



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## РЕШЕНИЕ

От 28 февраля 2023 года

№ 39-р

Об утверждении Положения о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачисления средств, вырученных от его реализации

В соответствии с частью 7.1. статьи 40 Федерального закона от 06.10.2006 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 7 части 3 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства РФ от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», Совет депутатов решил:

1. Утвердить прилагаемое Положение о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации.

2. Отменить:

- решение Земского собрания Sosnovsky муниципального района Нижегородской области от 30.07.2020 № 73-р «Об утверждении Положения о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими

официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачисления средств, вырученных от его реализации»;

- решение сельского Совета Виткуловского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области от 17.09.2020 №11-р «Об утверждении Положения о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачисления средств, вырученных от его реализации»;

- решение Давыдковского сельского Совета муниципального образования Давыдковский сельсовет Сосновского муниципального района Нижегородской области от 25.08.2020 № 19-р «Об утверждении Положения о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачисления средств, вырученных от его реализации»;

- решение сельского Совета Елизаровского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области от 18.09.2020 № 12-р «Об утверждении Положения о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачисления средств, вырученных от его реализации»;

- решение сельского Совета Крутецкого сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области от 23.10.2020 № 11-р «Об утверждении Положения о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачисления средств, вырученных от его реализации»;

- решение Панинского сельского Совета муниципального образования Панинский сельсовет Сосновского муниципального района Нижегородской области от 25.08.2020 №16-р «Об утверждении Положения о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачисления средств, вырученных от его реализации»;

- решение Селитьбенского сельского Совета Сосновского муниципального района Нижегородской области от 14.08.2020 №17-р «Об утверждении Положения о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными

командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачисления средств, вырученных от его реализации»;

- решение Рожковского сельского Совета Сосновского муниципального района Нижегородской области от 27.08.2020 № 17 «Об утверждении Положения о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачисления средств, вырученных от его реализации»;

- решение сельского Совета Яковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской от 18.09.2020 № 19 «Об утверждении Положения о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачисления средств, вырученных от его реализации».

3. Определить Совет депутатов Сосновского муниципального округа Нижегородской области уполномоченным органом по приему подарков, полученных лицами, замещающими муниципальные должности Сосновского муниципального округа Нижегородской области в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей (по согласованию).

4. Определить управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области уполномоченным органом по оценке подарков, полученных лицами, замещающими муниципальные должности Сосновского муниципального округа Нижегородской области в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей (по согласованию).

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Заместитель председателя Совета  
депутатов Сосновского  
муниципального округа  
Г.К.Карлинов

Глава местного самоуправления  
Сосновского муниципального  
округа  
А.С.Зимин

УТВЕРЖДЕНО  
решением Совета депутатов  
Сосновского муниципального  
округа Нижегородской области  
от 28.02.2023 № 39-р

**Положение**  
**о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи**  
**с протокольными мероприятиями, служебными командировками и**  
**другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с**  
**исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и**  
**оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств,**  
**вырученных от его реализации**  
(далее – Положение)

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Сосновского муниципального округа Нижегородской области о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

«подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями» - подарок, полученный лицами, замещающими муниципальные должности Сосновского муниципального округа Нижегородской области, от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им должностных обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды);

«получение подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей» - получение лицами, замещающими муниципальные должности Сосновского муниципального округа Нижегородской области лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, а также в связи с исполнением должностных обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами, определяющими особенности

правового положения и специфику профессиональной служебной и трудовой деятельности указанных лиц.

3. Лица, замещающие муниципальные должности Сосновского муниципального округа Нижегородской области не вправе получать подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

4. Лица, замещающие муниципальные должности Сосновского муниципального округа Нижегородской области обязаны уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, Совет депутатов Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

5. Уведомление о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением должностных обязанностей (далее - уведомление), составленное согласно приложению 1 к настоящему Положению, представляется не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка в аппарат Совета депутатов Сосновского муниципального округа Нижегородской области (далее - Уполномоченный орган по приему подарков). К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка).

В случае если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки.

При невозможности подачи уведомления в сроки, указанные в абзацах первом и втором настоящего пункта, по причине, не зависящей от лица, замещающего муниципальную должность Сосновского муниципального округа Нижегородской области, оно представляется не позднее следующего дня после ее устранения.

6. Уведомление составляется в 2 экземплярах, один из которых возвращается лицу, представившему уведомление, с отметкой о регистрации, другой экземпляр направляется в Уполномоченный орган по приему подарков.

7. Подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 тыс. рублей, либо стоимость которого получившим его лицам, замещающим муниципальные должности Сосновского муниципального округа Нижегородской области неизвестна, сдается ответственному лицу Уполномоченного органа по приему подарков, которое принимает его на хранение по акту приема-передачи (приложение 2 к настоящему Положению) не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления в

соответствующем журнале регистрации (приложение 3 к настоящему Положению).

8. До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за утрату или повреждение подарка несет лицо, получившее подарок.

9. В целях принятия к бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение его стоимости проводится на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях. Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения - экспертным путем. Подарок возвращается сдавшему его лицу по акту приема-передачи (приложение 4 к настоящему Положению) в случае, если его стоимость не превышает 3 тыс. рублей.

10. Подарок, стоимость которого превышает 3 тысячи рублей, Уполномоченный орган по приему подарков по акту приема – передачи передает в управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области для включения его в установленном порядке в реестр муниципального имущества Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

11. Лица, замещающие муниципальные должности Сосновского муниципального округа Нижегородской области, сдавшие подарок, могут его выкупить, направив заявление о выкупе подарка в Совет депутатов Сосновского муниципального округа Нижегородской области не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка.

12. Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области в течение 3 месяцев со дня подписания акта приема-передачи, указанного в пункте 10 настоящего Положения, организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме лицо, подавшее заявление, о результатах оценки, после чего в течение месяца заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от выкупа.

13. В случае если стоимость подарка подтверждается документами и превышает 3 тысячи рублей оценка стоимости подарка для реализации (выкупа) не проводится.

14. В случае если в отношении подарка, изготовленного из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, не поступило от лиц, замещающих муниципальные должности Сосновского муниципального округа Нижегородской области заявление, указанное в пункте 10 настоящего Положения, либо в случае отказа указанного лица от выкупа такого подарка, подарок, изготовленный из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, подлежит передаче управлением муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области в федеральное казенное учреждение

«Государственное учреждение по формированию Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации, хранению, отпуску и использованию драгоценных металлов и драгоценных камней (Гохран России) при Министерстве финансов Российской Федерации» для зачисления в Государственный фонд драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации.

15. Подарок, в отношении которого не поступило заявление, указанное в пункте 11 настоящего Положения, может использоваться Советом депутатов Сосновского муниципального округа Нижегородской области для обеспечения деятельности Совета депутатов Сосновского муниципального округа Нижегородской области или иной организации.

16. В случае нецелесообразности использования подарка, председателем Совета депутатов Сосновского муниципального округа Нижегородской области принимается решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа), осуществляемой управлением муниципального имущества и земельными ресурсами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

17. Оценка стоимости подарка для реализации (выкупа), предусмотренная пунктами 12 и 16 настоящего Положения, осуществляется субъектами оценочной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

18. В случае если подарок не выкуплен или не реализован, председателем Совета депутатов Сосновского муниципального округа Нижегородской области принимается решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход бюджета Сосновского муниципального округа Нижегородской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение 1  
к Положению о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации

### Форма уведомления о получении подарка

В аппарат Совета депутатов Сосновского муниципального округа Нижегородской области от лица, замещающего муниципальную должность \_\_\_\_\_ Сосновского муниципального округа Нижегородской области)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(ф.и.о., занимаемая должность)

Уведомление о получении подарка от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Извещаю о получении «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. подарка(ов) на \_\_\_\_\_  
(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия,

\_\_\_\_\_ место и дата проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях <*>

Приложение: \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах.

Лицо, представившее

Уведомление \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)



Лицо, принявшее  
Уведомление \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений  
\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----  
<\*> Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка

Приложение 2  
к Положению о сообщении  
отдельными категориями лиц о  
получении подарка в связи с  
протокольными мероприятиями,  
служебными командировками и  
другими официальными  
мероприятиями, участие в которых  
связано с исполнением ими  
служебных (должностных)  
обязанностей, сдаче и оценке  
подарка, реализации (выкупе) и  
зачислении средств, вырученных от  
его реализации

**Акт**  
**приема-передачи подарка, полученного лицом, замещающим**  
**муниципальную должность Сосновского муниципального округа**  
**Нижегородской области в связи с протокольными мероприятиями, со**  
**служебной командировкой и с другими официальными мероприятиями**

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным  
законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»  
передает, а Совет депутатов Сосновского муниципального округа  
Нижегородской области в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

принимает подарок, полученный в связи с: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать наименование мероприятия и дату)

**Описание подарка:**

Наименование: \_\_\_\_\_

Вид подарка: \_\_\_\_\_  
(бытовая техника, предметы искусства и т.д.)

Сдал \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Принял \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Приложение 3

к Положению о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации

### ЖУРНАЛ

**регистрации уведомлений о получении лицом, замещающим муниципальную должность Сосновского муниципального округа Нижегородской области, подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебной командировкой и с другими официальными мероприятиями**

№ п/п	Дата подачи уведомления	Ф.И.О. лица, замещающего муниципальную должность	Ф.И.О. лица, принявшего уведомление	Подпись лица, принявшего уведомление	Вид подарка	Заявленная стоимость	Отметка о желании выкупить подарок

Приложение 4  
к Положению о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации, в Совете депутатов Сосновского муниципального округа Нижегородской области

### Акт

**возврата лицу, замещающему муниципальную должность Сосновского муниципального округа Нижегородской области подарка, полученного, в связи с протокольными мероприятиями, со служебной командировкой и с другими официальными мероприятиями**

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Совет депутатов Сосновского муниципального округа Нижегородской области в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (наименование должности)

возвращает \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (наименование должности)

подарок, полученный им в связи с: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать наименование мероприятия и дату)

### Описание подарка:

Наименование: \_\_\_\_\_

Вид подарка: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (бытовая техника, предметы искусства и т.д.)

Сдал

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Принял

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

