



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## РЕШЕНИЕ

От 28 февраля 2023 года

№ 46-р

О комиссии по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органе местного самоуправления Sosnovskogo муниципального округа Нижегородской области

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Нижегородской области от 03.08.2007 № 99-З «О муниципальной службе в Нижегородской области», Законом Нижегородской области от 12.04.2022 № 37-З «О преобразовании муниципальных образований Sosnovskogo муниципального района Нижегородской области», а также Уставом Sosnovskogo муниципального округа Нижегородской области, Совет депутатов решил:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органе местного самоуправления Sosnovskogo муниципального округа Нижегородской области.

2. Утвердить прилагаемый состав комиссии по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органе местного самоуправления Sosnovskogo муниципального округа Нижегородской области.

3. Решение Земского собрания Sosnovskogo муниципального района Нижегородской области от 21.12.2017 № 181-р «О комиссии Sosnovskogo муниципального района Нижегородской области по назначению пенсии за выслугу лет» - отменить.

4. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации Sosnovskogo муниципального округа Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Заместитель председателя Совета  
депутатов Sosnovskogo  
муниципального округа

Г.К.Карлинов

Глава местного самоуправления  
Sosnovskogo муниципального  
округа

А.С.Зимин

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов  
Сосновского муниципального  
округа Нижегородской области  
от 28.02.2023 № 46-р

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИССИИ ПО НАЗНАЧЕНИЮ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ  
ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАВШИМ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ И  
ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНЕ МЕСТНОГО  
САМОУПРАВЛЕНИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Комиссия по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органе местного самоуправления (далее - Комиссия), является постоянно действующим органом.

Комиссия рассматривает вопросы в отношении лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в органе местного самоуправления Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Нижегородской области, иными нормативными правовыми актами Нижегородской области, Уставом Сосновского муниципального округа Нижегородской области, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Сосновского муниципального округа Нижегородской области и настоящим Положением.

1.3. Комиссия в своей деятельности подотчетна Совету депутатов Сосновского муниципального округа Нижегородской области и администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области. Образование комиссии и утверждение ее состава осуществляются решением Совета депутатов Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

1.5. Настоящее Положение устанавливает задачи, функции, полномочия, состав комиссии, порядок образования и деятельности Комиссии.

**2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОМИССИИ**

2.1. Основными задачами, стоящими перед Комиссией, являются:

2.1.1. Правильное и своевременное назначение, исчисление и выплата пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органе местного самоуправления Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

2.1.2. Перерасчет пенсии за выслугу лет в случае изменения стажа муниципальной службы, дающего право на пенсию, либо среднемесячного заработка, учитываемого при назначении пенсии.

2.1.3. Определение стажа муниципальной службы (работы), учитываемого при назначении пенсии за выслугу лет лицам, ранее замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы.

2.1.4. Соблюдение законных прав и свобод граждан в процессе осуществления своих полномочий.

2.1.5. Содействие лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органе местного самоуправления Сосновского муниципального округа Нижегородской области, в реализации их законных прав на получение пенсии за выслугу лет.

2.1.6. Взаимодействие с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления по вопросам, непосредственно связанным с деятельностью Комиссии.

### **3. ФУНКЦИИ КОМИССИИ**

3.1. Основными функциями Комиссии являются:

3.1.1. Рассмотрение заявлений о назначении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органе местного самоуправления Сосновского муниципального округа Нижегородской области и принятие решений о назначении и размере этих пенсий (далее - пенсия за выслугу лет).

3.1.2. Возобновление выплаты пенсии за выслугу лет после оставления работы (службы) на государственных должностях Нижегородской области, должностях государственной гражданской службы Нижегородской области, выборных муниципальных должностях и должностях муниципальной службы.

3.1.3. Перерасчет пенсии за выслугу лет в случае изменения выслуги лет, дающей право на пенсию, либо среднемесячного заработка, учитываемого при назначении пенсии, централизованного повышения денежного содержания лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также при изменении размера страховой пенсии либо пенсии, досрочно установленной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

3.1.4. Установление стажа муниципальной службы, учитываемого для назначения пенсии за выслугу лет.

3.1.5. Отказ в назначении пенсии за выслугу лет.

3.1.6. Подготовка предложений в администрацию Сосновского муниципального округа Нижегородской области по вопросам назначения, исчисления и выплаты пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органе местного самоуправления Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

3.1.7. Организация приема, обработки и хранения документов, непосредственно связанных с деятельностью Комиссии.

3.1.8. Принятие решения по каждому рассмотренному представлению (ходатайству) или личному заявлению.

3.1.9. Принятие решения по рекомендации главы местного самоуправления Сосновского муниципального округа Нижегородской области о назначении пенсии за выслугу лет отдельным лицам, у которых недостаточно необходимого для назначения пенсии за выслугу лет стажа муниципальной службы, но не более 2 лет, учитывая личный вклад заявителя в социально-экономическое развитие Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

3.1.10. Принятие решения об удержании излишне выплаченных сумм пенсии за выслугу лет в порядке, предусмотренном для удержания из пенсии в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

3.2. Комиссия вправе осуществлять иные функции, связанные с вопросами назначения и выплаты пенсий за выслугу лет:

а) запрашивать документы, подтверждающие право на пенсию за выслугу лет;

б) проверять обоснованность выдачи документов, представленных для подтверждения права на пенсию за выслугу лет;

в) обращаться в необходимых случаях за консультацией к лицам, обладающим специальными знаниями.

3.3. Решение комиссии может быть обжаловано в судебном порядке.

## **4. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ**

4.1. Для осуществления своих функций Комиссия имеет право:

4.1.1. Запрашивать у юридических и физических лиц сведения, требуемые для назначения, исчисления и выплаты пенсии за выслугу лет.

4.1.2. Приглашать на свои заседания в необходимых случаях представителей юридических лиц, а также физические лица.

4.1.3. Осуществлять иные действия, не противоречащие закону.

4.2. В целях выполнения возложенных на нее задач Комиссия:

4.2.1. Рассматривает направленные в установленном порядке представления (ходатайства) главы местного самоуправления Сосновского муниципального округа Нижегородской области, органов местного самоуправления, должностных лиц, а также личные заявления граждан, ранее замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Сосновского муниципального округа Нижегородской области и принимает решения:

1) о назначении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в Сосновском муниципальном округе Нижегородской области;

2) о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет после оставления работы (службы) на муниципальных должностях и должностях муниципальной службы в Сосновском муниципальном округе Нижегородской области;

3) о перерасчете пенсии за выслугу лет в случае изменения выслуги лет, дающей право на пенсию, либо среднемесячного заработка, учитываемого при назначении пенсии;

4) об установлении стажа муниципальной службы, учитываемого для назначения пенсии за выслугу лет;

5) об отказе в назначении пенсии за выслугу лет.

4.3. Принимает решение по каждому рассмотренному представлению (ходатайству) или личному заявлению.

При назначении пенсии за выслугу лет лицам, ранее замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Сосновского муниципального округа Нижегородской области, в решении указывается лицо, которому назначена пенсия, срок, с которого установлена пенсия, ее размер и выслуга лет.

В случае отказа в назначении пенсии Комиссия выносит решение с указанием причины отказа.

## **5. СОСТАВ КОМИССИИ**

5.1. Комиссия образуется решением Совета депутатов Сосновского муниципального округа Нижегородской области и состоит из шести членов и состоит из председателя, заместителя председателя, членов и секретаря Комиссии.

5.2. Членами Комиссии – представителями от администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области являются:

- заместитель главы администрации округа, начальник финансового управления администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (председатель Комиссии);

- заместитель главы администрации округа, начальник управления делами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (заместитель председателя Комиссии);

- консультант юридического отдела управления делами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (секретарь Комиссии);

- заместитель начальника управления делами, начальник юридического отдела управления делами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (член Комиссии);

- начальник отдела бюджетного учета управления делами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (член Комиссии);

- заведующий сектором по труду и социальным вопросам управления делами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (член Комиссии).

5.3. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство работой Комиссии;

- ведет заседание Комиссии;

- утверждает повестку дня очередного и внеочередного заседаний Комиссии.

5.4. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

5.5. Секретарь Комиссии:

- организует проведение заседаний Комиссии;
- формирует повестку дня очередного и внеочередного заседаний Комиссии;
- информирует членов Комиссии, лиц, ответственных за подготовку документов на рассмотрение Комиссии и оформление решений Комиссии в администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (далее - ответственные лица) о дате и повестке дня заседаний Комиссии;
- ведет протокол заседания Комиссии и обеспечивает своевременное его подписание.

5.6. В отсутствие секретаря Комиссии исполнение его обязанностей по поручению председателя Комиссии возлагается на одного из членов Комиссии.

## **6. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИИ**

6.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

6.2. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

6.3. Все члены Комиссии пользуются равными правами при решении всех вопросов, рассматриваемых на заседании Комиссии.

6.4. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии открытым голосованием.

При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председатель Комиссии.

6.5. Протокол заседания Комиссии оформляется секретарем Комиссии и подписывается председателем Комиссии, заместителем и секретарём Комиссии, а также членами Комиссии, присутствующими на заседании.

6.6. Выписки из соответствующего протокола заседания Комиссии в десятидневный срок направляются секретарем Комиссии лицу, замещавшему муниципальную должность и должность муниципальной службы в органе местного самоуправления Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

6.7. При несогласии с принятым решением член Комиссии вправе в письменной форме изложить свое особое мнение по рассмотренным вопросам, которое оглашается на заседании Комиссии и приобщается к протоколу.

6.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

6.9. Истцом и ответчиком в суде по вопросам, связанным с исполнением решений Комиссии, является администрация Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

УТВЕРЖДЕНО  
решением Совета депутатов  
Сосновского муниципального  
округа Нижегородской области  
от 28.02.2023 № 46-р

**СОСТАВ  
КОМИССИИ ПО НАЗНАЧЕНИЮ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ  
ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАВШИМ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ И  
ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНЕ МЕСТНОГО  
САМОУПРАВЛЕНИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Председатель Комиссии:

Зудова Т.Г. – заместитель главы администрации округа, начальник финансового управления администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

Заместитель председателя Комиссии:

Федина Е.В. - заместитель главы администрации округа, начальник управления делами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

Секретарь Комиссии:

Полетаева М.В. – консультант юридического отдела управления делами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

Члены Комиссии:

Шашин А.Е. – заместитель начальника управления делами, начальник юридического отдела управления делами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области;

Бакулина Т.А. – начальник отдела бюджетного учета управления делами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области;

Климов Г.А. – заведующий сектором по труду и социальным вопросам управления делами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.