

АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 18.05.2015 г.

№ 90

О реализации на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области постановления Правительства Нижегородской области от 26.09.2014 № 654 «Об утверждении перечня категорий граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, порядка формирования списков таких граждан и сводного по Нижегородской области реестра таких граждан в рамках реализации программы «Жилье для российской семьи» (в ред. постановлений Правительства Нижегородской области от 23.01.2015 № 28, от 20.02.2015 № 87)

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 323 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», от 5 мая 2014 года № 404 «О некоторых вопросах реализации программы «Жилье для российской семьи» в рамках государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 10 июня 2014 года № 286/пр «Об утверждении методических рекомендаций по установлению категорий граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, порядка формирования списков таких граждан и сводных по субъекту Российской Федерации реестров таких граждан при реализации программы «Жилье для российской семьи» в рамках государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Нижегородской области от 26.09.2014 № 654 «Об утверждении Перечня категорий граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, порядок формирования списков таких граждан и сводного по Нижегородской области реестра таких граждан в рамках реализации программы «Жилье для российской семьи» (в ред. постановлений Правительства Нижегородской области от 23.01.2015 № 28, от 20.02.2015 N 87):

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования списка граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках реализации программы «Жилье для российской семьи» на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области.

2. Утвердить Положение о комиссии по формированию списка граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках реализации программы «Жилье для российской семьи» на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области.

3. Утвердить прилагаемый состав комиссии по формированию списка граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках реализации программы «Жилье для российской семьи» на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области.

4. Постановление Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 15.12.2014 г. № 229 «Об утверждении порядка формирования на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области спискам граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках программы «жилье для российской семьи» – отменить.

5. Контроль за исполнение настоящего постановления возложить на управление делами Администрации Сосновского муниципального района

Нижегородской области (Е.В.Федина).

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сосновский вестник» (Т.А.Якимова) и разместить на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (Попков М.Е).

Глава Администрации
Сосновского муниципального района

А.С.Зимин

Порядок формирования списка граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках реализации программы «Жилье для российской семьи» на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области
(далее – Порядок)

I. Общие положения

1. Настоящим Порядком устанавливаются Перечень документов, представляемых для включения в список граждан, имеющих право на приобретения жилья экономического класса в рамках реализации программы «Жилье для российской семьи» (далее – Программа) на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области, порядок проверки соответствия граждан-заявителей установленным категориям граждан, порядок формирования списков граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках реализации Программы на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области.

2. В соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 5 мая 2014 года N 404 «О некоторых вопросах реализации программы «Жилье для российской семьи» в рамках государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением Правительства Нижегородской области от 26.09.2014 № 654 «Об утверждении [Перечня](#) категорий граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, порядок формирования списков таких граждан и сводного по Нижегородской области реестра таких граждан в рамках реализации программы «Жилье для российской семьи» (в ред. постановлений Правительства Нижегородской области от 23.01.2015 [N 28](#), от 20.02.2015 [N 87](#)):

1) к жилью экономического класса в рамках Программы относятся жилые помещения, которые соответствуют установленным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации условиям отнесения жилых помещений к жилью экономического класса и цена договоров участия в долевом строительстве многоквартирного дома (договоров купли-продажи) которых, а также цена государственных (муниципальных) контрактов на приобретение которых в расчете на 1 кв. метр общей площади таких жилых помещений не превышает минимальной из величин – 30 тыс. рублей или 80 процентов оценки рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади таких жилых помещений, проводимой в соответствии с Федеральным [законом](#) от 29 июля 1998 года N 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (далее – максимальная цена жилья экономического класса);

2) жилье экономического класса, построенное (строящееся) застройщиками в рамках Программы на территории Нижегородской области, подлежит соответственно передаче или продаже по договорам участия в долевом строительстве многоквартирного дома, заключенным в течение такого строительства, либо по договорам купли-продажи, заключенным в течение 6 месяцев после ввода в эксплуатацию многоквартирных домов, в которых расположено такое жилье, или жилых домов, относящихся к жилью экономического класса, по цене, не превышающей установленной максимальной цены такого жилья, гражданам Российской Федерации, которые имеют право на приобретение такого

жилья в рамках Программы;

3) цена указанных договоров и государственных (муниципальных) контрактов в отношении жилья экономического класса, не превышающая максимальной цены такого жилья, определяется по итогам отбора уполномоченным органом исполнительной власти Нижегородской области земельных участков, принадлежащих застройщику на праве собственности или на праве аренды, таких застройщиков и реализуемых на таких земельных участках проектов жилищного строительства или по итогам аукциона, предусматривающего предоставление для строительства жилья экономического класса или комплексного освоения в целях строительства жилья экономического класса в соответствии с законодательством Российской Федерации земельного участка, который находится в государственной собственности Нижегородской области, или находится в федеральной собственности и полномочия Российской Федерации по управлению и распоряжению таким земельным участком переданы органам государственной власти Нижегородской области, или находится в муниципальной собственности либо государственная собственность на такой земельный участок не разграничена.

3. Граждане, имеющие право на приобретение в соответствии с Программой жилья экономического класса, реализуют такое право добровольно, один раз и только в отношении одного жилого помещения, относящегося к жилью экономического класса.

4. Перечень категорий граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы, утвержден постановлением Правительства Нижегородской области от 26.09.2014 № 654 «Об утверждении перечня категорий граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, порядка формирования списков таких граждан и сводного по Нижегородской области реестра таких граждан в рамках реализации программы «Жилье для российской семьи» (далее – постановление Правительства Нижегородской области).

II. Перечень документов, представляемых для включения в список граждан, имеющих право на приобретения жилья экономического класса в рамках программы

5. Для участия в Программе граждане подают в Администрацию Сосновского муниципального района, следующие документы:

- 1) **заявление** по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- 2) **согласие** на обработку персональных данных согласно приложению 2 к настоящему Порядку;
- 3) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина-заявителя и членов его семьи, проживающих совместно с ним, а также документы, подтверждающие родственные отношения гражданина и членов его семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении (расторжении) брака, свидетельство об усыновлении (удочерении) судебное решение о признании членом семьи);
- 4) нотариально удостоверенная доверенность (в случае обращения представителя гражданина);
- 5) справку о зарегистрированных лицах и лицах, снятых с регистрационного учета, но сохранивших право пользования жилым помещением, выписка из финансового лицевого счета, выдаваемая соответствующей организацией (жилищно-эксплуатационной организацией, жилищным и жилищно-строительным кооперативом и др.), для проживающих в жилом доме или его части – выписка из домовой книги;
- 6) справка из бюро технической инвентаризации об отсутствии (наличии) в собственности жилья;
- 7) документы, подтверждающие правовые основания пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи;

8) технический паспорт жилого помещения, занимаемого заявителем и членами его семьи;

9) документы об имевшихся и имеющихся правах заявителя и каждого члена его семьи на недвижимое имущество, выданные органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

6. Помимо вышеуказанных документов, гражданин представляет дополнительные документы, подтверждающие отнесение его к одной из категорий граждан, за исключением сведений, указанных в подпунктах 1,2, 5 и 6 пункта 5 настоящего Порядка, информация о которых носит декларативный характер.

6.1. Дополнительные документы для граждан, имеющих 2 и более несовершеннолетних детей и являющимися получателями материнского (семейного) капитала в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» при условии использования такого материнского (семейного) капитала на приобретение (строительство) жилья экономического класса в рамках программы:

- копию документа подтверждающего получение мер государственной поддержки в виде материнского (семейного) капитала в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 256-ФЗ;

6.2. Дополнительные документы для граждан, имеющих 3 и более несовершеннолетних детей:

- копия удостоверения многодетной семьи (представляется для подтверждения принадлежности гражданина к категории граждан, имеющих 3 и более несовершеннолетних детей).

6.3. Дополнительные документы для граждан, для которых работа в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти Нижегородской области, органах местного самоуправления Нижегородской области является основным местом работы:

- копия бессрочного трудового договора или трудового договора, заключенного на срок не менее трех лет. Требование к сроку договора не применяется к лицам, замещающим должности категорий «руководители» и «помощники (советники)» высшей группы должностей федеральной государственной гражданской службы, государственной гражданской службы Нижегородской области или муниципальной службы, при наличии обращения руководителя федерального органа государственной власти, органа государственной власти Нижегородской области или органа местного самоуправления о включении гражданина в Список.

- копия трудовой книжки, заверенная надлежащим образом работодателем.

6.4. Дополнительные документы для граждан, для которых работа в государственных и муниципальных учреждениях, являющихся научными организациями или организациями научного обслуживания, в качестве научных работников, специалистов научной организации или работников сферы научного обслуживания, в государственных (муниципальных) образовательных организациях, государственных и муниципальных учреждениях здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта является основным местом работы:

- копия бессрочного трудового договора или трудового договора, заключенного на срок не менее трех лет;

- копия трудовой книжки, заверенная надлежащим образом работодателем;

- копия учредительных документов, заверенных на каждой странице печатью и подписью работодателя.

6.5. Дополнительные документы для граждан, для которых работа в организациях оборонно-промышленного комплекса, включенных в установленном Правительством Российской Федерации порядке в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса, независимо от организационно-правовой

формы таких организаций является основным местом работы:

- выписку из сводного реестра организаций оборонно-промышленного комплекса, утвержденного Правительством Российской Федерации, либо письмо Министерства промышленности и торговли Российской Федерации о наличии сведений о такой организации в указанном реестре;

- копия трудовой книжки, заверенная надлежащим образом работодателем;

- копия бессрочного трудового договора или трудового договора, заключенного на срок 3 года и более.

- справка с основного места работы с указанием периода работы и специальности (должности).

6.6.Дополнительные документы для лиц, являющихся участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 года N 637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом», приобретшие гражданство Российской Федерации и проживающие на территории Нижегородской области:

- копию свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22.06.2006 № 637.

6.7.Дополнительные документы для лиц, являющихся, инвалидами и семьями, имеющими детей-инвалидов.

- копия справки медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности либо иная копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности;

6.8.Дополнительные документы для лиц, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, по основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации и(или) федеральным законом, указом Президента Российской Федерации, а также граждане, признанные нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, по указанным основаниям, но не состоящие на таком учете.

- справка, выданная органом местного самоуправления, подтверждающая нуждаемость гражданина в жилом помещении, с обязательным указанием о прохождении перерегистрации в порядке, установленном ст.12 Закона Нижегородской области от 16 ноября 2005 года № 179-З «О порядке ведения органами местного самоуправления городских округов и поселений Нижегородской области учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма».

6.9.Дополнительные документы для, граждан, являющихся ветеранами боевых действий:

- копия удостоверения ветерана боевых действий единого образца, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19.12.2003 г. № 763 «Об удостоверении ветерана боевых действий».

7.Граждане вправе не предоставлять документы, которые находятся в распоряжении органов государственных власти, органов местного самоуправления, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях.

Граждане – участники подпрограмм «**Обеспечение** жильем молодых семей в Нижегородской области» и «**Обеспечение** жильем работников учреждений сферы здравоохранения, образования, социальной защиты, культуры и спорта, научных организаций в Нижегородской области на 2015-2024 годы с использованием

ипотечного кредитования» государственной программы «Обеспечение населения Нижегородской области доступным и комфортным жильем», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 года N 302, граждане, включенные органами местного самоуправления в списки граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, построенного или строящегося на земельных участках Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства, переданных в безвозмездное срочное пользование или аренду для строительства жилья экономического класса, в том числе для их комплексного освоения в целях строительства такого жилья, в соответствии с **главой 6.1** Закона Нижегородской области от 7 сентября 2007 года N 123-З «О жилищной политике в Нижегородской области» и не реализовавшие свое право, а также граждане, указанные в **подпункте 8 пункта 4** настоящего Порядка, из числа состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и прошедших перерегистрацию граждан, состоящих на учете, в порядке, установленном **статьей 12** Закона Нижегородской области от 16 ноября 2005 года N 179-З «О порядке ведения органами местного самоуправления городских округов и поселений Нижегородской области учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», для участия в Программе представляют документы, указанные в **подпунктах 1 и 2** настоящего пункта.

8. От имени граждан документы, указанные в **пункте 13** настоящего Порядка, могут быть поданы одним из членов их семьи, совместно проживающим с таким гражданином, либо при наличии надлежащим образом оформленных полномочий иным уполномоченным лицом и **согласия** доверенного лица гражданина-заявителя на обработку и предоставление его персональных данных согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

9. Заявление регистрируется в день его подачи в порядке, установленном для регистрации входящих документов в Администрации Сосновского муниципального района, с указанием даты получения заявления и прилагаемых документов.

III. Порядок проверки соответствия граждан-заявителей установленным категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в соответствии с Программой, и формирования списков таких граждан

10. В целях реализации права граждан на приобретение жилья экономического класса в соответствии с Программой на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области проверку соответствия граждан-заявителей установленным категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы, и принятие решения о включении гражданина в списки граждан либо о несоответствии гражданина категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы (далее – список граждан, список) осуществляет комиссия по формированию списка граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках реализации программы «Жилье для российской семьи» на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее – комиссия по формированию списка граждан), положение и состав которой утверждается постановлением Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.

11. Комиссия по формированию списка граждан рассматривает заявление и проводит проверку граждан-заявителей на соответствие установленным постановлением Правительства Нижегородской области от 26.09.2014 № 654 «Об утверждении перечня категорий граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, порядка формирования списков таких граждан и сводного по Нижегородской области реестра таких граждан в рамках реализации программы «Жилье для российской семьи» категориям граждан, имеющих право на

приобретение жилья экономического класса в соответствии с Программой, на основании приложенных к заявлению документов.

12. По результатам рассмотрения заявления и документов комиссия по формированию списка граждан в течение 10 рабочих дней после дня регистрации заявления принимает решение о включении гражданина в список граждан или несоответствии гражданина-заявителя категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в соответствии с Программой.

Решение комиссии по формированию списка граждан оформляется протоколом, который утверждается распоряжением Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, и подписывается всеми присутствующими на заседании.

13. Основаниями для принятия комиссией по формированию списка граждан решения о несоответствии заявителя категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в соответствии с Программой, являются:

1) непредставление или представление неполного комплекта документов, установленных п.13 для принятия решения;

2) предоставление недостоверных сведений, указанных в заявлении или прилагаемых документах;

3) несоответствие гражданина категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в соответствии с Программой;

4) принятие решения о включении такого гражданина в список граждан иным органом местного самоуправления.

14. В случае изменения ранее представленных данных для участия в Программе граждане имеют право повторно обратиться в Администрацию Сосновского муниципального района, ранее принявшей решение о включении гражданина в список граждан или непризнании гражданина и членов его семьи участником Программы. При этом в отношении граждан, которых ранее было принято положительное решение, очередность приобретения жилья экономического класса не меняется.

15. Комиссия по формированию списка граждан в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о включении гражданина в список граждан или о несоответствии гражданина-заявителя категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в соответствии с Программой, направляет такому гражданину по адресу места жительства Почтой России или вручает лично письменное уведомление о принятом решении (выписку из решения) с указанием даты входящей регистрации заявления гражданина.

16. **Выписка** из решения комиссии по формированию списка граждан о включении гражданина в список граждан формируется по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку и в том числе должна содержать следующую информацию:

1) категорию граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы, к которой относится гражданин;

2) наличие или отсутствие преимущественного права гражданина на приобретение жилья экономического класса;

3) присвоенный заявителю уникальный идентификационный номер списка граждан (далее - УИН).

17. Выписка из решения комиссии по формированию списка граждан о несоответствии гражданина-заявителя категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в соответствии с Программой, должна содержать указание на причины принятия такого решения, в том числе о наличии недостатков в предоставленных документах и о возможности их устранения.

18. Гражданин, в отношении которого комиссией по формированию списка граждан принято решение о несоответствии категориям граждан, имеющих право на

приобретение жилья экономического класса в соответствии с Программой, вправе повторно подать заявление после устранения оснований, указанных в таком решении.

19. В случае принятия комиссией по формированию списка граждан решения о несоответствии гражданина-заявителя категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы, такой гражданин имеет право обжаловать такое решение в судебном порядке.

20. На основании принятых положительных решений комиссия по формированию списка граждан формирует список граждан в порядке очередности, исходя из времени подачи заявлений и требуемых документов, а также с учетом установленного постановлением Правительства Нижегородской области преимущественного права граждан на приобретение в рамках Программы жилья экономического класса.

21. Гражданин, включенный в список граждан на основании принятого решения комиссии по формированию списка граждан, имеет право по своему выбору на приобретение жилья экономического класса на условиях Программы в одном объекте жилищного строительства, строящемся (построенном) в соответствии с Программой на территории Нижегородской области.

22. **Список** граждан формируется по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку и должен содержать следующие сведения:

- 1) УИН;
- 2) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина;
- 3) дата рождения гражданина;
- 4) паспортные данные гражданина, в том числе серия, номер паспорта, кем выдан, когда и место постоянного проживания;
- 5) данные на дату подачи заявления о совместно проживающих с гражданином членах его семьи, включая: число совместно проживающих с гражданином членов его семьи, степень родства или свойства по отношению к гражданину, паспортные данные или данные свидетельства о рождении (для несовершеннолетних членов семьи), дата рождения и место постоянного проживания;
- 6) дата подачи заявления на участие в Программе;
- 7) реквизиты распоряжения Администрации Сосновского муниципального района о включении в список граждан (дата и номер);
- 8) категория граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в соответствии с Программой, к которой относится гражданин;
- 9) наличие или отсутствие преимущественного права гражданина на приобретение в рамках Программы жилья экономического класса;
- 10) наличие или отсутствие потребности в получении гражданином ипотечного кредита (займа) для приобретения жилья экономического класса;
- 11) проект жилищного строительства, в котором гражданин планирует приобрести жилье экономического класса, в случае, если гражданином принято такое предварительное решение.

23. Исключение гражданина из списка граждан производится на основании решения комиссии по формированию списка граждан, которое принимается не позднее 15 рабочих дней после дня, когда комиссии по формированию списка граждан стало известно о наличии оснований, указанных в 24 настоящего Порядка.

24. Основаниями для принятия комиссией по формированию списка граждан решения об исключении гражданина из списка граждан являются:

- 1) государственная регистрация права собственности гражданина на приобретенное в рамках Программы жилье экономического класса;
- 2) поступление заявления гражданина об исключении его из списка граждан, в том числе в случае выявления факта включения гражданина в 2 и более списков граждан при ведении сводного реестра граждан;

3) смерть гражданина, включенного в список граждан, или объявление судом его умершим или безвестно отсутствующим;

4) выявление недостоверности представленных гражданином документов и сведений, на основании которых органом местного самоуправления было принято решение о включении гражданина в список граждан;

5) решение уполномоченного органа исполнительной власти Нижегородской области.

25. Комиссия по формированию списка граждан в течение 5 рабочих дней после дня принятия решения об исключении гражданина из списка граждан и утверждении его распоряжением Администрации Сосновского муниципального района направляет гражданину по адресу места жительства Почтой России или вручает лично письменное уведомление о принятом решении с указанием основания принятия данного решения.

26. Прием заявлений от граждан и формирование списков граждан прекращаются в случае заключения договоров участия в долевом строительстве многоквартирных домов, объектами долевого строительства по которым является жилье экономического класса, договоров купли-продажи жилья экономического класса, государственных (муниципальных) контрактов на приобретение жилья экономического класса в отношении не менее 70 процентов жилья экономического класса во всех проектах жилищного строительства, реализуемых в рамках Программы на территории Нижегородской области, и включения в сводный по Нижегородской области реестр граждан, включенных в списки граждан, граждан, количество которых превышает в два раза количество в таких проектах жилых помещений, относящихся к жилью экономического класса, в отношении которых не заключены такие договоры или контракты.

27. Администрация Сосновского муниципального района ежемесячно не позднее 5 числа следующего месяца направляет список граждан в министерство социальной политики Нижегородской области, с указанием дополнений и изменений, которые внесены в такой список и приложением заверенных копий распоряжений по каждому гражданину, включенному в направляемый список.

28. В случае выявления факта включения гражданина в 2 и более списков граждан при ведении сводного реестра граждан министерство социальной политики Нижегородской области не позднее 10 рабочих дней со дня выявления такого факта направляет сведения о таком факте гражданину и органам местного самоуправления, принявшим решение о включении гражданина в списки граждан. Указанный гражданин в месячный срок со дня получения таких сведений от лица, уполномоченного на ведение указанного реестра, обязан подать заявления об исключении его из списков граждан произвольной формы во все органы местного самоуправления, за исключением одного по выбору гражданина. В случае, если по истечении 3 месяцев со дня выявления указанного факта лицо, уполномоченное на ведение сводного реестра граждан, не получит от органов местного самоуправления сведения об исключении гражданина из всех списков граждан, за исключением одного, такое решение принимается министерством социальной политики Нижегородской области в форме приказа.

Решение об исключении гражданина из всех списков граждан может быть обжаловано гражданином в установленном законодательством порядке.

IV. Порядок подтверждения ипотечными кредиторами возможности предоставления ипотечных кредитов (займов) гражданам, включенным в списки граждан

29. После получения выписки из решения о включении гражданина в список граждан и при необходимости получения таким гражданином ипотечного кредита (займа) на приобретение жилья экономического класса или на участие в долевом

строительстве многоквартирного дома, объектом долевого строительства в котором является жилье экономического класса (далее – ипотечный кредит), гражданин вправе обратиться к банку или юридическому лицу, предоставляющему займы (далее – ипотечный кредитор), с целью подтверждения возможности предоставления такому гражданину ипотечного кредита, предъявив такую выписку.

30. Ипотечный кредитор осуществляет прием заявок граждан на получение ипотечного кредита по утвержденной ипотечным кредитором форме и других требуемых документов, включая письменное согласие гражданина на обработку и предоставление его персональных данных, в том числе передачу такой информации другим участникам реализации Программы.

31. Ипотечный кредитор проводит оценку платежеспособности гражданина, подавшего заявку на получение ипотечного кредита, и определяет максимальный размер ипотечного кредита, одобренного к предоставлению ипотечным кредитором такому гражданину, в соответствии с установленным ипотечным кредитором порядком рассмотрения заявок и принятия решений о предоставлении ипотечного кредита.

32. Ипотечный кредитор после одобрения заявки на получение ипотечного кредита уведомляет гражданина о параметрах (размере, сроке и процентной ставке) одобренного ипотечного кредита. Срок действия такого решения устанавливается условиями, определенными ипотечным кредитором. В случае если гражданин не приобрел жилое помещение в течение установленного срока такого решения, гражданин имеет право подать заявку на получение ипотечного кредита повторно.

33. По итогам рассмотрения заявок граждан ипотечный кредитор формирует список одобренных заявок на получение ипотечных кредитов, включая данные о максимальном размере ипотечного кредита, одобренного к выдаче гражданам, сроке действия такого решения, и ежемесячно направляет такой список в министерство социальной политики Нижегородской области с указанием присвоенного гражданину УИН в соответствии с выпиской из решения комиссии по формированию списка граждан о включении гражданина в список граждан.

Приложение 1
к Порядку формирования на списка
граждан, имеющих право на приобретение
жилья экономического класса в рамках
реализации программы «Жилье для
российской семьи» территории
Сосновского муниципального района
Нижегородской области

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
о включении в список граждан, имеющих право
на приобретение жилья экономического класса в соответствии
с программой «Жилье для российской семьи»

Администрация Сосновского муниципального района
Нижегородской области
от гражданина (гражданки)

_____,
(Ф.И.О.)
постоянно проживающего (ей) по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня в список граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в соответствии с программой «Жилье для российской семьи», реализуемой на территории Нижегородской области (далее – программа).

Члены моей семьи:

1. _____
(степень родства, Ф.И.О., дата рождения)
2. _____
(степень родства, Ф.И.О., дата рождения)
3. _____
(степень родства, Ф.И.О., дата рождения)
4. _____
(степень родства, Ф.И.О., дата рождения)

Сообщаю, что не являюсь членом жилищно-строительного кооператива, созданного в целях обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан в соответствии с федеральными законами от 24 июля 2008 года №161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства» и от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» и не реализовал право на приобретение жилья экономического класса в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства».

Мне известно, что основаниями для принятия органом местного самоуправления решения о несоответствии меня категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в соответствии с программой, являются:

1) непредставление или представление неполного комплекта документов, установленных органом местного самоуправления для принятия решения;

2) предоставление недостоверных сведений, указанных в заявлении или прилагаемых документах;

3) несоответствие меня категориям граждан, имеющим право на приобретение жилья экономического класса в соответствии с программой;

4) принятие решения о включении меня в список граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в соответствии с программой, иным органом местного самоуправления.

Мне известно, что в случае выявления после включения меня в список граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в соответствии с программой, недостоверности сведений в заявлении и (или) в прилагаемых к заявлению документах я буду исключен (исключена) из такого списка.

Согласие на обработку и предоставление персональных данных прилагается.

Настоящим сообщаю, что имею достаточные средства для приобретения жилья экономического класса в рамках программы «Жилье для российской семьи» и мой среднедушевой доход на каждого члена семьи не превышает среднедушевой денежный доход, определенный за полугодие по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Нижегородской области.

Для приобретения жилья экономического класса я нуждаюсь (я не нуждаюсь) (нужное подчеркнуть) в предоставлении ипотечного кредита (займа).

Предварительно предполагаю приобрести жилье экономического класса в проекте жилищного строительства, реализуемого по адресу:

_____,
(в случае если гражданином принято такое предварительное решение)

общей площадью не более _____ кв. м и расчетной стоимостью жилья не более _____ тыс. рублей.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

и т.д.

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю.

(Ф.И.О. заявителя) _____ (подпись, дата)

(Ф.И.О., должность сотрудника органа _____ (подпись, дата)
местного самоуправления, принявшего
заявление и документы)

(контактный телефон)

(адрес электронной почты)

Приложение 2
к Порядку формирования списка граждан,
имеющих право на приобретение жилья
экономического класса в рамках
реализации программы «Жилье для
российской семьи» на территории
Сосновского муниципального района
Нижегородской области

**Согласие на обработку и предоставление
персональных данных**

Я, _____ (Ф.И.О. заявителя), за-
регистрированный(ная) _____ по _____ адресу
_____ г., паспорт гра-
жданина _____ Российской Федерации серия _____ номер
_____ выдан _____ (кем) "___"
_____ г., настоящим ВЫРАЖАЮ СОГЛАСИЕ на осуществление

_____ (наименование и юридиче-
ский адрес органа местного самоуправления муниципального образования), мини-
стерством социальной политики Нижегородской области (юридический адрес:
603950, г. Н.Новгород, ул. Деловая, д. 9), государственным предприятием Нижего-
родской области "Нижегородский ипотечный корпоративный альянс" (юридический
адрес: 603000, г. Нижний Новгород, ул. Большая Покровская, д. 62/5), открытым ак-
ционерным обществом "Агентство по ипотечному жилищному кредитованию" (юри-
дический адрес: 117418, г. Москва, ул. Новочеремушкинская, д. 69), открытым акцио-
нерным обществом "Агентство финансирования жилищного строительства" (юриди-
ческий адрес: 117418, г.Москва, ул.Новочеремушкинская, д.69), далее именуемым
"Операторы", всех действий с моими персональными данными (в том числе биомет-
рическими), указанными в моем заявлении о включении в список граждан, имеющих
право на приобретение жилья экономического класса в соответствии с программой
"Жилье для российской семьи" (далее – Программа), и документах, приложенных к
такому заявлению, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение,
уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распро-
странение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уни-
чтожение, обработку моих персональных данных с помощью автоматизированных
систем, посредством включения их в электронные базы данных, а также неавтомати-
зированным способом в целях осуществления учета моих прав на приобретение жи-
лья экономического класса в соответствии с Программой, а также совершения сде-
лок по приобретению жилого помещения и исполнения обязательств, связанных с
приобретением жилого помещения в рамках реализации Программы.

Выражаю свое согласие на то, что в указанных выше целях Операторы в уста-
новленном законодательством Российской Федерации порядке имеют право пору-
чать совершение отдельных действий с моими персональными данными третьим ли-
цам, в том числе застройщикам, официально участвующим в реализации Програм-
мы, перечень которых размещен в открытом доступе на официальном сайте Мини-
стерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федера-
ции и на федеральном портале реализации Программы, а также иным участникам
Программы, перечень которых публикуется на официальных сайтах Операторов, при
условии, что обязательства таких третьих лиц обеспечить безопасность моих персо-
нальных данных при их обработке и предотвращение разглашения моих персональ-
ных данных. При этом такие третьи лица имеют право осуществлять те же действия

(операции) с моими персональными данными, которые вправе осуществлять Операторы.

Настоящее согласие предоставляется до даты включения меня в список граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в соответствии с Программой, а в случае включения меня в такой список - на срок до 31 декабря 2017 года.

Я могу отозвать вышеуказанное согласие, предоставив Операторам заявление в простой письменной форме.

В случае отзыва мною настоящего Согласия на обработку персональных данных Операторы, а также третьи лица, осуществляющие обработку персональных данных по поручению Операторов на условиях настоящего Согласия, вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, установленных законодательством Российской Федерации, при условии, что на дату отзыва настоящего Согласия я включен в список граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в соответствии с Программой.

(дата)

(подпись)

Согласие принято

(Ф.И.О., должность сотрудника органа местного самоуправления)

Приложение 3
к Порядку формирования списка граждан,
имеющих право на приобретение жилья
экономического класса в рамках реализации
программы «Жилье для российской семьи» на
территории Сосновского муниципального
района Нижегородской области

**Согласие доверенного лица гражданина-заявителя
на обработку и предоставление его персональных данных**

Я, _____ (Ф.И.О. заявителя), за-
регистрированный(ная) _____ по _____ адресу
_____, паспорт гражданина
Российской Федерации серия _____ номер
_____,
_____ (кем) "____"
_____ г., действующий от _____ имени
_____ (Ф.И.О.
субъекта персональных данных), паспорт гражданина Российской Федерации серия
_____ номер _____, выдан
_____ (кем) "____"
_____ г. (далее - Субъект персональных данных) на основании доверенности
от "____" _____ г., удостоверенной нотариусом
_____ и внесенной в реестр за номером
_____ настоящим **ВЫРАЖАЮ СОГЛАСИЕ** на осуществление

_____ (наименование и юридиче-
ский адрес органа местного самоуправления муниципального образования), мини-
стерством социальной политики Нижегородской области (юридический адрес:
603950, г. Н.Новгород, ул. Деловая, д. 9), государственным предприятием Нижего-
родской области "Нижегородский ипотечный корпоративный альянс" (юридический
адрес: 603000, г. Нижний Новгород, ул. Большая Покровская, д. 62/5), открытым ак-
ционерным обществом "Агентство по ипотечному жилищному кредитования" (юриди-
ческий адрес: 117418, г. Москва, ул. Новочеремушкинская, д. 69), открытым акцио-
нерным обществом "Агентство финансирования жилищного строительства" (юриди-
ческий адрес: 117418, г. Москва, ул. Новочеремушкинская, д. 69), далее именуемым
"Операторы", всех действий с персональными данными Субъекта персональных
данных (в том числе биометрическими), указанными в заявлении Субъекта персо-
нальных данных о включении в список граждан, имеющих право на приобретение
жилья экономического класса в соответствии с программой "Жилье для российской
семьи" (далее – Программа), и документах, приложенных к такому заявлению, вклю-
чая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,
изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставле-
ние, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, обработку моих
персональных данных с помощью автоматизированных систем, посредством вклю-
чения их в электронные базы данных, а также неавтоматизированным способом в
целях осуществления учета прав Субъекта персональных данных на приобретение
жилья экономического класса в соответствии с Программой, а также совершения
сделок по приобретению жилого помещения и исполнения обязательств, связанных
с приобретением жилого помещения в рамках реализации Программы.

Выражаю свое согласие на то, что в указанных выше целях Операторы в уста-
новленном законодательством Российской Федерации порядке имеют право пору-
чать совершение отдельных действий с персональными данными Субъекта персо-
нальных данных третьим лицам, в том числе застройщикам, официально участвую-

щим в реализации Программы, перечень которых размещен в открытом доступе на официальном сайте Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и на федеральном портале реализации Программы, а также иным участникам Программы, перечень которых публикуется на официальных сайтах Операторов, при условии, что обязательства таких третьих лиц обеспечить безопасность моих персональных данных при их обработке и предотвращение разглашения моих персональных данных. При этом такие третьи лица имеют право осуществлять те же действия (операции) с персональными данными Субъекта персональных данных, которые вправе осуществлять Операторы.

Настоящее согласие предоставляется до даты включения Субъекта персональных данных в список граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в соответствии с Программой, а в случае включения Субъекта персональных данных в такой список - на срок до 31 декабря 2017 года.

Субъект персональных данных может отозвать вышеуказанное согласие, предоставив Операторам заявление в простой письменной форме.

В случае отзыва Субъектом персональных данных настоящего Согласия на обработку персональных данных Операторы, а также третьи лица, осуществляющие обработку персональных данных по поручению Операторов на условиях настоящего Согласия, вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Субъекта персональных данных при наличии оснований, установленных законодательством Российской Федерации, при условии, что на дату отзыва настоящего Согласия Субъект персональных данных включен в список граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в соответствии с Программой.

_____	_____
(дата)	(подпись)
Согласие принято	

(Ф.И.О., должность сотрудника органа местного самоуправления)	

Приложение 4
к Порядку формирования списка
граждан, имеющих право на
приобретение жилья экономического
класса в рамках реализации
программы «Жилье для российской
семьи» на территории Сосновского
муниципального района
Нижегородской области

СПИСОК ГРАЖДАН,
ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ЖИЛЬЯ ЭКОНОМИЧЕСКОГО КЛАССА
В РАМКАХ ПРОГРАММЫ «ЖИЛЬЕ ДЛЯ РОССИЙСКОЙ СЕМЬИ»,
РЕАЛИЗУЕМОЙ НА ТЕРРИТОРИИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

(наименование муниципального образования)

Дата формирования документа: «_____» _____ г.

Период формирования списка граждан: с «_____» _____ г. по «_____»
_____ г.

<*> При заполнении **графы 9** возможны следующие значения:

- категория 1 - граждане, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, по основаниям, которые установлены **статьей 51** Жилищного кодекса Российской Федерации и (или) федеральным законом, указом Президента Российской Федерации, а также граждане, признанные нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, по указанным основаниям, но не состоящие на таком учете;
- категория 2 - граждане, имеющие обеспеченность общей площадью жилых помещений в расчете на гражданина и каждого совместно проживающего с гражданином члена его семьи, не превышающей 18 кв. метров в расчете на одного человека (не более 32 кв. метров на одиноко проживающего гражданина);
- категория 4 - лица, являющиеся участниками Государственной **программы** по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 года N 637 "О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом", приобретшие гражданство Российской Федерации и проживающие на территории Нижегородской области;
- категория 5 - граждане, имеющие 3 и более несовершеннолетних детей;
- категория 6 - граждане, имеющие 1 ребенка и более, при этом возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет;
- категория 8 - граждане, для которых работа в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления является основным местом работы;
- категория 9 - граждане, для которых работа в государственных и муниципальных учреждениях, являющихся научными организациями или организациями научного обслуживания, в качестве научных работников, специалистов научной организации или работников сферы научного обслуживания, в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, государственных и муниципальных учреждениях здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта является основным местом работы;
- категория 11 - граждане, для которых работа в организациях оборонно-промышленного комплекса, включенных в установленном Правительством Российской Федерации порядке в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса независимо от организационно-правовой формы таких организаций, является основным местом работы;
- категория 16 - граждане, являющиеся ветеранами боевых действий;

категория 17 - граждане, имеющие 2 и более несовершеннолетних детей и являющиеся получателями материнского (семейного) капитала в соответствии с Федеральным **законом** "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей" при условии использования такого материнского (семейного) капитала на приобретение (строительство) жилья экономического класса в рамках Программы;

категория 18 - граждане, являющиеся инвалидами и семьями, имеющими детей-инвалидов.

Заведующий сектором по труду и социальным вопросам управления делами Администрации Сосновского муниципального района

_____ (подпись, дата)

Приложение 5
к Порядку формирования списка граждан,
имеющих право на приобретение жилья
экономического класса в рамках
реализации программы «Жилье для
российской семьи» на территории
Сосновского муниципального района
Нижегородской области

Выписка из решения комиссии по формированию списка граждан
о включении гражданина в список граждан, имеющих право
на приобретение жилья экономического класса в соответствии
с постановлением Правительства Нижегородской области
от 26 сентября 2014 года N 654

_____, зарегистрированный
(Ф.И.О. гражданина)
по месту жительства по адресу: _____

_____ ,
и имеющий следующий состав семьи:

1. _____ ;
(Ф.И.О. члена семьи, степень родства)
2. _____ ;
(Ф.И.О. члена семьи, степень родства)
3. _____ ,
(Ф.И.О. члена семьи, степень родства)

включен в список граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического
класса в соответствии с программой "Жилье для российской семьи", реализуемой на
территории Нижегородской области, на основании

_____ .
(наименование и реквизиты решения постановления Администрации Сосновского
муниципального района о включении гражданина в список граждан, имеющих право
на приобретение жилья экономического класса)
и относится к следующей категории граждан, имеющей (не имеющей) (ненужное за-
черкнуть) преимущественное(-го) право(-а) на приобретение жилья экономиче-
ского класса:

_____ .
(наименование категории граждан)
_____ присвоен уникальный
(Ф.И.О. гражданина)
идентификационный номер списка граждан:

_____ .

Положение
о комиссии по формированию списка граждан, имеющих право на
приобретение жилья экономического класса в рамках реализации Программы
на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области

1. Комиссия по формированию списка граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках реализации Программы на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее – Комиссия), создана в целях рассмотрения письменных заявлений граждан о включении в список граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках реализации Программы (далее – Список граждан).

2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом при Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, постановлением правительства Нижегородской области от 26.09.2014 № 654 «Об утверждении Перечня категорий граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, порядка формирования списков таких граждан и сводного по Нижегородской области реестра таких граждан в рамках реализации программы «Жильё для российской семьи», а также настоящим Положением.

4. Комиссия действует в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.

5. Председатель Комиссии:

- а) осуществляет руководство работой Комиссии;
- б) дает поручения членам Комиссии, связанные с ее деятельностью;
- в) определяет дату и время проведения заседания Комиссии;
- г) назначает и проводит заседания Комиссии;
- д) обеспечивает и контролирует выполнение принятых решений.

В отсутствие председателя заседание Комиссии ведет заместитель председателя.

6. Секретарь Комиссии:

- а) осуществляет прием документов;
- б) осуществляет подготовку документов для проведения заседания Комиссии;
- в) осуществляет хранение протоколов и иных документов Комиссии;
- г) оповещает о проведении заседания Комиссии её членов;
- д) ведет протоколы заседаний Комиссии;

е) готовит проект постановления администрации Богородского муниципального района Нижегородской области об утверждении протокола Комиссии.

ж) осуществляет выдачу решения заявителю в письменной форме путем выдачи выписки из протокола заседания Комиссии в соответствии с Постановлением Правительства Нижегородской области от 26.09.2014 № 654 «Об утверждении Перечня категорий граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, порядка формирования списков таких граждан и сводного по Нижегородской области реестра таких граждан в рамках реализации программы «Жильё для российской семьи».

з) формирует Список граждан по форме, приведенной в приложение 4 к

Порядку формирования списка граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках реализации программы «Жилье для российской семьи» на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области

7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее списочного состава.

9. Заявления о включении в Список граждан подлежат рассмотрению Комиссией без личного участия заявителей.

10. Категории граждан, имеющих право на включение в Список граждан, основания для включения граждан в Список граждан, перечень необходимых документов, сроки и порядок рассмотрения заявлений определяются в соответствии с Порядком формирования списка граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках реализации программы «Жилье для российской семьи» на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области.

11. По результатам рассмотрения заявлений граждан и представленных документов Комиссия принимает решения о соответствии или о несоответствии граждан категориям граждан, установленным постановлением правительства Нижегородской области от 26.09.2014 № 654 «Об утверждении Перечня категорий граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, порядка формирования списков таких граждан и сводного по Нижегородской области реестра таких граждан в рамках реализации программы «Жильё для российской семьи» и, соответственно, о включении или об отказе во включении граждан в Список граждан.

12. Решение Комиссии оформляется протоколом, который утверждается распоряжением Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, и подписывается всеми присутствующими на заседании.

13. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов Комиссии. При равном количестве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
от 18.05.2015 № 90

**Состав комиссии
по формированию списка граждан, имеющих право на приобретение жилья
экономического класса в рамках реализации Программы на территории
Сосновского муниципального района Нижегородской области**

Е.В.Федина – управляющий делами Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, председатель комиссии;

Климов Г.А. – заведующий сектором по труду и социальным вопросам Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, заместитель председателя;

Зими́на Т.Ю. – специалист сектора по труду и социальным вопросам управления делами Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Аникин А.В. – заведующий сектором строительства и архитектуры управления ЖКХ и ЧС Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области;

Меньшова Л.М. – председатель КУМИ Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области;

Шашин А.Е. – заведующий организационно-правовым сектором управления делами Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.