартальная арендная плата	руб.	<b>450,00</b>

Арендодатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Арендатор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.