

АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.03.2024

№ 426

О создании муниципального проектного офиса по реализации региональных проектов на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пункта 2.1 протокола совещания Губернатора Нижегородской области с главами местного самоуправления и главами администраций муниципальных районов и городских округов Нижегородской области от 17.12.2019 №Сл-001-43778/19 и в целях организации системы мониторинга реализации национальных проектов на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области, администрация Сосновского муниципального округа Нижегородской области **постановляет:**

1. Создать муниципальный проектный офис по реализации региональных проектов на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

2. Утвердить прилагаемый состав муниципального проектного офиса по реализации национальных проектов на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном проектном офисе по реализации национальных проектов на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Руководителям управлений, отраслевых (функциональных) органов и административно-территориальных отделов администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области для взаимодействия с муниципальным проектным офисом назначить ответственных должностных лиц по вопросам реализации региональных проектов, входящих в состав национальных проектов на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

5. Отменить:

- постановление Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 18.02.2020г. №80 «О создании муниципального проектного офиса по реализации региональных проектов на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области»;

- постановление Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 08.06.2021г. №311 «О внесении изменений в постановление Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 18.02.2020г. №80 «О создании муниципального проектного офиса по реализации региональных проектов на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области».

6. Управлению делами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (Е.В.Федина) обеспечить обнародование настоящего постановления путем направления его копии в МБУК «Централизованная библиотечная система» Сосновского муниципального округа Нижегородской области, а также разместить в установленном порядке в информационно-

коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местного самоуправления
Сосновского муниципального округа

А.С.Зимин

Утвержден
постановлением администрации
Сосновского муниципального округа
Нижегородской области
от 25.03.2024 № 426

Состав
муниципального проектного офиса по реализации региональных проектов на
территории Сосновского муниципального округа
Нижегородской области
(далее – муниципальный проектный офис)

Зимин Анатолий Станиславович – глава местного самоуправления Сосновского муниципального округа Нижегородской области, председатель муниципального проектного офиса;

Зудова Татьяна Геннадьевна – заместитель главы администрации округа, начальник финансового управления администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области, заместитель председателя муниципального проектного офиса;

Крошилина Алена Вадимовна – экономист 2 категории управления экономического развития администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области, секретарь муниципального проектного офиса.

Члены муниципального проектного офиса:

Сорокин Андрей Владимирович – заместитель главы администрации округа, начальник управления ЖКХ и ЧС администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области;

Федина Елена Вячеславовна – заместитель главы администрации округа, начальник управления делами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области;

Ремизова Елена Юрьевна – начальник управления экономического развития администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области;

Меньшова Лариса Михайловна – начальник управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области;

Воронцова Ольга Валентиновна – начальник управления сельского хозяйства администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области;

Хохлов Владимир Борисович – начальник управления образования администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области;

Штырова Наталья Александровна – начальник управления культуры, молодежной политики и спорта администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области;

Шашин Андрей Евгеньевич - заместитель начальника управления делами, начальник юридического отдела администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

Утверждено
постановлением администрации
Сосновского муниципального округа
Нижегородской области
от 25.03.2024 № 426

Положение
о муниципальном проектом офисе по реализации региональных проектов на
территории Сосновского муниципального округа
Нижегородской области
(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность муниципального проектного офиса по реализации региональных проектов на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области (далее – муниципальный проектный офис).

1.2. Муниципальный проектный офис является совещательным и координирующим органом, созданным в целях обеспечения реализации региональных проектов на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области

1.3. Муниципальный проектный офис в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Сосновского муниципального округа Нижегородской области, а также настоящим Положением.

1.4. Положение о муниципальном проектом офисе и его состав утверждаются постановлением администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

2. Задачи и полномочия муниципального проектного офиса

2.1. Задачами муниципального проектного офиса являются.

2.1.1. Обеспечение реализации на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области региональных проектов, входящих в состав национальных проектов.

2.1.2. Обеспечение согласованных действий структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов и административно-территориальных отделов администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области, взаимодействие с органами исполнительной власти Нижегородской области, общественными организациями при реализации региональных проектов, входящих в состав национальных проектов.

2.1.3. Определение механизмов реализации региональных проектов, входящих в состав национальных проектов.

2.1.4. Организованное, информационное обеспечение реализации региональных проектов, входящих в состав национальных проектов.

2.1.5. Привлечение к реализации региональных проектов, входящих в состав национальных проектов представителей общественных организаций.

2.1.6. Анализ практики реализации региональных проектов, входящих в состав национальных проектов и подготовка предложений по ее совершенствованию.

2.2. Муниципальный проектный офис в соответствии с вышеуказанными задачами осуществляет следующие полномочия:

2.2.1. Осуществляет мониторинг реализации региональных проектов, входящих в состав национальных проектов.

2.2.2. Анализирует информацию, содержащуюся в отчетах по региональным

проектам, входящим в состав национальных проектов, на предмет ее достоверности, актуальности и полноты.

2.2.3. Предоставляет по запросу регионального проектного офиса аналитические и иные материалы о реализации региональных проектов, входящих в состав национальных проектов, а также иную информацию о проектной деятельности в органах местного самоуправления Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

Структурное подразделение либо отраслевой (функциональный) орган, либо административно-территориальный отдел администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области, осуществляющий реализацию регионального проекта, входящего в состав национального проекта, вправе самостоятельно предоставлять аналитические и иные материалы о реализации региональных проектов, входящих в состав национальных проектов, в адрес регионального проектного офиса.

2.3. В целях реализации своих полномочий муниципальный проектный офис при необходимости формирует рабочие группы.

3. Права муниципального проектного офиса

3.1. Муниципальный проектный офис имеет право:

- заслушивать руководителей структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов и административно-территориальных отделов администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области о выполнении возложенных на них задач по реализации региональных проектов, входящих в состав национальных проектов;

- запрашивать в установленном порядке у структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов и административно-территориальных отделов администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области и исполнителей (подрядных организаций) необходимые материалы по вопросам реализации региональных проектов, входящих в состав национальных проектов;

- организовать и проводить в установленном порядке координационные совещания и рабочие встречи по вопросам реализации региональных проектов, входящих в состав национальных проектов;

- размещать на официальном сайте администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области материалы, рассмотренные на заседаниях муниципального проектного офиса, за исключением материалов или их отдельных положений, в которых содержится информация, относящаяся к государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

4. Состав муниципального проектного офиса

4.1. Состав муниципального проектного офиса утверждается постановлением администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

4.2. Муниципальный проектный офис состоит из председателя муниципального проектного офиса, заместителя председателя муниципального проектного офиса, секретаря муниципального проектного офиса и членов муниципального проектного офиса.

4.3. Муниципальный проектный офис возглавляет председатель муниципального проектного офиса.

В отсутствие председателя муниципального проектного офиса его полномочия осуществляет заместитель председателя муниципального проектного офиса.

4.4. Председатель муниципального проектного офиса:

- осуществляет общее руководство деятельностью муниципального проектного офиса;

- дает устные и письменные поручения заместителю председателя

муниципального проектного офиса, секретарю муниципального проектного офиса, членам муниципального проектного офиса, связанные с деятельностью муниципального проектного офиса;

- проводит заседания муниципального проектного офиса;
- определяет дату проведения очередных и внеочередных заседаний муниципального проектного офиса;
- утверждает повестку дня заседания муниципального проектного офиса;
- подписывает протоколы заседаний муниципального проектного офиса;
- контролирует исполнение принятых муниципальным проектным офисом решений;
- совершает иные действия по организации и обеспечению деятельности муниципального проектного офиса.

4.5. Секретарь муниципального проектного офиса:

- обеспечивает организационную подготовку проведения заседаний муниципального проектного офиса;
- обеспечивает подготовку материалов для рассмотрения на заседании муниципального проектного офиса;
- извещает членов муниципального проектного офиса о дате, времени, месте проведения заседания и его повестке дня, обеспечивает их необходимыми материалами;
- ведет и оформляет протоколы заседаний муниципального проектного офиса.

4.6. Члены муниципального проектного офиса:

- выполняют поручения председателя муниципального проектного офиса;
- участвуют лично в заседаниях муниципального проектного офиса, а в случае невозможности участия заблаговременно извещают об этом председателя муниципального проектного офиса;
- обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседаниях вопросов и голосовании при принятии решений;
- запрашивают у структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов и административно-территориальных отделов администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области, общественных организаций и организаций, различных организационно-правовых форм в установленном порядке необходимую информацию по вопросам, входящим в компетенцию муниципального проектного офиса;
- готовят аналитические и иные материалы о реализации региональных проектов, входящих в состав национальных проектов, а также иную информацию по вопросам, входящим в компетенцию муниципального проектного офиса;
- обязаны объективно и всесторонне изучить вопросы при принятии решений.

4.7. Муниципальный проектный офис формируется из представителей структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов и административно-территориальных отделов администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

5. Регламент деятельности муниципального проектного офиса

5.1. Муниципальный проектный офис осуществляет свою деятельность в виде заседаний муниципального проектного офиса.

5.2. Заседание муниципального проектного офиса считается правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов.

Члены муниципального проектного офиса участвуют лично в его заседаниях без права замены.

В случае отсутствия члена муниципального проектного офиса на заседании, он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

В случае несогласия с принятым решением каждый член муниципального

проектного офиса вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания муниципального проектного офиса.

5.3. На заседания муниципального проектного офиса могут приглашаться представители структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов и административно-территориальных отделов администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области, общественных организаций и исполнителей (подрядных организаций).

Решения муниципального проектного офиса принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов муниципального проектного офиса.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя муниципального проектного офиса или заместителя председателя муниципального проектного офиса в случае отсутствия председателя.

5.4. Решения, принимаемые на заседаниях муниципального проектного офиса, оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий на заседании.

Протокол изготавливается и подписывается членами муниципального проектного офиса не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты заседания.

В протоколе заседания муниципального проектного офиса в обязательном порядке указываются:

- дата, время и место проведения заседания муниципального проектного офиса;
- рассматриваемые вопросы (повестка дня) заседания муниципального проектного офиса;
- имена и должности участников заседания муниципального проектного офиса и иных приглашенных лиц;
- принятые решения по вопросам повестки дня заседания муниципального проектного офиса, сроки их выполнения и ответственные лица.

6. Ответственность членов муниципального проектного офиса

6.1. Председатель муниципального проектного офиса несет персональную ответственность за организацию деятельности муниципального проектного офиса и выполнение возложенных на него задач.

6.2. Ответственность за оформление и хранение документов муниципального проектного офиса возлагается на секретаря муниципального проектного офиса.

6.3. Члены муниципального проектного офиса несут ответственность за действия (бездействие) и принятые решения согласно действующему законодательству.

7. Прекращение деятельности муниципального проектного офиса

Муниципальный проектный офис прекращает свою деятельность на основании постановления администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.