



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## РЕШЕНИЕ

От 26 января 2023 года

№ 19-р

Об утверждении Положения о собрании граждан в Сосновском муниципальном округе Нижегородской области

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов решил:

1. Утвердить Положение о собрании граждан в Сосновском муниципальном округе Нижегородской области.
2. Решение Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области от 28.11.2019 №86-р «Об утверждении Положения о собрании граждан в Сосновском муниципальном районе Нижегородской области» отменить.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Сосновский вестник».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Совета депутатов  
Сосновского муниципального  
округа

А.К.Галкин

Глава местного самоуправления  
Сосновского муниципального  
округа

А.С.Зимин

УТВЕРЖДЕНО  
решением Совета депутатов  
Сосновского муниципального  
округа Нижегородской области  
от 26.01.2023 № 19-р

## **ПОЛОЖЕНИЕ О СОБРАНИИ ГРАЖДАН В СОСНОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» устанавливает порядок назначения и проведения собраний граждан в Сосновском муниципальном округе Нижегородской области (далее - округ), а также полномочия собрания граждан.

Настоящее Положение не регулирует вопросы назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления.

### **Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

#### **1. Понятие «собрание граждан и его участники»**

1. Собрание граждан является формой непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.

2. Собрания граждан могут проводиться для:

1) обсуждения вопросов местного значения округа, установленных статьей 16 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом округа;

2) информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления округа.

3. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов, главы местного самоуправления округа.

4. В собрании имеют право участвовать граждане Российской Федерации, проживающие на территории, на которой проводится собрание, и обладающие избирательным правом.

5. Граждане Российской Федерации, не проживающие на соответствующей территории, но имеющие на данной территории недвижимое имущество, могут принимать участие в собрании с правом совещательного голоса.

6. Участие в собрании граждан является добровольным и свободным. Граждане участвуют в собрании лично, и каждый из них обладает одним голосом.

7. Полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов) только при осуществлении территориального общественного самоуправления в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

## **2. Территория проведения собрания граждан**

1. Собрания граждан могут проводиться на части территории округа с участием граждан, проживающих на соответствующей части территории.

2. Территория проведения собрания граждан устанавливается из расчета охвата собранием не менее 100 жителей округа.

3. В случае невозможности проведения собрания граждан с одновременным охватом всего населения соответствующей части округа допускается проведение собраний граждан по отдельным частям территории округа по единым вопросам, вносимым на рассмотрение собраний, с суммированием результатов собраний, при условии полного охвата такими собраниями всего населения территории, установленной для проведения собрания граждан.

## **3. Правовая основа проведения собрания граждан**

1. Правовую основу проведения собрания граждан составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Нижегородской области, Устав округа, настоящее Положение.

## **Глава II. ПОРЯДОК СОЗЫВА И ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЯ ГРАЖДАН**

### **4. Назначение собрания граждан**

1. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов и оформляется его правовым актом.

2. Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов или главы местного самоуправления округа, назначается соответственно Советом депутатов или главой местного самоуправления округа и оформляется их правовыми актами.

### **5. Порядок назначения собрания граждан, проводимого по инициативе населения**

1. С инициативой о проведении собрания граждан перед Советом депутатов вправе выступить инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек, проживающих на территории, на которой планируется проведение собрания граждан, и обладающих избирательным правом.

2. Условием назначения собрания граждан по инициативе населения является сбор подписей в поддержку данной инициативы в количестве не менее 1 процента граждан, проживающих на территории, на которой планируется проведение собрания граждан.

3. Инициатива граждан о проведении собрания должна быть оформлена в виде подписных листов (по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению), в которых должны быть указаны:

- 1) вопросы, вносимые на рассмотрение собрания граждан;
- 2) ориентировочные сроки его проведения;
- 3) фамилия, имя, отчество, год рождения, серия и номер паспорта (иного документа, удостоверяющего личность) каждого гражданина, поддерживающего инициативу о проведении собрания, адрес его места жительства, его подпись и дата внесения подписи;
- 4) состав инициативной группы.

4. Подписные листы заверяются лицом, осуществляющим сбор подписей, с указанием даты заверения, фамилии, имени, отчества, номера и серии паспорта (иного документа, удостоверяющего личность), адреса его места жительства.

5. Оформленные подписные листы направляются в Совет депутатов с ходатайством о назначении собрания граждан, в котором должны содержаться:

- 1) территория или часть территории округа, на которой предполагается провести собрание граждан;
- 2) вопросы, вносимые на рассмотрение собрания граждан;
- 3) обоснование необходимости проведения собрания граждан по перечисленным вопросам;
- 4) представители инициативной группы из числа ее членов, уполномоченные представлять инициативную группу.

## **6. Принятие решения о назначении собрания граждан, проводимого по инициативе населения**

1. Совет депутатов не позднее чем в 30-дневный срок со дня поступления инициативы о назначении собрания граждан рассматривает инициативу и принимает одно из следующих решений:

- 1) об отклонении инициативы о назначении собрания граждан;
- 2) о назначении собрания граждан.

2. Совет депутатов принимает мотивированное решение об отклонении инициативы о назначении собрания граждан в случаях, если:

- 1) вопросы, вносимые на собрание граждан, не соответствуют требованиям части 1 статьи 29 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ

«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) поданные документы не соответствуют требованиям настоящего Положения, предъявляемым к содержанию и оформлению документов, численному составу инициативной группы, количеству собранных в поддержку инициативы подписей граждан;

3) вопросы, выносимые на собрание граждан, направлены на пропаганду или агитацию, возбуждающую социальную, расовую, национальную или религиозную ненависть и вражду, а также на пропаганду социального, расового, национального, религиозного или языкового превосходства.

3. Решение Совета депутатов об отклонении инициативы о назначении собрания граждан может быть обжаловано заинтересованными лицами в суд.

4. В случае принятия решения о назначении собрания граждан Совет депутатов определяет время и место проведения собрания граждан, а также устанавливает территорию его проведения.

5. О принятом по итогам рассмотрения инициативы решении Совет депутатов официально в письменной форме информирует представителей инициативной группы в двухнедельный срок.

## **7. Решение о назначении собрания граждан**

1. В решении Совета депутатов или главы местного самоуправления округа о назначении собрания граждан по инициативе населения должны быть указаны:

- 1) территория, установленная для проведения собрания граждан;
- 2) общее число граждан, проживающих на установленной для проведения собрания территории и имеющих право принимать участие в собрании граждан;
- 3) дата, время и место проведения собрания граждан;
- 4) перечень вопросов, которые вносятся на рассмотрение собрания граждан;
- 5) состав комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан;
- 6) иные вопросы подготовки и проведения собрания граждан.

## **8. Комиссия по организации подготовки и проведения собрания граждан**

1. Подготовку и проведение собрания граждан, подведение его итогов проводит комиссия по организации подготовки и проведения собрания граждан (далее - комиссия), назначенная Советом депутатов или главой местного самоуправления округа.

2. Комиссия формируется из числа членов инициативной группы, депутатов Совета депутатов, муниципальных служащих, замещающих

должности муниципальной службы в администрации округа, а также представителей предприятий, учреждений и организаций (по согласованию с ними).

3. Численный состав комиссии определяется в каждом конкретном случае, но не может быть менее 10 человек.

## **9. Оповещение населения о проведении собрания граждан**

1. Комиссия заблаговременно, но не позднее чем за 10 дней до даты проведения собрания оповещает граждан, проживающих на территории, установленной для проведения собрания граждан, о дате, времени и месте проведения собрания граждан и вопросах, которые вносятся на его рассмотрение.

2. Оповещение населения осуществляется с использованием средств массовой информации, почтовых отправки, объявлений и иных средств.

## **10. Порядок проведения собрания граждан**

1. Перед открытием собрания граждан проводится регистрация его участников с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, адреса места жительства.

2. Регистрацию участников и открытие собрания осуществляют уполномоченные комиссией лица из числа ее членов.

3. Для ведения собрания граждан из числа членов комиссии избираются председатель, секретарь и, в случае необходимости, счетная комиссия.

4. Собрание может принять решение о проведении тайного голосования. В этом случае его участники избирают счетную комиссию.

5. Собрание считается правомочным при участии в нем не менее половины граждан, проживающих на территории, установленной для проведения собрания, и имеющих право на участие в собрании.

## **11. Протокол собрания граждан**

1. На собрании граждан секретарем собрания ведется протокол, в котором указываются:

- 1) дата, время и место проведения собрания;
- 2) общее число граждан, проживающих на соответствующей территории и имеющих право принимать участие в собрании граждан;
- 3) количество граждан, принявших участие в собрании;
- 4) фамилия, имя, отчество председателя, секретаря и членов счетной комиссии собрания;
- 5) вопросы, рассмотренные собранием граждан в соответствии с правовым актом Совета депутатов или главы местного самоуправления округа о назначении собрания граждан;

- б) содержание выступлений;
- 7) результаты голосования и принятые решения.

2. Протокол составляется в двух экземплярах и подписывается председателем и секретарем собрания. К протоколу прикладывается список граждан, принявших участие в собрании, подписанный лицами, осуществлявшими регистрацию участников собрания.

3. Один экземпляр протокола собрания со списком граждан, принявших участие в собрании, передается в орган местного самоуправления, назначивший собрание граждан. Второй экземпляр протокола собрания граждан остается у инициативной группы.

## **12. Установление общих итогов собраний граждан, проведенных с единой повесткой дня по отдельным частям территории округа, установленной для проведения собрания граждан**

1. В случае, предусмотренном пунктом 3 раздела 2 настоящего Положения, комиссия на основании представленных протоколов путем суммирования содержащихся в них данных определяет итоги собрания в целом на территории, установленной для проведения собрания граждан, которые заносятся в итоговый протокол, составленный по форме, указанной в приложении 2 к настоящему Положению.

2. В итоговый протокол вносятся следующие данные:

- 1) число проведенных собраний граждан;
- 2) число представленных протоколов собраний граждан;
- 3) общее число граждан, проживающих на отдельных территориях, установленных для проведения собраний, и имеющих право участвовать в них;
- 4) число граждан, присутствовавших на каждом из собраний;
- 5) результаты голосования и принятые решения на каждом из собраний;
- 6) общий итог собрания граждан в целом по территории, установленной для проведения собрания граждан.

3. Итоговый протокол собрания граждан подписывается членами комиссии по организации подготовки и проведения собрания граждан. К протоколу прикладываются списки граждан, принявших участие в собраниях граждан.

4. Итоговый протокол передается органу местного самоуправления округа, назначившему собрание граждан.

## **13. Итоги собрания граждан**

1. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления по вопросам, рассмотренным собранием, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с

органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

2. Решение собрания граждан о принятии обращения или избрании уполномоченных лиц (далее - решение) принимается открытым голосованием.

3. Решение собрания граждан считается принятым, если за него проголосовало не менее половины граждан, присутствующих на собрании.

4. Итоги собрания граждан не позднее чем в 10-дневный срок со дня проведения собрания подлежат официальному опубликованию в газете «Сосновский вестник».

5. Обращения, принятые собранием граждан, в течение 30 дней со дня их принятия собранием граждан подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов.

6. Результаты рассмотрения обращений граждан, принятых на собрании граждан, в 30-дневный срок в письменной форме доводятся до сведения представителей инициативной группы, а в случае избрания - до уполномоченных лиц собрания, а также доводятся до сведения всех граждан, проживающих на территории, установленной для проведения собрания, через средства массовой информации и иными способами.

#### **14. Финансирование собрания граждан**

1. Расходы, связанные с проведением собраний граждан, осуществляют его инициаторы.



Приложение 1  
к решению Совета депутатов  
Сосновского муниципального  
округа Нижегородской области  
от 26.01.2023 № 19-р

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативу о проведении собрания \_\_\_\_\_

(сроки и предполагаемая территория

проведения собрания граждан)

граждан с формулировкой вопроса \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Адрес места жительства	Серия, номер паспорта (иного документа, удостоверяющего личность)	Дата подписи	Подпись

Члены инициативной группы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства, серия и номер паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, подпись и дата подписи)

Подписной лист удостоверяю

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства, серия и номер паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, собиравшего подписи)

(Подпись и дата)

Приложение 2  
к решению Совета депутатов  
Сосновского муниципального  
округа Нижегородской области  
от 26.01.2023 № 19-р

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ  
СОБРАНИЙ ГРАЖДАН, ПРОВЕДЕННЫХ ПО ОТДЕЛЬНЫМ ЧАСТЯМ  
ТЕРРИТОРИИ, УСТАНОВЛЕННОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
СОБРАНИЯ ГРАЖДАН

\_\_\_\_\_ (наименование территорий проведения собраний граждан и территории в целом, установленной для проведения собрания граждан)

Дата проведения собраний: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ г.

Рассмотрев протоколы собраний граждан, проведенных по единым вопросам:

\_\_\_\_\_ ,  
комиссия установила:

1. Число проведенных собраний

\_\_\_\_\_ ,  
2. Число представленных протоколов собраний граждан

\_\_\_\_\_ ,  
3. Общее число граждан, проживающих на отдельных территориях, установленных для проведения собраний, и имеющих право участвовать в их работе

\_\_\_\_\_ ,  
4. Число граждан, принявших участие в работе каждого из собраний

\_\_\_\_\_ ,  
5. Результаты голосования и принятые решения на каждом из собраний

\_\_\_\_\_ ,  
6. Общий итог собрания граждан в целом по территории, установленной для проведения собрания граждан

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (подпись)

Секретарь комиссии

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (подпись)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (подпись)

Протокол составлен « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Руководитель аппарата Совета депутатов  
Сосновского муниципального округа

И.А.Рогожина