

АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.12.2016 г.

№ 303

О внесении изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения – непригодным для проживания, и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в Сосновском муниципальном районе Нижегородской области», утвержденный постановлением Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 01.10.2015 №217

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 (ред. от 02.08.2016) «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения – непригодным для проживания, и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в Сосновском муниципальном районе Нижегородской области», утвержденный постановлением Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 01.10.2015 № 217 (далее – Административный регламент), следующее изменение:

1.1. Пункт 2.10. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.10. Основания для отказа в предоставлении Услуги:

- В случае непредставления заявителем документов, предусмотренных пунктом 2.6.-2.7. Регламента, и невозможности их истребования на основании межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, заявителю возвращается без рассмотрения заявление и соответствующие документы в течение 15 дней со дня истечения срока, предусмотренного п.2.4.Регламента;

- не представлен необходимый пакет документов (непредставление заявителем документов, которые находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления, не является основанием для отказа в предоставлении услуги).».

1.2. Пункт 3.5.6. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.5.6. По результатам работы межведомственная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;

б) о выявлении оснований для признания помещения подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке (при необходимости с

технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными требованиями;

в) о выявлении оснований для признания помещения непригодным для проживания;

г) о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции;

д) о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;

е) об отсутствии оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

Решение принимается большинством голосов членов комиссии и оформляется в виде заключения. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

Решения межведомственной комиссии, указанные в подпунктах «а», «в» оформляются секретарем межведомственной комиссии в виде заключения, форма которого установлена постановлением Правительства РФ от 28 января 2006 года № 47 (приложение №5 к настоящему Регламенту).

Решение межведомственной комиссии, указанное в подпункте «б» пункта, оформляется секретарем межведомственной комиссии в виде заключения по форме, указанной в приложении №6 к настоящему Регламенту.

Решения межведомственной комиссии, указанные в подпунктах «г», «д», оформляются секретарем межведомственной комиссии в виде заключения по форме, указанной в приложении №7 к настоящему Регламенту.

Решение межведомственной комиссии, указанное в подпункте «е», оформляется секретарем межведомственной комиссии в виде письма в произвольной форме за подписью председателя межведомственной комиссии.»

2.Управлению делами Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области обеспечить размещение Регламента в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети интернет на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (Е.В.Федина).

3.Ответственность за исполнение настоящего постановления возложить на заведующего сектором строительства и архитектуры управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (А.В.Аникин).

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, начальника управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций (Сорокин А.В.).

И.о. главы Администрации
Сосновского муниципального района

А.В.Сорокин