



АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15.10. 2015 г.

№ 224

О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации Sosnovskogo municipal district of the Nizhny Novgorod region of 11.06.2014 g. No 99 «On approval of the order of development, implementation and evaluation of effectiveness of municipal programs of Sosnovskogo municipal district of the Nizhny Novgorod region»

В целях совершенствования программно-целевого планирования, а также на основании постановления Правительства Нижегородской области от 12.07.2013 г. № 470 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Нижегородской области» внести в постановление Администрации Sosnovskogo municipal district of the Nizhny Novgorod region of 11.06.2014 g. No 99 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Sosnovskogo municipal district of the Nizhny Novgorod region» (далее – Постановление) следующие изменения и дополнения:

1. В Постановлении по тексту слова «отдел экономического развития Администрации Sosnovskogo municipal district of the Nizhny Novgorod region» (далее – отдел)» заменить словами «управление экономического развития Администрации Sosnovskogo municipal district of the Nizhny Novgorod region» (далее – управление).»

2. В пункте 2.8. раздела II «Основные понятия и определения используемые в настоящем Порядке» приложения 1 к Постановлению после слов «оценка» дополнить словом «планируемой».

3. В абзаце 2 пункта 5.6. раздела V «Формирование и утверждение муниципальной программы» приложения 1 к Постановлению после слов «экспертизу муниципальной программы» дополнить словами «согласно приложения 3 к настоящему Порядку».

4. Раздел 3 «Подпрограммы муниципальной программы» приложения 2 к Постановлению читать в новой редакции:

### **«3. Подпрограммы муниципальной программы»**

3.1. Подпрограмма муниципальной программы является неотъемлемой частью муниципальной программы и формируется с учетом согласованности основных параметров подпрограммы и муниципальной программы.

3.2. Требования к структуре и содержанию данных разделов аналогичны требованиям, предъявляемым к структуре и содержанию разделов муниципальной программы.»

5. Раздел 4 «Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» приложения 2 к Постановлению дополнить следующим содержанием:

«Данная подпрограмма включает в себя паспорт подпрограммы, аналогичный паспорту муниципальной программы.»

6. В разделе 5 «Оценка плановой эффективности муниципальной программы» приложения 2 к Постановлению абзац 2 исключить.

7. Приложение 1 к Постановлению дополнить Приложением 3 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Сосновского муниципального района Нижегородской области следующего содержания:

«Приложение 3  
к Порядку разработки, реализации  
и оценки эффективности  
муниципальных программ  
Сосновского муниципального района  
Нижегородской области

## **Параметры экспертизы проектов муниципальных программ**

(далее – Параметры)

### **1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящие Параметры предназначены для осуществления экспертизы проектов муниципальных программ (далее – экспертиза), претендующих на финансирование из бюджета Сосновского муниципального района Нижегородской области.

Целью проведения экспертизы является определение качества проработки муниципальных программ (далее – МП), рекомендуемых управлением экономического развития Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области и Финансовым управлением Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области к утверждению и финансированию. Определение качества проекта МП позволит установить направления доработки проектов МП и сделать определенные рекомендации по доработке проектов программ для разработчиков МП.

## 2. ОСНОВНЫЕ ПАРАМЕТРЫ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

При экспертизе проектов МП особое внимание уделяется следующим основным Параметрам:

- 2.1. Соответствие проекта МП принципам формирования МП.
- 2.2. Соответствие проекта МП целям Стратегии развития Нижегородской области до 2020 года, целям субъекта бюджетного планирования, положениям о субъектах бюджетного планирования, отсутствие дублирования мероприятий МП, функций и деятельности любых других органов местного самоуправления, а также иной деятельности самого субъекта бюджетного планирования, реализующего проект МП.
- 2.3. Характеристика проблемы (задачи), решение которой осуществляется путем реализации проекта МП.
- 2.4. Система целевых индикаторов и мероприятий проекта МП.
- 2.5. Эффективность реализации проекта МП.
- 2.6. Описание программных мероприятий.
- 2.7. Обоснование объемов запрашиваемых бюджетных средств.
- 2.8. Оценка рисков реализации проекта МП.
- 2.9. Наличие разработанной системы управления МП.

В рамках каждого из Параметров сформулированы вопросы. Отрицательный ответ на вопрос может служить основанием для рекомендации по доработке соответствующего раздела проекта МП.

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ, РАССМАТРИВАЕМЫХ ПРИ ЭКСПЕРТИЗЕ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

1. Соответствие проекта МП принципам формирования МП.
  - 1.1. Соответствует ли проект МП порядку формирования МП?
  - 1.2. Соответствует ли проект МП аналогичной государственной программе Нижегородской области?
2. Соответствие проекта МП целям Стратегии развития Нижегородской области до 2020 года, целям субъекта бюджетного планирования, положениям о субъектах бюджетного планирования (исполнителей программы), отсутствие дублирования мероприятий МП, функций и деятельности других органов местного самоуправления, а также иной деятельности самого субъекта бюджетного планирования, реализующего проект МП.
  - 2.1. Соответствует ли проект МП целям Стратегии развития Нижегородской области до 2020 года, целям субъекта бюджетного планирования?
  - 2.2. Соответствуют ли цели и мероприятия проекта МП положениям о субъектах бюджетного планирования (основных исполнителей МП)?
  - 2.3. Не дублируют ли цели и мероприятия проекта МП, реализуемого субъектом бюджетного планирования, функции и деятельность других

органов местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области?

2.4. Не дублируют ли цели и мероприятия проекта МП цели и мероприятия других МП, реализуемых иным субъектом бюджетного планирования?

3. Характеристика проблемы (задачи), решение которой осуществляется путем реализации проекта МП.

3.1. Приведено ли в разделе, посвященном характеристике проблемы, решение которой осуществляется путем реализации проекта МП, описание проблемы, проиллюстрированное фактами и статистическими данными?

3.2. Идентифицированы ли причины возникновения проблемы, описана ли связь между проблемой и причинами?

4. Система целевых индикаторов и показателей мероприятий.

4.1. Измеряется ли достижение каждой цели проекта МП как минимум одним отдельным целевым индикатором?

4.2. Отвечают ли целевые индикаторы критериям адекватности, объективности, достоверности?

5. Описание программных мероприятий.

5.1. Отвечают ли мероприятия критериям адекватности, объективности, достоверности?

5.2. Указаны ли в мероприятиях МП все виды товаров и услуг, которые будут приобретаться, любой другой деятельности, требующей расходов, которая будет реализовываться в рамках мероприятия?

5.3. Определена ли в проекте МП последовательность реализации мероприятий и последовательность деятельности в рамках данных мероприятий?

6. Обоснование объемов запрашиваемых бюджетных средств.

6.1. Сгруппированы ли расходы проекта МП по мероприятиям?

6.2. Указана ли в рамках каждого мероприятия стоимость всехкупаемых товаров и услуг, любого другого вида деятельности, реализуемого в рамках мероприятия, в ценах базового года или в ценах соответствующего года с указанием темпа роста цен?

6.3. Есть ли возможность самостоятельно сделать расчет расходов на мероприятия исходя из количества товаров и услуг, объемов любой деятельности, осуществляемой в рамках мероприятия, а также цен на товары и услуги, стоимости любой деятельности, осуществляемой в рамках мероприятия?

6.4. Представлены ли суммы финансирования, заложенные в проекте МП, в разбивке по источникам финансирования?

7. Оценка неблагоприятных факторов реализации проекта МП.

7.1. Идентифицируются ли в проекте МП внешние неблагоприятные факторы, будет ли осуществляться их идентификация на всем протяжении реализации проекта МП?

7.2. Описывается ли механизм влияния неблагоприятных внешних факторов на результаты реализации мероприятий?

7.3. Предлагаются ли меры, направленные на смягчение влияния неблагоприятных внешних факторов?

8. Наличие разработанной системы управления МП.

8.1. Содержится ли в проекте МП указание на распределение ответственности за выполнение мероприятий и достижение плановых показателей, а также распределение финансовых средств, требующихся для выполнения мероприятий, между заказчиками-координаторами и соисполнителями, участвующими в реализации МП?

8.2. Распределена ли ответственность за реализацию программных мероприятий строго в соответствии с положениями о субъектах бюджетного планирования?

8.3. Полностью ли разграничена ответственность за выполнение мероприятий между заказчиками-координаторами и соисполнителями, участвующими в реализации МП?

8.4. Указаны ли в проекте МП порядок, периодичность и содержание отчета о реализации программных мероприятий?».

Глава Администрации

Сосновского муниципального района

А.С.Зимин

Постановление подготовил:  
Начальник управления  
экономического развития

Е.Ю.Ремизова

Согласовано:  
Начальник Финансового управления

Т.Г.Зудова

Заведующий организационно-  
правовым сектором

А.Е.Шашин