

АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 26.02.2016

№ 33

Об утверждении положения о награждении Дипломом Администрации
Сосновского муниципального района Нижегородской области

В целях поощрения граждан, организаций (предприятий), а также в соответствии с решением Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области от 25.02.2016 № 7-р «Об утверждении положения о наградах Сосновского муниципального района Нижегородской области в новой редакции»:

1. Утвердить прилагаемое Положение о награждении «Дипломом Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области».

2. Утвердить описание «Диплома Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области».

3. Управляющему делами Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (Е.В. Федина) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области в сети Интернет по адресу: www.sosnovskoe.info, а также опубликовать его в газете «Сосновский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации
Сосновского муниципального района

А.С.Зимин

Утверждено
постановлением Администрации
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
от 26.03.2016 № 33

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАГРАЖДЕНИИ ДИПЛОМОМ АДМИНИСТРАЦИИ СОСНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Диплом Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее – Диплом) является наградой Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.

2. Диплом является поощрением за победы в различных соревнованиях, конкурсах, смотрах, фестивалях, иных мероприятиях (далее – мероприятия), проводимых на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области. Дипломом награждаются граждане и коллективы организаций (предприятий) Сосновского муниципального района Нижегородской области, заслужившие признание своими высокими результатами и достижениями, а также в связи с юбилейными датами и профессиональными праздниками.

4. Ходатайство о награждении Дипломом направляется главе Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области не позднее, чем за 7 дней до даты предполагаемого награждения.

5. Решение о награждении Дипломом принимается распоряжением Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее - распоряжение). На основании распоряжения Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области изготавливается Диплом со ссылкой на дату и номер распоряжения.

6. Вручение Диплома производится в торжественной обстановке главой Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области либо по его поручению заместителем главы Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, иными должностными лицами Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.

7. Оформление и регистрация награжденных Дипломом осуществляется управлением делами Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.

Утверждено
постановлением Администрации
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
от 26.03.2016 № 33

**ОПИСАНИЕ
ДИПЛОМА АДМИНИСТРАЦИИ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Диплом Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее – Диплом) представляет собой лист бумаги формата 297 x 210 мм, который обрамляет фигурная рамка шириной 15 мм, находящаяся на расстоянии 5 мм от края.

В центре верхней части листа Диплома расположено изображение герба Сосновского муниципального района Нижегородской области размером 33 см x 17 мм в ажурной золотой рамке. Ниже на расстоянии 5 мм располагаются слова золотистого цвета: "Администрация Сосновского муниципального района Нижегородской области", высота букв 5 мм.

Ниже на 7 мм расположено слово: "ДИПЛОМ", напечатанное буквами размером 12 мм, ниже на 9 мм расположено слово: "награждается" высотой 5 мм. Слова "ДИПЛОМ" и «награждается» печатаются буквами золотистого цвета. На свободном поле, находящемся под словами, расположены контуры фотографии озера Лебединое.

В центральной части Диплома впечатывается текст: для граждан - Фамилия, Имя, Отчество, должность награждаемого; для юридических лиц - наименование организации, Фамилия, Имя, Отчество руководителя. Ниже располагается текст: за какие успехи вручается награда, номер и дата распоряжения о награждении.