

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ**  
**СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

От 21.08.2015 г.

№ 739-р

О подготовке и обобщении сведений об организации и проведении  
муниципального контроля на территории Сосновского муниципального района  
Нижегородской области

В целях обеспечения выполнения постановления Правительства РФ от 05.04.2010 года № 215 «Об утверждении Правил подготовки докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора)», постановления Правительства Нижегородской области от 20.01.2012 года. № 57-р «О подготовке и обобщении сведений об организации и проведении регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля на территории Нижегородской области»:

1.Определить управление экономического развития Администрации Сосновского муниципального района (Ремизова Е.Ю.) ответственным органом местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области за подготовку в установленном порядке докладов об осуществлении муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее – орган местного самоуправления, ответственный за подготовку докладов).

2.Рекомендовать органам местного самоуправления р.п.Сосновское и сельских поселений Сосновского муниципального района Нижегородской области определить уполномоченного на осуществление муниципального контроля, а также уполномоченного на осуществление государственного контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности на территории муниципального образования, в случае наделения соответствующими полномочиями Нижегородской области (далее – уполномоченный р.п.Сосновское и сельских поселений).

3.Рекомендовать уполномоченным р.п.Сосновское и сельских поселений:

- каждое полугодие в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, обеспечивать подготовку и направление в орган местного самоуправления, ответственный за подготовку докладов, формы №1-контроль «Сведения об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», утвержденной приказом Росстата от 21 декабря 2011 года № 503 (далее – форма № 1-контроль), и пояснительной записки, содержащей сведения согласно [пункту 44](#) Указаний по заполнению формы № 1-контроль, утвержденных приказом Росстата от 21 декабря 2011 года N 503 (далее – пояснительная записка) на бумажном носителе и в электронном виде;

- ежегодно в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным годом, обеспечивать подготовку и направление в орган местного самоуправления, ответственный за подготовку докладов, доклада об осуществлении

муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (далее – доклад об осуществлении муниципального контроля) на бумажном носителе и в электронном виде.

4.Рекомендовать органам местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, а также уполномоченным на осуществление государственного контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области, в случае наделения соответствующими полномочиями Нижегородской области (далее – уполномоченные органы местного самоуправления):

- каждое полугодие в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, обеспечивать подготовку и направление в орган местного самоуправления, ответственный за подготовку докладов, формы №1-контроль «Сведения об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», утвержденной приказом Росстата от 21 декабря 2011 года № 503 (далее – форма № 1-контроль), и пояснительной записки, содержащей сведения согласно [пункту 44](#) Указаний по заполнению формы № 1-контроль, утвержденных приказом Росстата от 21 декабря 2011 года N 503 (далее – пояснительная записка) на бумажном носителе и в электронном виде;

- ежегодно в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным годом, обеспечивать подготовку и направление в орган местного самоуправления, ответственный за подготовку докладов, доклада об осуществлении муниципального контроля на бумажном носителе и в электронном виде.

5.Органу местного самоуправления, ответственному за подготовку докладов:

- каждое полугодие в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, обеспечивать сбор форм №1-контроль и пояснительных записок, подготовленных уполномоченными органами местного самоуправления и уполномоченными р.п.Сосновское и сельских поселений, подготовку сводной формы №1-контроль и сводной пояснительной записки по Сосновскому муниципальному району Нижегородской области и направление форм №1-контроль и пояснительных записок, подготовленных уполномоченными органами местного самоуправления и уполномоченными р.п.Сосновское и сельских поселений, сводной формы №1-контроль и сводной пояснительной записки по Сосновскому муниципальному району Нижегородской области в министерство экономики Нижегородской области на бумажном носителе и в электронном виде по адресу [gmn@mines.kreml.nnov.ru](mailto:gmn@mines.kreml.nnov.ru) для дальнейшего направления их в Министерство экономического развития РФ в бумажном виде;

- каждое полугодие в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, после проведения проверки министерством экономики Нижегородской области правильности заполнения предоставленных органом местного самоуправления, ответственным за подготовку докладов, форм № 1- контроль и пояснительных записок, обеспечивать размещение форм №1-контроль и пояснительных записок, подготовленных уполномоченными органами местного самоуправления и уполномоченными р.п.Сосновское и сельских поселений в федеральной государственной информационной системе (далее – ИС «Мониторинг»)

- ежегодно в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, обеспечивать сбор докладов об осуществлении муниципального контроля, подготовленных уполномоченными органами местного самоуправления и уполномоченными р.п.Сосновское и сельских поселений, подготовку сводного доклада об осуществлении муниципального контроля и направление сводного

доклада об осуществлении муниципального контроля в министерство экономики Нижегородской области на бумажном носителе и в электронном виде по адресу [gmkn@mines.kreml.nnov.ru](mailto:gmkn@mines.kreml.nnov.ru) для дальнейшего направления их в Министерство экономического развития РФ в бумажном виде;

- ежегодно в срок до 15 марта года, следующего за отчетным годом, после проведения проверки министерством экономики Нижегородской области докладов об осуществлении муниципального контроля подготовленных уполномоченными органами местного самоуправления и уполномоченными р.п.Сосновское и сельских поселений, сводного доклада об осуществлении муниципального контроля, подготовленного органом местного самоуправления, ответственным за подготовку докладов на соответствие Правилам подготовки докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора), утвержденным постановлением Правительства РФ от 05.04.2010 года № 215, обеспечивать размещение сводного доклада об осуществлении муниципального контроля на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области в сети Интернет, за исключением сведений, распространение которых ограничено или запрещено в соответствии с законодательством РФ, и в ИС «Мониторинг».

4.Распоряжения Администрации Сосновского муниципального района от 03.05.2014 г. № 556-р «О подготовке и обобщении сведений об организации и проведении муниципального контроля на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области» (с изменениями от 08.12.2014 г. № 1391-р), от 21.05.2015 г. № 424-р «О подготовке и обобщении сведений об организации и проведении муниципального контроля на территории р.п.Сосновское и сельских поселений Сосновского муниципального района Нижегородской области» – отменить.

5.Ответственность за исполнение данного распоряжения возложить на начальника управления экономического развития Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (Ремизова Е.Ю.).

Глава Администрации  
Сосновского муниципального района

А.С.Зимин