

ДАВЫДКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДАВЫДКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ  
СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 8 августа 2016 года

№ 28 - р

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ ПО ПРОДАЖЕ ПРАВА  
НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНОЙ  
КОНСТРУКЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ДАВЫДКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», депутаты Давыдковского сельского Совета Сосновского муниципального района Нижегородской области р е ш и л и:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования Давыдковский сельсовет Сосновского муниципального района Нижегородской области.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его размещения в местах ознакомления граждан с нормативно-правовыми актами принятыми Давыдковским сельским Советом Сосновского муниципального района Нижегородской области.

3. Администрации Давыдковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области обеспечить размещения настоящего порядка в местах ознакомления граждан с нормативно-правовыми актами принятыми Давыдковским сельским Советом Сосновского муниципального района Нижегородской области.

Глава местного самоуправления

М.В.Мастаев

Утвержден  
Решением Давыдковского сельского  
Совета муниципального образования  
Давыдковский сельсовет Сосновского  
муниципального района Нижегородской  
области 08.08.2016г. № 28-р

Порядок проведения торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

## 1. Общие положения

1.1. Используемые в настоящем Порядке понятия означают следующее:

**Аукцион** – форма публичных торгов, при которых победителем признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

**Конкурс** – форма публичных торгов, при которых победителем признается лицо, которое предложило лучшие условия за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

**Предмет торгов** – право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

**Место размещения рекламной конструкции** – место размещения рекламной конструкции, которое согласовано с уполномоченными органами;

**Претендент** – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, выразившее волеизъявление на участие в торгах и последующее заключение договора на установку, и эксплуатацию рекламной конструкции;

**Участник торгов** – лицо, допущенное для участия в торгах;

**Победитель аукциона** – лицо, предложившее наивысшую цену за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

**Победитель конкурса** – лицо, предложившее лучшие условия за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

**Единственный участник** – единственный претендент, в отношении которого комиссией принято решение о допуске к участию в торгах, признании участником торгов.

## 2. Организатор торгов и комиссия по проведению торгов.

2.1. Организатором торгов являются:

– при проведении торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке (в том числе государственная собственность на которые не разграничена), находящемся в муниципальной собственности, на здании или ином недвижимом имуществе,

находящемся в муниципальной собственности в составе имущества казны – собственник муниципального имущества, от имени которого действует Администрация Давыдковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области;

– при проведении торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования Давыдковский сельсовет и закрепленном на праве хозяйственного ведения, оперативного управления или предоставленном на ином вещном праве – обладатель права хозяйственного ведения, оперативного управления или иного вещного права при согласовании с Администрацией Давыдковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области.

2.2. Организатор торгов осуществляет следующие функции:

– в соответствии с утвержденным перечнем объектов муниципальной собственности, в отношении которых планируется заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (места размещения рекламной конструкции), принимает решение о проведении торгов;

– формирует лоты, выставляемые на торги;

– утверждает документацию о торгах;

– осуществляет подготовку и опубликование информационного сообщения о проведении торгов, об отказе в их проведении, об изменении условий торгов, о результатах торгов;

– определяет дату, место, время проведения торгов, шаг аукциона, размер и сроки внесения задатка;

– производит прием, регистрацию и хранение заявок, с прилагаемыми к ним документами;

– обеспечивает работу комиссии по проведению торгов;

– оформляет с победителем договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

2.3. Для проведения торгов организатором аукциона создается комиссия, которая осуществляет следующие функции:

– проводит торги;

– принимает решение о допуске претендентов к участию в торгах;

– определяет победителя торгов;

– принимает решение о признании торгов несостоявшимися.

2.4. Число членов аукционной комиссии должно быть не менее 5 человек. Состав комиссии формируется организатором торгов. Комиссия вправе принимать решение, если на ее заседании присутствуют не менее 2/3 членов комиссии. Комиссия принимает решения по вопросам, входящим в ее компетенцию, большинством голосов от ее состава путем открытого голосования. Комиссию возглавляет председатель комиссии, в период отсутствия его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

### 3. Подготовка к торгам

3.1. Решение о проведении торгов принимает организатор торгов.

3.2. Информационное сообщение о проведении торгов должно быть опубликовано организатором торгов в официальном печатном издании органа

местного самоуправления и размещено на официальном сайте в сети «Интернет» не позднее, чем за 30 дней до даты окончания подачи заявок на участие в торгах.

3.3. В информационном сообщении о проведении торгов должна содержаться следующая информация:

- наименование, место нахождения, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора торгов;
- реквизиты решения о проведении торгов;
- местоположение, характеристика рекламной конструкции, право на размещение, которой является предметом торгов;
- дата, время и место проведения торгов (также может быть определена дата, время и место определения участников торгов);
- дата начала и окончания приема заявок, время и место приема заявок;
- перечень представляемых претендентом документов;
- начальная цена предмета договора, а также шаг аукциона;
- размер, срок и порядок внесения задатка;
- срок, место и порядок предоставления документации;
- срок, в течение которого организатор торгов вправе отказаться от их проведения.

3.4. Организатор торгов вправе принять решение о внесении изменений в информационное сообщение о проведении торгов не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в торгах. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором торгов на официальном сайте в сети «Интернет». При этом срок подачи заявок на участие в торгах должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте в сети «Интернет» внесенных изменений в извещение о проведении торгов до даты окончания подачи заявок на участие в торгах он составлял не менее пятнадцати дней.

3.5. Организатор торгов вправе отказаться от проведения торгов не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в торгах. Извещение об отказе от проведения торгов размещается на официальном сайте в сети «Интернет» в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения торгов.

3.6. Документация о торгах должна содержать:

- наименование предмета торгов;
- сведения о месте размещения рекламной конструкции;
- сведения об организаторе торгов;
- информацию о времени, месте проведения торгов, порядке проведения торгов, условиях определения победителя торгов;
- форму заявки на участие в торгах;
- перечень и требования к документам, которые должны быть приложены к заявке;
- проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

3.7. Сведения о месте размещения рекламной конструкции, указанные в пункте 3.6 настоящего Положения, должны содержать:

3.7.1. Данные о расположении, способе размещения и типе рекламной конструкции, фотомонтаж рекламной конструкции.

3.7.2. Копию топографического плана местности (масштаб 1:500) с точным указанием места.

3.8. Место размещения рекламной конструкции, указанное в документации о торгах, должно быть согласовано с уполномоченными органами на предмет соответствия установки рекламной конструкции в заявленном месте схеме территориального планирования или генеральному плану, отсутствия нарушения внешнего архитектурного облика сложившейся застройки городского округа, отсутствия нарушения требований законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использовании, отсутствия нарушения требований нормативных актов по безопасности дорожного движения.

3.9. Начальная цена за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции представляет собой минимальную цену, по которой предлагается для продажи право на заключение договора. Начальная цена определяется организатором торгов в размере ежегодной платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, установленной в соответствии с отчетом независимого оценщика.

#### 4. Условия участия в торгах.

4.1. К участию в торгах допускаются лица, которые не позднее срока, указанного в информационном сообщении, подали заявку на участие в нем и представили необходимые документы. Заявки, поступившие по истечении срока приема, указанного в информационном сообщении о проведении торгов, не принимаются и возвращаются претенденту или его представителю под расписку.

4.2. Участником торгов не вправе быть лицо, занимающее преимущественное положение в сфере распространения наружной рекламы на момент подачи заявки на участие в торгах. Если по результатам проведения торгов лицо приобретет преимущественное положение, результаты торгов являются недействительными. Преимущественным положением лица в сфере распространения наружной рекламы на территории муниципального образования Давыдовский сельсовет признается положение лица, при котором его доля в этой сфере на территории муниципального образования Давыдовский сельсовет превышает тридцать пять процентов. Доля лица в сфере распространения наружной рекламы определяется как отношение общей площади информационных полей рекламных конструкций, разрешения, на установку которых выданы лицу и его аффилированным лицам на территории муниципального образования Давыдовский сельсовет, к общей площади информационных полей всех рекламных конструкций, разрешения, на установку которых выданы на этой территории.

4.3. Заявка на участие в торгах оформляется в соответствии с формой, определяемой организатором торгов. В заявке должны быть указаны сведения и документы о претенденте, подавшем такую заявку: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона.

4.4. Претендент подает заявку на участие в торгах в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование торгов (лота), на участие в которых подается данная заявка. Претендент вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

4.5. К заявке прилагаются:

- заверенные копии учредительных документов (для юридических лиц);
- копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц);
- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (может быть запрошена организатором торгов в порядке межведомственного взаимодействия);
- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента. В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в торгах должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в торгах должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица;
- заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя;
- информация об общей площади информационных полей рекламных конструкций, разрешения, на установку которых выданы заявителю и его аффилированным лицам на территории муниципального образования Давыдовский сельсовет;
- копия платежного поручения, подтверждающего внесение задатка;
- предложения об условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в торгах в отношении каждого предмета торгов (лота).

4.6. Прием заявок на участие в торгах прекращается в день окончания приема заявок, указанный в информационном сообщении.

4.7. Претенденты, подавшие заявки на участие в торгах, организатор торгов обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках, до вскрытия конвертов с заявками на участие в торгах.

4.8. Претендент, подавший заявку на участие в торгах, вправе отозвать заявку на участие в торгах в любое время до момента вскрытия комиссией конвертов с заявками на участие в торгах.

4.9. Каждый конверт с заявкой на участие в торгах, поступивший в срок, указанный в документации о торгах, регистрируется организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов (число, месяц, год, время в часах и минутах).

5. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в торгах.

5.1. Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении торгов, комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в торгах.

5.2. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в торгах непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в торгах или в случае проведения торгов по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в торгах, поданными в отношении каждого лота, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении торгов и документации о торгах, комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов претендентам о возможности подать заявки на участие в торгах или отозвать поданные заявки на участие в торгах до вскрытия конвертов с заявками на участие в торгах.

5.3. Комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в торгах, которые поступили организатору торгов до даты вскрытия заявок на участие в торгах, указанной в извещении о торгах. В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в торгах в отношении одного и того же предмета торгов (лота) при условии, что поданные ранее заявки таким претендентом не отозваны, все заявки на участие в торгах такого претендента, поданные в отношении данного предмета торгов (лота), не рассматриваются и возвращаются такому претенденту;

5.4. Претенденты, подавшие заявки на участие в торгах, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в торгах.

5.5. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и место нахождения каждого претендента объявляются при вскрытии конвертов с заявками на участие в торгах и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в торгах. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в торгах подана только одна заявка на участие в торгах или не подано ни одной заявки на участие в торгах, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса или аукциона несостоявшимся.

5.6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе или аукционе ведется конкурсной комиссией соответственно и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в торгах.

6. Условия допуска к участию в торгах

6.1. При рассмотрении заявок на участие в торгах претендент не допускается комиссией к участию в торгах в следующих случаях:

– представлены не все документы, указанные в пункте 4.5 настоящих рекомендаций;

– претендент не соответствует требованиям, установленным статьей 19 Федерального закона от 13 марта 2006 № 38-ФЗ «О рекламе» (общая площадь информационных полей рекламных конструкций, разрешения, на установку которых выданы этому лицу и его аффилированным лицам превышает объем, установленный Федеральным законом);

– заявка подписана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

– не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в извещении опровержении торгов.

6.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в торгах комиссией принимается решение о допуске к участию в торгах претендента и признании его участником торгов или об отказе в допуске такого претендента к участию в торгах в порядке, а также оформляется протокол.

6.3. Претенденты, подавшие заявки на участие в торгах и не допущенные к участию в торгах, уведомляются организатором торгов о принятом комиссией решении.

Организатор торгов возвращает внесенный задаток претенденту, не допущенному к участию в торгах, в течение пяти дней со дня оформления протокола о признании претендентов участниками торгов.

6.4. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в торгах принято решение об отказе в допуске к участию в торгах всех претендентов, подавших заявки на участие в торгах, или о допуске к участию в торгах и признании участником торгов только одного претендента, подавшего заявку на участие в торгах, торги признаются несостоявшимися. В случае если документацией о торгах предусмотрено два и более лота, торги признаются не состоявшимися только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех претендентов, подавших заявку на участие в торгах в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса или аукциона принято относительно только одного претендента, подавшего заявку на участие в торгах в отношении этого лота.

## 7. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

7.1. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных претендентами, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления заявок не может превышать десяти дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками торгов.

7.2. Оценка и сопоставление заявок осуществляются в целях выявления лучших условий исполнения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в соответствии с критериями, установленными конкурсной документацией.

7.3. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках, конкурсная комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки по



цене договора. При этом критериями оценки заявок помимо цены договора могут быть:

- установление объектов уличной мебели на территории, непосредственно прилегающей к предполагаемому месту размещения рекламной конструкции;
- осуществление благоустройства территории, непосредственно прилегающей к предполагаемому месту размещения рекламной конструкции;
- осуществление праздничного оформления территории, прилегающей к предполагаемому месту размещения рекламной конструкции;
- размещение на рекламной конструкции на безвозмездной основе социальной рекламы (включая предмонтажную подготовку, монтаж и демонтаж носителей социальной рекламы);
- иные условия.

7.4. Для каждого применяемого для оценки заявок критерия конкурса в конкурсной документации устанавливаются параметры.

7.5. На основании результатов оценки и сопоставления заявок конкурсной комиссией каждой заявке относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.

7.6. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия, меньший порядковый номер присваивается той заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие условия.

7.7. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

7.8. Организатор торгов обязан возратить в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе денежные средства, внесенные в качестве задатка участниками конкурса, не ставшими победителями. Внесенный победителем торгов задаток засчитывается в оплату приобретаемого права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

## 8. Порядок проведения аукциона

8.1. В аукционе могут участвовать только претенденты, признанные участниками аукциона. Участники аукциона имеют возможность принять непосредственное или через своих представителей участие в аукционе.

8.2. Предложение о цене формируется участником аукциона с учетом того, что лот неделим (наименование, вид (тип), технические характеристики (в

том числе параметры, внешний вид), место размещения рекламной конструкции и другие качества лота должны соответствовать указанным в извещении).

8.3. Организатор торгов непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует участников аукциона, явившихся на аукцион, или их представителей. При регистрации участникам аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки).

8.4. Аукционист выбирается из членов аукционной комиссии путем голосования простым большинством голосов. Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), шага аукциона, аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

8.5. Участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены за право на заключение договора (цены лота) и цены, повышенной в соответствии с шагом аукциона, поднимает карточки, в случае если он согласен заключить договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

8.6. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены за право на заключение договора (лота) на шаг аукциона.

8.7. Аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены за право на заключение договора (цены лота) и цены договора, повышенной в соответствии с шагом аукциона, а также новую цену за право на заключение договора, повышенную в соответствии с шагом аукциона, и шаг аукциона, в соответствии с которым повышается цена.

8.8. Аукцион считается окончанным, если после трехкратного объявления аукционистом цены за право на заключение договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене за право на заключение договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

8.9. Процедура проведения аукциона оформляется протоколом. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на процедуре проведения аукциона членами аукционной комиссии. Информация о результатах аукциона размещается на официальном сайте в сети «Интернет» в течение дня, следующего последнего подписания вышеуказанного протокола и публикуется в официальном печатном издании в течение пяти рабочих дней после дня подписания вышеуказанного протокола.

8.10. Участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, признается победителем. Организатор торгов в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора.

8.11. Организатор торгов обязан возвратить в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола об итогах аукциона денежные средства, внесенные в качестве задатка участниками аукциона, не ставшими победителями. Внесенный победителем торгов задаток засчитывается в оплату приобретаемого права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

## 9. Порядок заключения договора

9.1. Договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке (в том числе государственная собственность на которые не разграничена), здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования Давыдовский сельсовет Сосновского муниципального района Нижегородской области заключается организатором торгов с победителем торгов в течение 20 дней со дня подписания протокола об итогах торгов.

9.2. Договор оформляется в двух экземплярах и заключается на срок до 5 лет.

9.3. После определения победителя торгов в срок, предусмотренный для заключения договора, организатор торгов обязан отказаться от заключения договора с победителем торгов в случае установления факта:

- приобретения победителем преимущественного положения по результатам проведенных торгов;
- проведения ликвидации победителя торгов или принятия арбитражным судом решения о признании победителя конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротами и об открытии конкурсного производства.

9.4. В случае отказа или уклонения победителя торгов от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в установленный срок победитель торгов утрачивает право на заключение договора и внесенный задаток. Договор подлежит заключению с участником торгов, заявке на участие, в торгах которого был присвоен второй номер.

9.5. В случае отказа от заключения договора, аукционной комиссией не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктами 9.3, 9.4 настоящего раздела, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день составления такого протокола.