

АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 27.05. 2013 г.

№ 137

Об организационно-техническом и информационно-методическом сопровождении
аттестации педагогических работников муниципальных бюджетных
образовательных учреждений Сосновского муниципального района
Нижегородской области

В целях реализации на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области Закона Нижегородской области от 21 октября 2005 года № 140-З «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области образования».

1.Определить управление образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области уполномоченным органом по организационно-техническому и информационно-методическому сопровождению аттестации педагогических работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений Сосновского муниципального района Нижегородской области на установление соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к первой квалификационной категории, а также с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.

2.Утвердить Положения:

- «О порядке аттестации лиц, претендующих на должности руководителей муниципальных бюджетных образовательных учреждений Сосновского муниципального района Нижегородской области» (Приложение № 1);

- «О нормировании и использовании субвенции на выполнение полномочий по организационно-техническому и информационно-методическому сопровождению аттестации педагогических работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений Сосновского муниципального района Нижегородской области» (Приложение № 2).

3.Считать постановление Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 24.11.2011 г. № 363 «Об организации и проведению аттестации педагогических работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений Сосновского муниципального района Нижегородской области» утратившим силу.

4.Контроль и ответственность над исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (В.Б.Хохлов).

Глава Администрации
Сосновского муниципального района

А.С.Зимин

Приложение 1
к постановлению Администрации
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
от 27.05.2013 № 137

Положение

«О порядке аттестации лиц, претендующих на должности руководителей муниципальных бюджетных образовательных учреждений Сосновского муниципального района Нижегородской области»

1. Настоящее Положение определяет порядок аттестации лиц, претендующих на должности руководителей муниципальных образовательных учреждений Сосновского муниципального района Нижегородской области.

2. Проведение аттестации лиц, претендующих на должности руководителей муниципальных образовательных учреждений Сосновского муниципального района Нижегородской области, основывается на принципах:

- коллегиальности;
- гласности;
- открытости;
- объективности;
- законности;
- недопустимости дискриминации и установления каких бы то ни было ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям.

3. Целями аттестации лиц, претендующих на должности руководителей, являются:

- объективная оценка уровня компетентности лиц, претендующих на должности руководителей, и определение их соответствия должности руководителя муниципального бюджетного образовательного учреждения;
- оценка возможностей эффективного осуществления управленческой деятельности лиц, претендующих на должности руководителей;
- стимулирование профессионального роста лиц, претендующих на должности руководителей;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей лиц, претендующих на должности руководителей.

4. Лица, претендующие на должности руководителей, подлежат аттестации в порядке, установленном настоящим Положением, до заключения с ними трудового договора.

Для проведения аттестации готовится представление в аттестационную комиссию не позднее, чем за 30 дней до назначения руководителя:

- на лицо, претендующее на должность руководителя муниципального образовательного учреждения - начальником управления образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области;

Представление должно содержать мотивированную всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств лица, претендующего на должность руководителя, результатов его профессиональной деятельности на основе квалификационной характеристики по занимаемой должности, информацию об уровне квалификации по управлению образовательным

учреждением согласно квалификационным характеристикам должностей работников образования.

5.Аттестация лиц, претендующих на должности руководителей, проводится аттестационной комиссией, утвержденной приказом управления образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области для проведения аттестации лиц, претендующих на должности руководителей.

В состав аттестационной комиссии включается представитель муниципальной организации профсоюза работников образования.

Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов аттестационной комиссии.

К работе аттестационной комиссии могут привлекаться независимые эксперты с правом совещательного голоса.

Количественный состав аттестационной комиссии не должен быть менее пяти человек.

6.Аттестация лиц, претендующих на должности руководителей, проводится в форме собеседования.

7.Организационно-техническое сопровождение процедуры аттестации осуществляет управление образования Администрации Сосновского района Нижегородской области

8.Для организации и проведения аттестации должностное лицо управления образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области:

- составляет списки лиц, претендующих на должность руководителей, подлежащих аттестации, и утверждает график ее проведения;

- готовит необходимые документы для работы аттестационной комиссии, а также информацию, необходимую для объективной оценки деятельности аттестуемого;

- готовит проекты приказов управления образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области на основании результатов процедуры аттестации и решения аттестационной комиссии.

9.Вопросы для собеседования составляются с учетом приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761 н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»

10.График проведения аттестации утверждается решением аттестационной комиссии не позднее чем за 30 дней до дня проведения аттестации.

В графике проведения аттестации указываются:

- список лиц, претендующих на должности руководителей, подлежащих аттестации;

- дата, время и место проведения аттестационных процедур для лиц, претендующих на должности руководителей;

- дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов.

11.Аттестация проводится с приглашением аттестуемого на заседание аттестационной комиссии.

Аттестуемый, который по состоянию здоровья или другой причине, не может принять участие в аттестационных процедурах в назначенный ему срок, письменно информирует до начала процедуры экспертную группу о невозможности участия в процедуре. Когда аттестуемый не может проинформировать письменно, он информирует экспертную группу по телефону с обязательным последующим представлением письменного заявления. В этом

случае аттестация лица, претендующего на должность руководителя, который не может по вышеназванным причинам принять участие в аттестационных процедурах в назначенный ему срок, переносится на более поздний срок.

Аттестационная комиссия проводит собеседование с аттестуемыми, претендующими на должности руководителей.

12. Обсуждение профессиональных и личностных качеств лица, претендующего на должность руководителя, применительно к его профессиональной служебной деятельности должно быть объективным.

Профессиональная служебная деятельность лица, претендующего на должность руководителя муниципального образовательного учреждения, оценивается на основе определения его соответствия установленным квалификационным требованиям, его участия в решении поставленных перед соответствующим учреждением задач, сложности выполняемой им работы, ее эффективности и результативности.

При этом должны учитываться:

- профессиональные знания и опыт работы лиц, претендующих на должности руководителей;
- знание лицами, претендующими на должности руководителей, законодательства Российской Федерации, Нижегородской области;
- организаторские способности лиц, претендующих на должности руководителей.

13. Результаты собеседования в день их проведения оформляются протоколами, которые подписываются членами аттестационной комиссии в количестве не менее двух третей ее состава.

Результаты собеседования не пересматриваются, претензии принимаются от аттестуемых только на нарушения порядка проведения процедуры аттестации.

14. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемых лиц, претендующих на должности руководителей, открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии.

15. В результате аттестации лицу, претендующему на должность руководителя, дается одна из следующих оценок:

- «соответствует должности руководителя (заместителя руководителя) муниципального образовательного учреждения»;
- «не соответствует должности руководителя (заместителя руководителя) муниципального образовательного учреждения»;

16. Решение аттестационной комиссии о результатах аттестации лиц, претендующих на должность руководителей, утверждается приказом начальника управления образования не позднее 5 рабочих дней со дня ее заседания.

17. Уведомление о результатах аттестации и выписка из приказа о результатах решения аттестационной комиссии выдается лицу, претендующему на должность руководителя, либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении не позднее 5 рабочих дней со дня прохождения аттестации.

Приложение 2
к постановлению Администрации
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
от 27.05.2013 № 137

Положение

«О нормировании и использовании субвенции на выполнение полномочий по организационно-техническому и информационно-методическому сопровождению аттестации педагогических работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений Сосновского муниципального района Нижегородской области»

Средства на проведение аттестации педагогических работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений Сосновского муниципального района Нижегородской области на первую квалификационную категорию выделяются из областного бюджета общей суммой на всех работников, осуществляющих аттестацию, согласно нормативу, определенному в Законе Нижегородской области Об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

1. Общие положения

1.1. Положение представляет порядок распределения и использования субвенции по выполнению полномочий организационно-технического и информационно-методического сопровождения аттестации педагогических работников, а также требования к отчетности за использованием финансовых средств.

2. Порядок распределения и использования субвенции

2.1. Средства на выполнение полномочий организационно-технического и информационно-методического сопровождения аттестации педагогических работников выделяются из областного бюджета общей суммой на всех работников, осуществляющих сопровождение аттестации на установление соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к первой квалификационной категории, а также с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.

2.2. Финансовые средства имеют целевое назначение.

2.3. Сумма субвенции, выделенная Сосновскому муниципальному району Нижегородской области на сопровождение аттестации педагогических работников, распределяется по следующим статьям расходов:

- оплата труда муниципального служащего, занимающего должность ведущего специалиста управления образования (1 штатная единица) определяется Положением об оплате труда муниципальных служащих Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, утвержденным решением Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области от 25 апреля 2013 года № 40-р;

- оплата труда членов аттестационной комиссии, осуществляющей организационно-техническое и информационно-методическое сопровождение аттестации педагогических работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений Сосновского муниципального района Нижегородской области. Членами аттестационной комиссии могут быть:

методисты информационно-диагностического кабинета управления образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, специалисты управления образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, руководители муниципальных бюджетных образовательных учреждений, руководители районных методических объединений, имеющие высшую квалификационную категорию, председатель Сосновской районной организации Нижегородской областной организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации;

- материально-техническое обеспечение работников, осуществляющих организационно-техническое и информационно-методическое сопровождение аттестации педагогических работников на установление соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к первой квалификационной категории, а также с целью подтверждения соответствия занимаемой должности (обеспечение компьютерной техникой, канцелярские расходы, командировочные расходы, расходы на повышение квалификации и другие, необходимые для исполнения полномочий). Расходы на материально-техническое обеспечение работников, принимающих участие в сопровождении аттестации педагогических работников выделяются Министерством финансов Нижегородской области, исходя из норм на 1 штатную единицу муниципального служащего управления образования.

2.4. Все члены аттестационной комиссии, осуществляющей организационно-техническое и информационно-методическое сопровождение аттестации на установление соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к первой квалификационной категории, а также с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, принимаются управлением образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области по договору о сотрудничестве. Оплата труда указанных сотрудников отражается на 226 статье учета бюджетных расходов (заработная плата с учетом Единого социального налога).

2.5. Договор о сотрудничестве, заключенный до начала аттестационного периода с каждым привлеченным экспертом, должен содержать перечень всех выполняемых услуг, связанных с проведением аттестации педагогических работников на 2013 год.

2.6. Ежеквартально ведущий специалист управления образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области осуществляет полномочия по организационно-техническому и информационно-методическому сопровождению аттестации педагогических работников на установление соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к первой квалификационной категории, а также с целью подтверждения соответствия занимаемой должности. Членам аттестационной комиссии заработная плата устанавливается на основании Акта выполненных работ.

2.7. Заработная плата привлеченных экспертов и операторов в процедуре дистанционного компьютерного тестирования рассчитывается как произведение стоимости одного часа работы и количества фактически отработанных часов в аттестационной комиссии за квартал.

2.8. Нормативы проведения экспертиз квалификационных испытаний:

- экспертиза компьютерной презентации методической разработки раздела образовательной программы – 2 часа;
- экспертиза портфолио педагогического работника – 1,45 часа;
- проведение дистанционного компьютерного тестирования с

использованием компьютерной техники – 1,5 час;

2.9. Размер оплаты за один час деятельности в группе привлеченных экспертов, независимо от занимаемой ими должности, рассчитывается исходя из минимального оклада по профессиональной квалификационной группе (далее – ПКТ) по должности «учитель» с учетом повышающих коэффициентов за высшее образование и первую квалификационную категорию (согласно постановлению Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 19 сентября 2012 года №187 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Сосновского муниципального района Нижегородской области в новой редакции») путем деления на среднемесячное количество рабочих часов по занимаемой должности. Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за должностной оклад педагогического работника на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней недели), а затем на 12 (количество месяцев в году)

3. Порядок отчетности за финансовые средства по организационно-техническому и информационно-методическому сопровождению аттестации

3.1. Ежеквартально за финансовые средства по сопровождению аттестации педагогических работников на установление соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к первой квалификационной категории, а также с целью подтверждения соответствия занимаемой должности составляется отчет в Министерство финансов Нижегородской области.

3.2. Ответственность за соблюдением расходов субвенции по сопровождению аттестации педагогических работников на установление соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к первой квалификационной категории, а также с целью подтверждения соответствия занимаемой должности возлагается на главного бухгалтера управления образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области;

3.3. Контроль за целевым использованием финансовых средств по сопровождению аттестации педагогических работников на установление соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к первой квалификационной категории, а также с целью подтверждения соответствия занимаемой должности возлагается на главного бухгалтера управления образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.