

АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 05.04. 2013 г.

№ 84

Об утверждении Положения о порядке работы комиссии по установлению факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях

В соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 06.02.2013 № 64 «Об утверждении Порядка установления факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются»:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке работы комиссии по установлению факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях (Приложение №1).

2. Создать комиссию по установлению факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях.

3. Утвердить прилагаемый состав комиссии по установлению факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях (Приложение 2).

4. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации
Сосновского муниципального района

А.С.Зимин

Положение
о порядке работы комиссии по установлению факта невозможности
проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из
числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее
занимаемых жилых помещениях

Настоящим Положением определяется порядок формирования и работы комиссии по установлению факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях (далее – Комиссии).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия является коллегиально-совещательным органом, принимающим решения по установлению факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, правовыми актами Нижегородской области, правовыми актами Сосновского муниципального района Нижегородской области и настоящим Положением.

2. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

2.1. Для решения поставленных задач Комиссия вправе:

- запрашивать в установленном порядке у федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти и местного самоуправления Нижегородской области, служб, ведомств и организаций необходимую информацию для реализации своих целей и задач.

2.2. Привлекать к работе Комиссии глав поселковой и сельских администраций Сосновского муниципального района Нижегородской области, представителей других предприятий и организаций.

3. РЕГЛАМЕНТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

3.1. В состав Комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

3.2. В состав Комиссии входят:

а) заместитель главы Администрации, начальник финансового управления Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (председатель комиссии);

б) председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области;

в) начальник управления образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области;

г) специалист управления образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, курирующий вопросы опеки и попечительства несовершеннолетних (секретарь комиссии);

д) заведующий организационно-правовым сектором управления делами Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области;

е) заведующий сектором по труду и социальным вопросам управления делами Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области;

ж) юрисконсульт хозяйственно-эксплуатационной конторы управления образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.

3.3.Работа Комиссии осуществляется путем личного участия ее членов в рассмотрении вопросов по установлению факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях.

3.4.В случае отсутствия члена Комиссии по уважительным причинам в работе Комиссии может участвовать уполномоченное лицо на основании доверенности, оформленной в установленном порядке, или лицо, исполняющее его обязанности, согласно должностной инструкции.

3.5.При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

3.6.Организует работу Комиссии и ведет ее заседание председатель Комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя.

3.7.Заседания Комиссии проводятся по мере поступления соответствующих заявлений граждан.

3.8.Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

3.9.Решение принимается путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов «за» и «против» решающим является голос председателя комиссии.

Протокол заседания Комиссии подписывается председателем Комиссии не позднее 2 рабочих дней после заседания Комиссии.

3.10.Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня получения полного пакета документов, указанного в Порядке установления факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 06.02.2013 № 64, выносит мотивированное решение о признании (отказе в признании) факта невозможности проживания детей-сирот, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях.

3.11.Решение об отказе в признании факта невозможности проживания детей-сирот, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, принимается Комиссией в случае, если представленные заявителем документы не подтверждают наличие оснований, указанных в пункте 2 Порядка установления факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам

социального найма либо собственниками которых они являются, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 06.02.2013 № 64.

3.12. Уведомление заявителя о принятии Комиссией решения о признании факта невозможности проживания детей-сирот, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях (в устной форме) или об отказе в признании данного факта (в письменной форме) производится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.

Общий срок рассмотрения заявления, начиная со дня его регистрации до принятия решения Комиссией, не может превышать 30 дней.

3.13. Ответственным органом за подготовку материалов (повестки заседания Комиссии, протоколов заседания Комиссии, решений Комиссии) и проведение заседаний Комиссии является управление образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.

3.14. На основании решения Комиссии о признании факта невозможности проживания детей-сирот, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, издается постановление Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.

3.15. Копия постановления направляется заявителю в течение трех рабочих дней со дня принятия.

**Состав комиссии
по установлению факта невозможности проживания детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых
жилых помещениях**

- Зудова Татьяна Геннадьевна – заместитель главы Администрации, начальник Финансового управления Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области – председатель комиссии;

- Меньшова Лариса Михайловна – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области – заместитель председателя комиссии;

- Никонова Татьяна Борисовна – главный специалист отдела дошкольного и общего образования управления образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, курирующий вопросы опеки и попечительства несовершеннолетних – секретарь комиссии;

Члены комиссии:

- Хохлов Владимир Борисович – начальник управления образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области;

- Шашин Андрей Евгеньевич – заведующий организационно-правовым сектором управления делами Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области;

- Киселева Татьяна Анатольевна – заведующий сектором по труду и социальным вопросам управления делами Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.

- Авдошина Елена Сергеевна – юрисконсульт хозяйственно-эксплуатационной конторы управления образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.